



skupina Javni holding Ljubljana

# LETNO POROČILO 2023

Ljubljana, april 2024



## KAZALO

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>1</b>
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	6
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	10
<b>2</b>	<b>POSLOVNO POROČILO</b>	<b>12</b>
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA	12
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	13
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	16
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	18
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	18
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja</i>	25
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji</i>	26
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	33
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	34
2.5.1.1	Mestni linijski prevoz potnikov	35
2.5.1.2	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	37
2.5.1.3	Vozni park	38
2.5.1.4	Starost avtobusov	38
2.5.2	<i>Druge dejavnosti</i>	39
2.5.2.1	Tehnični pregledi, posebni linijski in občasni prevozi	39
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	42
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	43
2.8	JAVNA NAROČILA	45
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	45
2.10	VARSTVO OKOLJA	47
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	49
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	51
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	52
<b>3</b>	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO</b>	<b>53</b>
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	53
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	59
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	59
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	61
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	62
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	63
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	64
3.2.6	<i>Izkaz bilančne izgube</i>	65
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	66
3.3.1	<i>Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah</i>	66
3.3.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	74
3.3.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	74
3.3.2.2	Opredmetena osnovna sredstva	75
3.3.2.3	Zaloge	77
3.3.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini	78
3.3.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	80
3.3.2.6	Denarna sredstva	80
3.3.2.7	Kapital	81
3.3.2.8	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	81
3.3.2.9	Dolgoročne finančne obveznosti	84
3.3.2.10	Kratkoročne finančne obveznosti	85
3.3.2.11	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	86
3.3.2.12	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	87
3.3.2.13	Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	87
3.3.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	88

3.3.3.1	Čisti prihodki od prodaje .....	88
3.3.3.2	Drugi poslovni prihodki .....	88
3.3.3.3	Stroški porabljenega blaga in materiala .....	89
3.3.3.4	Stroški storitev .....	90
3.3.3.5	Stroški dela .....	91
3.3.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS .....	92
3.3.3.7	Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami .....	93
3.3.3.8	Davek od dobička .....	93
3.3.3.9	Stroški po funkcionalnih skupinah .....	93
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa .....</i>	<i>93</i>
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov .....</i>	<i>93</i>
3.3.6	<i>Druga razkritja .....</i>	<i>94</i>
3.3.6.1	Zabilančna evidenca .....	94
3.3.6.2	Posli s povezanimi osebami .....	96
3.3.6.3	Razmerja z revizorjem .....	97
3.3.6.4	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja .....	97
3.3.6.5	Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32 .....	97
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA .....	102

## Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020
<b><u>Mestni linijski prevoz potnikov</u></b>				
Prevoženi kilometri	11.624.900	11.111.965	10.386.025	8.185.556
Število potovanj	34.368.492	28.050.798	19.086.895	16.090.625
Povprečno število avtobusov	217	217	215	217
Število voznikov (stanje 31.12.)	470	458	465	503
<b><u>Medkrajevni linijski prevoz potnikov</u></b>				
Prevoženi kilometri	3.867.048	3.840.361	3.681.220	2.751.124
Število potovanj	2.651.727	3.068.288	2.363.381	1.468.320
Povprečno število avtobusov	61	63	58	59
Število voznikov (stanje 31.12.)	90	90	90	87
<b><u>Vzdrževanje v urah</u></b>				
Vzdrževanje avtobusov LPP in ostale opreme	116.967	123.486	123.605	110.379
Eksterno vzdrževanje	10.118	9.098	8.489	7.824
Skupaj ure	127.085	132.584	132.094	118.203
<b><u>Tehnični pregledi</u></b>				
Število tehničnih pregledov	21.765	21.872	23.161	23.989
Število homologacij	6.224	6.213	5.877	4.943
Število strokovnih mnenj	3.168	3.029	3.199	2.985
Število ostalih postopkov	2.103	2.368	2.562	2.358
<b><u>Posebni linijski, občasní prevozi in vlakec Urban</u></b>				
Prevoženi kilometri	735.083	661.053	517.516	395.632
Število potovanj	957.427	924.953	734.044	466.232
Povprečno število avtobusov	6	6	6	5
Število vlakcev	2	1	1	1
Število voznikov (stanje 31.12.)	18	12	11	14
<b>IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)</b>				
Bilančna vsota	58.328.062	55.567.641	46.482.750	47.631.153
Neopredmetena in opredmetena sredstva, nal. nep.	36.828.047	36.249.025	33.710.233	37.417.837
Finančne naložbe	525.036	7.966	17.153	26.112
Terjatve	19.737.205	17.706.286	10.524.843	8.299.791
- od tega poslovne terjatve do obvladujoče družbe po pogodbi o obvladovanju	9.611.579	6.662.321	1.757.998	0
Zaloge, denarna sred. in kratk. AČR	1.237.774	1.604.364	2.230.521	1.887.413
Kapital	10.778.811	11.280.409	11.201.572	10.121.572
Rezervacije in dolgoročne PČR	4.693.659	8.339.191	8.712.151	9.147.739
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	34.167.294	31.616.225	22.488.557	24.108.652
- Finančne obveznosti - banke	20.013.728	22.937.368	13.228.970	16.101.535
- Finančne obveznosti - leasing	0	0	0	65.463
- Finančne obveznosti - iz najemov osnovnih sredstev	5.070.561	2.438.018	3.349.123	4.339.506
- Ostale obveznosti (poslovne, ostale)	9.083.005	6.240.839	5.910.464	3.602.148
Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	8.688.298	4.331.816	4.080.470	4.253.190
<b>IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO (v EUR)</b>				
Prihodki iz poslovanja (brez prihodkov po pogodbi o obvladovanju)	63.649.713	56.492.373	51.669.525	47.644.316
Prihodki iz poslovanja po pogodbi o obvladovanju	4.707.256	4.904.323	1.757.998	0
Odhodki iz poslovanja	66.938.221	60.979.983	53.103.276	48.246.326
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	1.418.748	416.713	324.247	-602.010
Amortizacija	4.556.181	4.371.625	4.830.832	4.907.528
- Amortizacija od lastnih osnovnih sredstev	3.328.501	3.460.456	3.795.346	3.807.977
- Amortizacija od najetih osnovnih sredstev	1.227.680	911.169	1.035.486	1.099.551
Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA)*	4.747.249	3.877.169	4.119.593	3.205.967

	<b>LETO 2023</b>	<b>LETO 2022</b>	<b>LETO 2021</b>	<b>LETO 2020</b>
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	-1.398.241	-369.506	-287.354	-415.316
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	0	0	0	-1.017.326
<b>STROŠKI DELA IN PLAČ</b>				
Stroški dela v EUR	38.418.472	33.137.669	29.631.526	28.889.519
Stroški plač v EUR	26.292.916	22.525.618	20.823.494	20.322.577
Povprečno število zaposlenih iz ur	878,72	857,35	853,38	893,95
Povprečna bruto plača na zap. iz ur v EUR	2.493,49	2.189,46	2.033,43	1.894,46
Povprečna stopnja izobrazbe	4,4	4,5	4,5	4,5
<b>INVESTICIJE V LETU</b>	1.844.270	6.931.708	1.118.612	949.023
<b>KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE</b>				
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,01	1,01	0,90
Čista donosnost kapitala v %	0,00	0,00	0,00	-10,00
<b>ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.</b>	851	837	846	890
<b>POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU</b>	849,73	838,72	851,80	898,24

\*Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA) je rezultat iz poslovanja (EBIT), povečan za amortizacijo od lastnih osnovnih sredstev.

## 1 UVOD

### 1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Ljubljana (skrajšan naziv: LPP d.o.o.)
Naslov:	Celovška cesta 160, Ljubljana
Telefon:	01 58 22 460
Telefaks:	01 58 22 550
E-pošta:	mail@lpp.si
Spletna stran:	www.lpp.si
Obvladujoča številka:	5222966000
Davčna številka:	SI66742790
Šifra dejavnosti:	49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
Osnovni kapital:	18.155.600 EUR

Št. registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Ljubljani: 1/09817/00

#### ➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Temeljno poslanstvo družbe je bilo že od vsega začetka zagotoviti meščanom javni prevoz, ki bo dostopen večini prebivalcev, varen, zanesljiv in ne predrag. Javni promet se je v Ljubljani začel odvijati 6. septembra 1901, ko je po mestnih ulicah zapeljal prvi tramvaj. Sprva je s tramvaji upravljalo avstrijsko podjetje Österreichische Kleinbahngesellschaft, ljubljansko tramvajsko podjetje pa se je imenovalo Splošna maloželezniška družba.

Leta 1929 se je preimenovalo v Električno cestno železnico (ECŽ), ki je leta 1937 v celoti prešla v last mesta. Tramvajске proge so mesto povezovala do leta 1958, nato pa so tramvaje zamenjali trolejbusi in avtobusi, ECŽ pa se je preimenovala v Ljubljana-Transport.

Trolejbusi so po mestu vozili do leta 1971, potem so jih v celoti zamenjali avtobusi. Istega leta se je Ljubljana-Transport preimenovala v Viator. To podjetje je svoje poslovanje postopoma razširilo po vsej Sloveniji in poleg mestnega prometa razvilo tudi dejavnosti medkrajevnega, tovornega in turističnega prometa. Leta 1977 se je Viator povezal s podjetjem SAP in nastalo je podjetje s skupnim imenom SOZD SAP-VIATOR, v okviru katerega je že delovala delovna organizacija Mestni potniški promet.

Sledile so nadaljnje združitve in povezave med različnimi prometnimi, turističnimi in hotelskimi organizacijami po vsej Sloveniji in tako se je SOZD SAP-VIATOR leta 1981 preimenoval v podjetje z imenom SOZD Integral. V okviru slednjega se prvič pojavi današnje ime družbe in sicer kot delovna organizacija Ljubljanski potniški promet. Leta 1989 se je delovna organizacija LPP odločila za izstop iz SOZD-a Integral in postala javno podjetje v službi prebivalcev Ljubljane in vseh tistih, ki živijo v primestnih občinah.

Z uveljavitvijo Zakona o gospodarskih javnih službah v letu 1993 je celotno premoženje JP Ljubljanski potniški promet, p.o., Ljubljana, ki je bilo predhodnik današnjega javnega podjetja, prešlo v last Mesta Ljubljane. Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane je 24. 6. 1994 sprejel

Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, p.o., v Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju LPP), s čimer je Mesto Ljubljana postalo 100-odstotni lastnik kapitala javnega podjetja. Navedeni sklep o preoblikovanju javnega podjetja je bil sočasno akt o ustanovitvi LPP d.o.o.

Mesto Ljubljana je leta 1994 ustanovilo javni holding mestnih javnih podjetij, Holding mesta Ljubljane, d.o.o., in mu s Sklepom o ustanovitvi zagotovilo osnovni kapital z lastniškimi naložbami v javnih podjetjih, katerih 100-odstotni lastnik je bilo. Edini ustanovitelj in lastnik LPP, katerega osnovni kapital po dokapitalizaciji v letu 2003 je znašal 17.155.600 EUR, je bil na tej podlagi Javni holding Ljubljana, d.o.o. Ta je v naslednjih letih izvedel več dokapitalizacij v skupnem znesku 30.980.000 EUR in izvedel tudi poenostavljena zmanjšanja osnovnega kapitala z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let v skupni višini 29.980.000 EUR. Osnovni kapital konec leta 2023 znaša 18.155.600 EUR.

Družba v procesu lastninjenja iz premoženja ni izločila infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev in ni pripravila obrazca L-1, ki vsebuje seznam infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev, ki po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah postanejo last Mesta Ljubljane, o čemer je bila na podlagi sklepa Izvršnega sveta Mesta Ljubljane obveščena tudi Agencija Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo. S tem je družba postala lastnik tudi infrastrukturnega premoženja, prevzetega v obliki stvarnega vloška. V letu 2004 je Javni holding ponovno začel proces ugotavljanja deleža infrastrukturnih objektov in naprav v javnih podjetjih in velja ugotovitev, da LPP ne razpolaga z infrastrukturnimi objekti in napravami.

Edini družbenik HOLDING LJUBLJANA, d.o.o. (spremenjeno ime ustanovitelja) je dne 11. 7. 2001 sprejel prečiščeno besedilo Akta o ustanovitvi družbe LPP d.o.o., ki je v celoti nadomestil Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. in statut družbe.

Na podlagi ustavne odločbe so vsi občinski sveti in mestni svet za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanovili skupni organ – Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana. Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. je začel veljati 28. 7. 2004.

V letu 2005 (31. 3.) je bil na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. sprejet nov »Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«, ki je nadomestil do takrat veljavni akt z dne 14. 1. 2004.

V letu 2009 je bila iz družbe Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. izločena služba Primestni potniški promet ter ustanovljena nova družba BUS, d.o.o. (v nadaljevanju BUS). Družba BUS, d.o.o. je kot univerzalni pravni naslednik vstopila v vsa pravna razmerja v zvezi s prejetim premoženjem, katerih subjekt je bila družba LPP d.o.o. Družba BUS, medkrajevni potniški promet, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, je bila ustanovljena dne 29. 7. 2009 in dne 4. 8. 2009 vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, s čimer je pridobila lastnost pravne osebe.

V letu 2010 so bile izvedene organizacijske spremembe, saj je del služb, ki so izvajale podporne procese, prešlo na Javni holding Ljubljana, reorganizirala pa se je tudi dejavnost vzdrževanja vozil v okviru družbe.

S 1. 1. 2012 je bila v skladu s sprejetimi sklepi izvedena pripojitev družbe BUS, d.o.o. k družbi LPP d.o.o.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: novela ZGD-1) v februarju 2021 je družba postala subjekt javnega interesa. Za subjekte javnega interesa novela ZGD-1 določa, da morajo oblikovati nadzorne svete in le-ti



imenovati revizijske komisije, razen če gre za odvisne družbe, povezane s pogodbo o obvladovanju, pri katerih ta obveza ne velja. Zato, ter z namenom zagotoviti učinkovito poslovno odločanje za doseganje čim boljših poslovnih rezultatov vseh družb v skupini in vsake družbe posebej ter na tej podlagi povezati kapitalsko že povezane družbe v pogodbeni koncern, je Javni holding pripravil Pogodbo o obvladovanju, ki je bila po pridobitvi pozitivnega mnenja nadzornega sveta in soglasja skupščine sklenjena dne 5. 5. 2021 med Javnim holdingom kot obvladujočo družbo ter družbami Energetika Ljubljana, VOKA SNAGA in LPP kot odvisnimi družbami, veljati pa je začela z vpisom v sodni register dne 13. 5. 2021. S tem je družba postala del pogodbenega koncerna. V skladu z novelo ZGD-1 je bila imenovana tudi revizijska komisija nadzornega sveta Javnega holdinga, ki opravlja naloge revizijske komisije tudi za družbo LPP kot odvisno družbo v pogodbenem koncernu.

### ➤ Dejavnost družbe

Družba opravlja javni linijski prevoz potnikov, kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu. Opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so ji kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane, ter v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe. Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu se opravlja kot mestni in medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih gospodarskih dejavnosti:

- popravila strojev in naprav,
- inštaliranje električnih napeljav in naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki,
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- obratovanje taksijev,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- potniški promet po celinskih vodah,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu,
- druga poštna in kurirska dejavnost,
- počitniški domovi in letovišča,
- druge nastanitve za krajši čas,
- okrepčevalnice in podobni obrati,
- slaščičarne in kavarne,
- začasni gostinski obrati,
- strežba pijač,
- drugo izdajanje programja,
- računalniško programiranje,
- druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

- obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- drugo informiranje,
- dejavnost zavarovalniških agentov,
- druge pomožne dejavnosti za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnost oglaševalskih agencij,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov,
- splošna dejavnost javne uprave,
- drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

#### ➤ **Organi vodenja in upravljanja**

##### ***Poslovodstvo družbe***

Družba ima enega direktorja, ki vodi posle družbe in jo zastopa ter uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe. Funkcijo direktorja družbe opravlja Peter Horvat, ki je bil s strani Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev) dne 1. 1. 2011 imenovan za direktorja družbe.

Zaradi spremenjenih določb o upravljanju družbe v ustanovitvenem aktu družbe je pristojnost za imenovanje direktorja prešla na Skupščino edinega družbenika. Skupščina edinega družbenika, to je Javnega holdinga, je z dnem 20. 4. 2011 imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno obdobje petih let, ki mu je bila podaljšana julija 2015 za mandatno dobo petih let od 2. 1. 2016. Dne 30. 9. 2020 je skupščina ponovno imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno dobo pet let od 3. 1. 2021 dalje.

Od 20. 3. 2015 družba nima več delavskega direktorja.

##### ***Družbenik***

Edini družbenik družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (lahko tudi Javni holding). Pristojnosti družbenika so določene v aktu o ustanovitvi in obsegajo: sprejem letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička, poslovnega načrta družbe ter poročil o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja, imenovanje in odpoklic direktorja družbe, imenovanje in odpoklic delavskega direktorja na predlog sveta delavcev, odločanje o vplačilih osnovnih vložkov, vračanju naknadnih vplačil, o delitvi in prenehanju poslovnih deležev, ukrepah za pregled in nadzor dela poslovodje, o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca ter odločanje o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

Družbenik je med drugim v letu 2023 sprejel poslovni načrt družbe LPP za leto 2023, sprejel letno poročilo družbe LPP za leto 2022 s poročilom neodvisnega revizorja in se seznanil s čistim dobičkom poslovnega leta 2022 v višini 0 EUR ter z višino bilančne izgube po stanju na dan 31. 12. 2022. Družbenik je med drugim izdal tudi sklep o pričetku izvajanja notranje revizije

prihodkov iz naslova dotacij in subvencij v družbi LPP in sprejel poslovni načrt družbe LPP za leto 2024.

### ***Svet ustanoviteljev***

Mestni svet MOL in občinski sveti občin Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Velike Lašče so v letu 2004 sprejeli Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o.

Z navedenim aktom so sveti občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih podjetjih, povezanih v Javni holding in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb ustanovili skupni organ, imenovan Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding, s sedežem v Ljubljani, Mestni trg 1. V letu 2008 je bila zaradi prenosa poslovnega deleža v Javnem holdingu z občine Ig in Velike Lašče na MOL sprejeta novela v prejšnjem odstavku omenjenega akta, s katero je bilo izvedeno tudi preimenovanje organa v Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding.

Svet ustanoviteljev sestavljajo aktualni župani občin ustanoviteljic. V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic družbe je Svet ustanoviteljev pristojen za odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka, dajanje soglasij k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi, dajanje soglasij za najemanje posojil in drugo zadolževanje ter za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Svet ustanoviteljev se je v letu 2023 sestal na štirih rednih in eni dopisni seji in med drugim sprejel Posamični program razpolaganja s stvarnim premoženjem LPP, ki ga predstavljajo zunanje oglasne površine na avtobusih mestnega potniškega prometa in podal soglasje k oddaji zunanjih oglasnih površin na avtobusih mestnega potniškega prometa ter pooblastil direktorja družbe za izvedbo postopka javnega zbiranja ponudb in sklenitev najemne pogodbe. Podal je soglasje k predlogu, da se družba LPP v letu 2023 kratkoročno zadolži pri bankah za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja v višini do 16.500.000 EUR in dolgoročno zadolži pri bankah, za potrebe financiranja investicij v višini 4.000.000 EUR. Podal je soglasje k predlogu za dodatno zadolžitev družbe LPP v letu 2023 pri bankah ali po sistemu finančnega leasinga v višini do 12.000.000 EUR, se seznanil s kreditnimi pogoji kratkoročnih zadolžitev družbe in obravnaval predlog prodaje rabljenega avtobusa mestnega potniškega prometa. Podano je bilo tudi soglasje k predlogu za zadolžitev družbe v letu 2024, in sicer k predlogu kratkoročne zadolžitve pri bankah za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja v višini do 16.500.000 EUR, k predlogu dolgoročne zadolžitve pri bankah v višini do 4.000.000 EUR za namen izplačila prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov in k predlogu dolgoročne zadolžitve pri bankah ali po sistemu finančnega leasinga v višini do 12.000.000 EUR za nakup novih mestnih avtobusov.

#### **➤ Podatki o obvladujoči družbi**

Družba LPP je v 100 % lasti družbe Javni holding Ljubljana, d.o.o. in je vključena v skupino družb, ki so v lasti navedene obvladujoče družbe.

Skupino Javni holding sestavljajo:

- obvladujoča družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu obvladujoče družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

## 1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) posloводство družbe Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju LPP) izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2023 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Posloводство družbe LPP v skladu s 60.a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba LPP podaja naslednja pojasnila:

- Kodeks o upravljanju:

Družba LPP izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi deležniki. V letu 2017 je bil sprejet Kodeks upravljanja družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in odvisnih družb (v nadaljevanju: kodeks), ki je objavljen na spletni strani [www.lpp.si](http://www.lpp.si). Kodeks za vse družbe v skupini upošteva poenotena merila za doseganje visokih standardov vodenja in nadzora ter oblikovanje transparentnega in razumljivega sistema korporativnega upravljanja.

Omenjenemu kodeksu družba pri poslovanju sledi, upoštevajoč posebnosti družbe, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi družbe, zlasti v delu, ki se nanaša na skupščino družbenikov in vse v zvezi s tem, ker družba kot enoosebna družba z enim družbenikom Javnim holdingom, ki ima 100 % poslovni delež, nima skupščine družbenikov ter v delu, ki se nanaša na nadzorni svet in njegove člane in vse v zvezi s tem, ker družba v skladu z aktom o ustanovitvi nima nadzornega sveta, ki po ZGD-1 ni obvezen za subjekte javnega interesa, ki so odvisne družbe, povezane s pogodbo o obvladovanju, iz istega razloga tudi ni obvezna revizijska komisija.

- Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole v Javnem holdingu imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih in poenotениh računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenе osebe, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v pravih zneskih in pravilno kontirani,
- kontrola pravilnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,

- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - poenoten računovodski in poslovni informacijski sistem tako v matični družbi Javni holding kot v odvisnih družbah zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,
- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol v vseh pomembnih pogledih daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja ter zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilnosti prikazovanja le-teh v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Družba LPP ima z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti SIST EN ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem SIST EN ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu 45001 in internih aktov družbe z natančno izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo edinega družbenika Javnega holdinga. Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost znotraj skupine Javni holding.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranja revizija svoje poslanstvo izvaja v skladu s Temeljno listino Službe za notranjo revizijo in v skladu s Pravilnikom o notranji reviziji Javnega holdinga. Notranje revidiranje se izvaja v

skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju, kodeksom notranje revizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

Dodana vrednost notranje revizije je bila dosežena s svetovanjem in v obliki predlaganih priporočil po izvedenih revizijskih pregledih, katerih izvajanje oziroma uresničevanje tudi redno preverja. O svojem celovitem delu je Služba notranje revizije redno poročala oziroma seznanjala poslovodstvo družbe in druge nadzorne organe.

- Podatki o delovanju Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev) in njegovih ključnih pristojnostih:

Pristojnosti in delovanje Sveta ustanoviteljev opredeljuje Akt o ustanovitvi. Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin ustanoviteljic in ima naslednje pristojnosti:

- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje posojil in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika:

Pristojnosti družbenika opredeljuje Akt o ustanovitvi in so naslednje:

- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- sprejema pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- imenuje in odpokliče delavskega direktorja na predlog sveta delavcev,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso s prvim odstavkom 11. člena Akta o ustanovitvi izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja:

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga skupščina edinega družbenika za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- izdelava temelje poslovne politike in poslovni načrt družbe in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- sestavi letno poročilo z vsemi računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe družbenika in Sveta ustanoviteljev,

- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo družbenika,
- skrbi za obveščanje družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- predlaga sprejem sklepov družbeniku in Svetu ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti družbe.

Direktor potrebuje soglasje Sveta ustanoviteljev za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,
- za najemanje posojil in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Akt o ustanovitvi določa, da ima družba tudi enega delavskega direktorja. Imenuje ga skupščina edinega družbenika na predlog sveta delavcev družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Delavski direktor sodeluje pri odločanju v statusnih, kadrovskih in socialnih vprašanjih, določenih z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju, ter zastopa in predstavlja interese delavcev glede teh vprašanj. V letu 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje in nov delavski direktor ni bil imenovan.

- Opis politike raznolikosti

V zvezi s 7. točko petega odstavka 70. člena ZGD-1 glede zastopanosti v organih vodenja in organih nadzora družbe z vidika spola in drugih vidikov (starost, izobrazba in poklicne izkušnje) družba politike raznolikosti ne izvaja, ker nima vpliva na imenovanje organa vodenja, saj je le to pravica družbenika.

- Izjava o nefinančnem poslovanju

V skladu s 6. odstavkom 70.c člena ZGD-1 bo družba izjavo o nefinančnem poslovanju vključila v konsolidirano letno poročilo 2023.

Peter Horvat  
Direktor




**LPP**  
 DAVNO/DOBRO  
 LUBBLANSKI PČENSKI HORVAT, S.O.O.  
 BELINSKA PČETA 150  
 1000 LUBBLJANA 0-1

### 1.3 Poročilo posloводства

V letu 2023 smo bili priča vztrajnemu okrevanju dejavnosti prevoza potnikov, ki je sledilo obdobjem zmanjšane mobilnosti zaradi epidemije COVID-19. V primerjavi s preteklim letom smo v mestnem prevozu dosegli 24-odstotno povečanje števila prepeljanih potnikov, kar jasno kaže na pozitivno smer naših prizadevanj za povratak na raven poslovanja, ki smo jo beležili pred epidemijo. Varnost, učinkovitost in zanesljivost izvajanja naših storitev ostajajo v ospredju in predstavljajo ključne vrednote, na katerih temelji naše delo in se bodo še naprej razvijale v korist vseh uporabnikov naših storitev.

LPP je v letu 2023 realiziral čisti poslovni izid v višini 0 EUR. Na podlagi izdanega zahtevka za pokrivanje izgube obvladujoči družbi, v skladu s pogodbo o obvladovanju, je LPP na dan 31. 12. 2023 v svojih računovodskih izkazih evidentiral druge poslovne prihodke in terjateve do obvladujoče družbe v višini ugotovljene letne izgube, ki je znašala 4.707.256 EUR ter tako zaključil poslovno leto brez izgube. Na čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube s strani obvladujoče družbe so vplivali predvsem višji stroški poslovanja in višji stroški financiranja.

Za zagotavljanje nemotenega poslovanja velik delež finančnih sredstev prispeva Mestna občina Ljubljana (MOL) z nadomestilom za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov, ki je v letu 2023 realizirano v višini 14 mio EUR z DDV. Subvencije ostalih občin so realizirane v višini 1,3 mio EUR z DDV. Subvencija države za dijake/študente in upokoјence je znašala 16,9 mio EUR z DDV. Kompenzacija države za medkrajevne linije pa je znašala 4,1 mio EUR z DDV. Poleg tega smo se usklajevali z Ministrstvom za okolje, podnebje in energijo (MOPE) o pogojih financiranja izvzetih koncesijskih linij (1,8 mio km letno) in podaljšanih mestnih linijah (1,8 mio km letno), ki jih bomo od 1. 7. 2024 dalje izvajali pod spremenjenimi pogoji.

Nova koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu za območje Osrednjeslovenska v kateri družba LPP nastopa kot partner družbe ARRIVA, je bila z MOPE sklenjena 22. 9. 2023. Koncesija je bila podeljena za pet let z možnostjo podaljšanja za tri leta. Rok koncesije prične teči z začetkom izvajanja koncesije, ki je 1. 7. 2024.

V mesecu avgustu 2023 je začel veljati Pravilnik o izvajanju in sofinanciranju integriranega medkrajevnega in mestnega linijskega prevoza potnikov (Pravilnik), ki določa vrsto in postopek sofinanciranja integriranega medkrajevnega in mestnega linijskega prevoza potnikov, ki ga kot gospodarsko javno službo izvajajo samoupravne lokalne skupnosti.

Zaradi ugodnih razmer na trgu so se stroški stisnjene metana (CNG) in elektrike v letu 2023 občutno znižali. Ne glede na to pa je družba v skladu z Zakonom o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize v letu 2023 pridobila 118.802 EUR pomoči.

V letu 2023 smo uspešno zaključili večletni projekt nadgradnje mestne kartice Urbana, ki uvaja koncept "Mobility as a Service" (MAAS), in sicer ponujanje raznolikih možnosti za optimizacijo potovanja od točke A do točke B. Nova nadgrajena aplikacija Urbana omogoča potnikom, da izbirajo med različnimi prevoznimi sredstvi in potmi na osnovi cenovne ugodnosti, potovalnega časa in udobja, pri čemer upošteva trenutne prometne razmere in minimizira število prestopanj. Vse to je podprto z modernizirano strojno in programsko opremo, ki zdaj omogoča plačila neposredno s kreditnimi ali debetnimi karticami ter odprto platformo, ki omogoča povezanost z drugimi produkti in aplikacijami, kar preoblikuje Urbano v osrednjo točko za dostop do vseh mestnih mobilnostnih storitev.

V skladu z našim poslanstvom zagotavljanja varnega in kakovostnega javnega prevoza ter s tem povezanih storitev smo v letu 2023 nadaljevali s prizadevanji za okolju prijazno mobilnost. Naše zaveze k trajnostnemu prevozu se odražajo tudi v projektu AeroSolfd, ki je osredotočen na inovativne rešitve naknadnega opremljanja vozil za zmanjšanje izpustov iz izpušnih cevi, zmanjševanje izpustov trdih delcev pri delovanju zavor in onesnaževanje v (pol)zaprtih okoljih.



K projektu smo se pridružili kot izvajalec testiranja opreme in meritev v realnem prometnem toku s prvim marcem 2023. S spremljanjem in ciljem zmanjšanja ogljičnega odtisa naših avtobusov, LPP prispeva k čistejši mobilnosti in zdravemu okolju, hkrati pa se pripravljamo na izpolnjevanje zahtev direktive o poročanju o trajnostnosti (direktiva CSRD). Za to smo skupaj s predstavniki Javnega holdinga Ljubljana (JHL) oblikovali delovno skupino, ki bo razvijala cilje in strategije trajnostnega poslovanja, določala kazalnike za merjenje napredka in oblikovala akcijske načrte za doseganje zastavljenih ciljev v skladu z evropskimi zakonodajnimi smernicami.

V letu 2023 smo aktivno sodelovali z MOL, Slovenskimi železnicami (SŽ) in MOPE pri pripravah na izgradnjo novega Potniškega centra Ljubljana (PCL). Verjamemo da bo nova prometna ureditev širšega območja PCL vzpostavila bistveno izboljšane pogoje za obratovanje vseh linij javnega potniškega prometa.

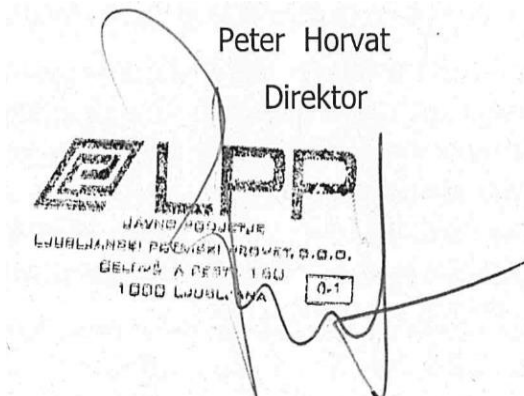
V letu 2023 smo veliko časa posvetili testiranjem in pripravam za prehod na avtobuse s pogonom na vodik in električno energijo. V tem obdobju smo z MOL in Javnim podjetjem Energetika sodelovali pri pripravi tehnične dokumentacije za nakup avtobusov s pogonom na vodik in za izgradnjo prve javne polnilnice na vodik v Sloveniji.

Za zagotavljanje prijetnejšega prazničnega druženja na prireditvah December v Ljubljani, smo med 21. decembrom in 7. januarjem vsak dan, od 17. ure dalje do polnoči omogočali brezplačne avtobusne prevoze v coni 1 in s tem zabeležili 175.000 dodatnih potnikov.

Leto 2023 je bilo za družbo LPP zaradi izboljšav, razvojne usmerjenosti in vračanja naših potnikov zelo uspešno. Kljub izzivom, povezanim z nadgradnjami infrastrukture in uvedbo novih tehnologij, smo uspeli ohraniti pozitivno dinamiko rasti števila potnikov na rednih linijah, Kavalirju in turističnem vlakcu. To kaže, da so naše storitve vse bolj priljubljene in cenjene med meščani in obiskovalci Ljubljane.

Z vsemi temi izboljšavami in inovacijami lahko z optimizmom zremo v prihodnost, saj verjamemo, da bomo še naprej zagotavljali visokokakovostne storitve, ki bodo izpolnjevale in presegale pričakovanja naših potnikov. V letu 2024 nas čakajo novi izzivi, a smo prepričani, da bomo s podporo mesta, svojih potnikov in zaposlenih te izzive spremenili v priložnosti za nadaljnji razvoj in izboljšanje mestnega potniškega prometa v Ljubljani.

Peter Horvat  
Direktor



LPP  
JAVNO PODJETJE  
LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, D.O.O.  
BENIGOVČEVA CESTA 160  
1000 LJUBLJANA

## 2 POSLOVNO POROČILO

### 2.1 Gospodarska gibanja<sup>1</sup>

V letu 2023 je bruto domači proizvod (BDP) porasel za 1,6 % glede na leto 2022, h kateremu so pozitivno prispevale bruto investicije v osnovna sredstva (v največji meri investicije v gradbene objekte) in končna potrošnja gospodinjstev, negativno pa zmanjšanje zalog. Gospodarska gibanja v Sloveniji in v evrskem območju so zaznamovali izzivi povezani z visoko inflacijo, poslabšanje izvozne konkurenčnosti, negotovost v domačem in geopolitičnem okolju ter strožji pogoji financiranja.

Na letni ravni v letu 2023 je inflacija znašala 4,2 % (10,3 % v letu 2022), povprečna letna inflacija pa 7,4 % (8,8 % v letu 2022). K letni inflaciji so največ prispevale višje cene hrane in brezalkoholnih pijač, podražitve iz skupin stanovanje, voda, električna energija, plin in drugo gorivo.

Povprečna mesečna bruto plača je za leto 2023 znašala 2.220,95 EUR, kar je nominalno za 9,7 % več kot leta 2022 (2.023,92 EUR). Leta 2023 je bilo v povprečju 48.709 brezposelnih, kar je za 14 % manj kot leto prej (leta 2022 56.665 brezposelnih).

Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2023 znašala 82,51 USD/sod, kar glede na leto 2022 predstavlja padec za 18,1 % (v letu 2022 je znašala 100,79 USD/sod).

Tečaj evra je v primerjavi z ameriškim dolarjem v letu 2022 v povprečju zrastel za 2,7 % glede na leto 2022 (iz 1,054 USD/EUR na 1,081 USD/EUR).

Po izredno zaostrenih geopolitičnih razmerah v letu 2022, smo bili v začetku leta 2023 priča umirjanju cenovnih nivojev. Evropa je ruski plin v veliki meri nadomestila z novimi viri dobave. Zaradi višjih povprečnih temperatur in restriktivnih ukrepov se je zmanjšala poraba zemeljskega plina, kar je pozitivno vplivalo na količine zemeljskega plina v plinskih skladiščih, ki so bila pred pričetkom ogrevalne sezone zapolnjena do rekordno visokih ravni. Borzne cene zemeljskega plina so se v primerjavi s preteklim letom občutno znižale. Povprečna dnevna cena na avstrijski borzi CEGH AT, ki predstavlja referenco tudi za slovenski plinski trg, je v letu 2023 znašala 41,70 EUR/MWh, kar predstavlja 66,9 % znižanje glede na leto 2022, ko je povprečna cena znašala 126,03 EUR/MWh. Najnižja dnevna cena je bila dosežena 2. in 3. junija 2023, in sicer 24,24 EUR/MWh, najvišja v letu 2023 pa je bila cena že 2. januarja 2023, in sicer 76,26 EUR/MWh.

Tudi na področju električne energije se je odrazilo umirjanje geopolitičnih razmer in občutno znižanje cenovnih nivojev. Povprečna dnevna cena pasovne električne energije na slovenski borzi BSP SouthPool je v primerjavi z lanskim letom padla iz 274,52 EUR/MWh na 104,33 EUR/MWh, kar predstavlja znižanje za kar 62,0 %. Najnižja dnevna pasovna cena je bila dosežena 2. julija 2023, ko je bila celo negativna (-6,86 EUR/MWh), najvišja pa je bila dosežena 24. januarja 2023, ko je dosegla 201,16 EUR/MWh. Pomembno je omeniti tudi združevanje trgov električne energije (angl. »market coupling«), kar je pripomoglo k večji konsolidaciji cen na ravni Evrope.

Povprečna cena emisijskih kuponov v letu 2023 je znašala 85,57 EUR/t, v letu 2022 pa 81,13 EUR/t, kar predstavlja 5,48 % višjo povprečno ceno.

---

<sup>1</sup> <sup>1</sup>Vir: UMAR, Ekonomsko ogledalo, št. 1/2024, letnik XXX, Banka Slovenije, Pregled makroekonomskih gibanj, januar 2024, Statistični urad RS (SURS), <https://www.stat.si/StatWeb/>.

<sup>1</sup> Izračunano na podlagi primerjave podatkov za mesec december leta, za katerega se poroča, in mesec december preteklega leta iz baze SURS.

## 2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

### ➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni in medkrajevni linijski prevoz smo izvajali v skladu z veljavnim Odlokom o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, splošnimi prevoznimi pogoji ter določili začasne koncesijske pogodbe.

Vzdrževali smo redno komunikacijo z našimi uporabniki preko različnih kanalov, kot so spletna mesta, družbeni mediji, e-novice in informacije na postajališčih. To nam je omogočilo, da smo naše potnike obveščali o morebitnih spremembah voznih redov in drugih pomembnih obvestilih.

Zanesljivo izvajanje naše dejavnosti se kaže tudi v naši zavezi k učinkovitosti in varnosti. S pomočjo sodobnih tehnologij sledimo našim vozilom in skrbimo za redno vzdrževanje, kar nam omogoča, da zagotavljamo zanesljiv, varen in učinkovit prevoz.

Za ugotavljanje točnosti odhodov v mestnem prometu uporabljamo podatke iz sistema sledenja za vse linije in vse odhode, tako iz začetnih kot iz vmesnih postajališč. Točnost odhodov iz začetnih postajališč v medkrajevnem linijskem prevozu se je v primerjavi s preteklim letom zvišala, v mestnem pa znižala, medtem ko se je točnost odhodov iz vmesnih postajališč znižala pri obeh prometih, za kar lahko krivimo prometne razmere.

Z aktivno vključitvijo naših uporabnikov, zaposlenih, četrtnih skupnosti, lastnikov, sosedov, novinarjev in ostalih zainteresiranih deležnikov v načrtovanje in izboljšanje storitev ustvarjamo skupnost potnikov, ki se počutijo slišane in cenjene. S tem namenom imajo potniki in ostali deležniki na voljo, da sporočijo svoje želje, predloge, pritožbe in pohvale telefonsko ali direktno v naše podjetje, pisno preko elektronske pošte ali preko družabnih medijev, lahko direktno preko MOL-a ali pa preko anket.

### ➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Za izboljšanje uporabniške izkušnje smo nadgradili mobilno aplikacijo Urbana, ki omogoča lažje načrtovanje in optimiziranje poti na osnovi cene, potovalnega časa, udobja, izbire prevoznih sredstev glede na vreme ter čim manj prestopanj iz enega načina potovanja na drugega.

Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki v vozilih, ki služijo potnikom, da se seznanjajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili, novicami in oglasnimi sporočili.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi smo spremljali četrtletno v okviru panelnih raziskav na nivoju JHL in z anketami, ki so jih potniki izpolnjevali na avtobusu ali preko spleta.

### ➤ Optimizirati mrežo linij in ohraniti potnike

Sistematično spremljamo in analiziramo potrebe in želje naših potnikov. To nam omogoča prilagajanje mreže linij glede na spremembe v vzorcih mobilnosti in potrebe naših potnikov.

V okviru sprememb in optimizacije linij družbe ter v skladu z željami smo podaljšali liniji 10 in 11. S tem je zagotovljena še večja pokritost omrežja.

Kot del naših prizadevanj za približevanje javnega prevoza potnikom, smo na linijah 5 in 9 dodali vmesno postajališče. Ta sprememba omogoča boljše povezave med Štepanjskim naseljem in Emono, hkrati pa zmanjšuje potrebo po prestopanju med linijami za potnike, ki potujejo med temi območji. Vmesna postajališča smo dodali tudi na liniji 26. Zaradi začetka prenove in nadgradnje glavne železniške postaje v Ljubljani smo konec leta 2023 uvedli začasno avtobusno linijo SŽ Šiška – SŽ Kolodvor, ki omogoča povezavo vlakov, ki vozijo na določenih progah do novega začasnega postajališča Ljubljana Šiška z glavno postajo.

Za pridobivanje novih potnikov je pomembna tudi vzpostavitev parkirišč (P+R), ki so namenjena voznikom osebnih avtomobilov, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. V Ljubljani je sedaj 6 parkirišč P+R. Poleg navedenega je potrebno še naprej spodbujati uporabo javnega prevoza s poviševanjem potovalnih hitrosti oziroma s podaljševanjem in širjenjem mreže pasov rezerviranih za javni prevoz.

Poleg novejših vozil in daljše mreže rezerviranih pasov za avtobuse bo potrebno povečati število avtobusov na najbolj obremenjenih linijah. Obstoječi intervali ne zadoščajo povpraševanju in posledično zaradi gneče in čezmernega čakanja na avtobus odvrčajo ljudi od uporabe avtobusov.

#### ➤ **Skrb za varstvo okolja**

V letu 2023 smo opravili 3 meritve odpadnih tehnoloških vod in nadaljevali z izvajanjem meritev vrednosti AOX na posameznih lovilcih olj. Za zagotovitev z zakonom predpisanih norm in vrednosti smo na področju servisiranja in vzdrževanja vozil uvedli določene ukrepe, ki bodo ohranili vrednosti AOX v mejnih vrednostih.

Poraba vode se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 4,7 %, poraba elektrike za 15,2 % ter poraba energije za ogrevanje za 8 %.

V letu 2023 je bil v juliju izvršen inšpekcijski nadzor v povezavi z obratovalnim monitoringom za leto 2021, ki je izkazoval čezmerno onesnaževanje s parametrom AOX na iztoku v delavnici. V pojasnilo je bil predložen obratovalni monitoring za leto 2022, iz katerega izhaja, da na nobenem iztoku družba ni presegla mejnih vrednosti in ni čezmerno obremenjevala okolja. Ker ni bilo ugotovljenih nepravilnosti v času nadzora, se je postopek ustavil.

Opravili smo čiščenje lovilcev olj na običajnih lokacijah v procesu vzdrževanja vozil.

Količina vseh odpadkov (nevarni in nenevarni odpadki, surovine) se je povečala, v primerjavi s preteklim letom, razen mešanih industrijskih komunalnih odpadkov, katerih količina se je znižala.

Pripetili so se 4 manjši izredni dogodki pri izvajanju dejavnosti prevoza potnikov kot posledica okvare vozila v prometu ter 2 izredna dogodka v sektorju tehnični pregledi. Vse izredne dogodke smo ustrezno obvladali in sanirali.

#### ➤ **Skrb za zaposlene**

Varnost in zdravje pri delu ter varstvo pred požarom (v nadaljevanju VZD in VPP) sta bistvena elementa za zagotavljanje zanesljivosti, kakovosti in poslovne uspešnosti družbe, zato je naša politika na obeh področjih usmerjena v prepoznavanje, analiziranje in sprejemanje ukrepov za zmanjšanje tveganj. Cilj je preprečevanje požarov, poškodb in bolezni, povezanih z delom, ter zagotavljanje delovne zmožnosti zaposlenih v celotni delovni dobi. V našem podjetju imamo tako vzpostavljen sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu - ISO 45001, s pomočjo katerega ocenjujemo in sistematično obvladujemo tveganja s področij VZD in VPP.

Redno je potekalo izpolnjevanje obrazcev in podanih mnenj za potrebe invalidskih postopkov in obravnav pred invalidsko komisijo. Predhodni preventivni, usmerjeni obdobjni preventivni in drugi usmerjeni preventivni zdravstveni pregledi so se redno izvajali. Redno smo izvajali kontrolne ogledne lokacije. Opravljene so bile preiskave škodljivosti v delovnem okolju (osvetlitvene in toplotne razmere, vibracije in hrup na delovnem mestu).

V letu 2023 so bila izvedena redna usposabljanja s področja VZD in VPP za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, tečaji prve pomoči, usposabljanje za upravljalce dvizne košare ter usposabljanje VPD za elektro stroko. Tečaja prve pomoči so se udeležili zaposleni iz različnih sektorjev in služb, tako da imamo zagotovljeno prisotnost vsaj enega zaposlenega z opravljenim tečajem prve pomoči v vsaki izmeni.

V letu 2023 je bilo šest poškodb pri delu, ki so bile posledica prometne nesreče, tri zaradi padca oziroma zdrsa, ena zaradi udarca in ena zaradi nenadnega giba.

V letu 2023 je bil v novembru opravljen redni inšpekcijski nadzor s področja varstva pred požarom. Z inšpekcijskim nadzorom se je ugotavljalo ali v družbi na podlagi veljavnega pooblastila izpolnjujemo pogoje za pregledovanje brezhibnosti delovanja gasilnikov po navodilih proizvajalca. Ugotavljalo se je tudi, ali kot pooblaščen serviser izpolnjujemo vse pogoje za servisiranje in ponovno polnjenje gasilnikov. Nepravilnosti so bile ugotovljene na področju podanih pooblastil, ker le ta niso bila posodobljena s trenutnimi veljavnimi pogodbami in potrдили. Nepravilnosti so bile odpravljene, pooblastila so posodobljena.

Za lakirnico in mešalnico barv je bila izvedena revizija elaborata eksplozijske ogroženosti na podlagi katere je bila izdelana projektna dokumentacija (PZI) s področja strojništva in elektrotehnike. Po postopku javnega naročila za izbiro izvajalca za izvedbo del je bila pogodba podpisana oktobra 2023. Eden od pogojev za certificiranje elaborata eksplozijske ogroženosti je tudi ureditev strelvodnih inštalacij na stavbi karoserija. Izvedena je bila sanacije strehe nad ličarsko delavnico in skladiščem.

Opravljen je bila revizija elaborata eksplozijske ogroženosti za mehanično delavnico in pregled elektroinštalacij. Na podlagi poročila smo z našimi vzdrževalci začeli odpravljati ugotovljene napake. Prenova električnih inštalacij v objektu je bila prestavljena v leto 2024.

### **Naloge in ukrepi za realizacijo zastavljenih ciljev:**

- Z optimalnimi stroški obvladovati delovne procese.  
Naloga se izvaja.
- Izvajanje postopkov javnega naročanja s pogajanjem in doseganje konkurenčnih cen.  
Naloga se izvaja.
- Aktivno sodelovati z MOL in MOPE pri kreiranju prometne politike.  
Naloga se izvaja.
- Sodelovanje pri vzpostavljanju P+R sistemov v MOL in sosednjih občinah.  
V letu 2023 ni bilo vzpostavljenega nobenega novega P+R parkirišča.
- Nadaljevanje projekta IJPP na nivoju Republike Slovenije.  
Naloga se izvaja.
- Ohranitev vseh pogodbenih partnerjev za posebne linijske prevoze.  
Cilj je dosežen, vendar je skrb za partnerje stalna naloga.
- Redno spremljanje izvajanja dejavnosti in ukrepanje (spremljanje odstopanj od voznih redov in izkoriščenost voznega parka) in s tem izboljšati točnost odhodov in enakomernost obratovanja.  
Naloga se izvaja.
- Zagotavljati redno čiščenje avtobusov.  
Naloga se izvaja, avtobusi se redno čistijo.
- Povečati obseg in kvaliteto servisnih storitev za gospodarska vozila.  
Obseg dela za zunanje stranke se je v primerjavi z letom 2023 povešal za 12,2 %.
- Zmanjševati porabo vseh energentov.  
Naloga se izvaja.
- Izboljšanje delovnih pogojev v službi vzdrževanja vozil s prenovo delavniških prostorov in nakupom delovne opreme.  
Naloga se izvaja.
- Ohraniti tržni delež na področju opravljenih tehničnih pregledov, registracij, homologacij in strokovnih mnenj.  
Naloga se izvaja. LPP ima še vedno največji tržni delež pri postopkih homologacij in odobritvah predelav. Pri številu opravljenih tehničnih pregledov in registracij pa je LPP med večjimi organizacijami, saj je njegov delež glede na število organizacij še vedno nadpovprečen.

- V sektorju Tehnični pregledi zadržati 15 po prometu največjih strank. Naloga se izvaja. V letu 2023 smo zadržali 15 največjih strank.

## 2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov se ugotavlja na dva načina, s panelom in s spremljanjem pritožb in pohval, ki jih družba prejema pri opravljanju storitev. Poleg tega pa izvajamo tudi anonimne ankete na avtobusih in pri obeh vhodih oziroma izhodih v avlo za registracijo vozil.

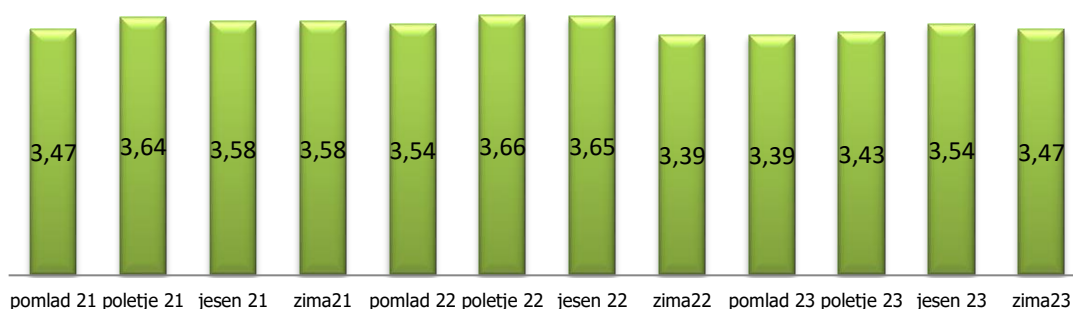
### ➤ Panel

Panel je oblika kontinuiranega raziskovanja, ki uporablja stalni vzorec ter stalni nabor osnovnih vprašanj (enaka vprašanja) v raziskovalnem obdobju.

V merjenjih leta 2023 so zajete informacije o ugledu družbe, poznavanju delovanja družbe, uporabi storitev, zadovoljstvu s storitvami ter z razmerjem med ceno in kakovostjo, pritožbe nad delovanjem družbe in aktualna vprašanja. V naboru aktualnih vprašanj so bila vprašanja glede varovanja okolja v skupini JHL ter Ljubljanska parkirišča in tržnice (LPT) in Žale, validiranju, uporabi storitev družbe, razlogih za pritožbe, alternativnih virih energije za pogon avtobusov, vlakcu Urbanu in kje kupujejo produkte.

Zadovoljstvo s storitvami družbe se meri pri vsakem panelu, ocena poznavanja delovanja družbe in ugled družbe pa dvakrat letno. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe za leto 2023 je 3,46 od maksimalne ocene 5. Povprečna ocena poznavanja delovanja družbe je bila v pomladnem merjenju 3,80 in v jesenskem merjenju 3,89. Ugled družbe je bil spomladi ocenjen s povprečno oceno 3,21, jeseni pa z oceno 3,40.

### Povprečna ocena zadovoljstva



Storitve družbe je v pomladnem merjenju uporabljalo 71,9 %, v poletnem 74,5 %, v jesenskem 75,3 % in v zimskem 81,6 % vprašanih.

V poletnem merjenju je povprečna ocena skrbi za varovanje okolja znašala 3,44 od maksimalne ocene 5, v zimskem merjenju je bila povprečna ocena skrbi za varovanje okolja 3,34.

43,3 % vprašanih je povedalo, da informacije o voznih redih avtobusov, najpogosteje pridobijo na spletni strani LPP, 14,6 % jih sledi voznemu redu, ki je objavljen na postajališčih, 10,6 % najde informacije preko aplikacije Urbana na mobilnem telefonu, 9,5 % pa na Google zemljevidu, medtem ko 8,6 % poišče informacije na napovednikih, ki so na postajališčih.

95,8 % vprašanih podpira uvajanje avtobusov na alternativni vir energije.

52,8 % vprašanih ne ve za delovni čas storitev, ki jih opravljajo na Tehničnih pregledih LPP.

Z električnim vlakcem Urban se je peljalo 22,9 % vprašanih, 74,7 % pa električnega vlakca še niso uporabili.

V jesenskem merjenju je 59,4 % vprašanih povedalo, da za nakup produktov uporablja prodajna mesta, 58,6 % jih uporablja urbanomate, 27,9 % aplikacijo Urbana, 18,5 % spletno prodajo, medtem ko 22,2 % vprašanih ne kupuje produktov LPP.

### ➤ Pohvale in pritožbe uporabnikov

V letu 2023 smo v družbi prejeli 324 pohval in 252 pritožb. Število pritožb je od lanskoletnega števila višje za 16,7 %, število pohval pa za 35,6 %. V mestnem prometu smo zabeležili 240 pohval in 172 pritožb potnikov. Potniki v večini primerov pohvalijo voznike zaradi prijaznosti, uniformiranosti in pomoči pri vstopanju oziroma izstopanju iz vozila. Veliko pohval beležimo na račun kavalirjev, umirjene in prijetne vožnje ter električnega vlakca. V medkrajevnem linijskem prometu smo zabeležili 31 pohval in 52 pritožb, v sektorju Tehnični pregledi pa 9 pohval in 25 pritožb strank. Poleg navedenih pohval za opravljene storitve moramo v sektorju Tehnični pregledi omeniti še 110 posebnih pohval za hitre in koristne odgovore po elektronski pošti. V službi vzdrževanja vozil nismo zabeležili nobene pohvale in nobene pritožbe. V ostalih procesih LPP smo zabeležili 44 pohval in 3 pritožbe.

	LPP	Služba MPP	Služba MLP	Služba vzdrževanja	Sektor Tehnični pregledi	Ostalo
<b>Leto 2023</b>						
Število pohval	324	240	31	0	9	44
Število pritožb	252	172	52	0	25	3
<b>Leto 2022</b>						
Število pohval	239	169	34	0	7	29
Število pritožb	216	153	41	2	9	11

### ➤ Ankete

Anketo, ki smo jo jeseni 2017 uvedli **na avtobusih**, potniki še vedno izpolnjujejo. V anketi je 7 vprašanj, ki so vezana na vožnjo voznika, urejenost voznika, odnos voznika do potnikov, vprašanja vezana na delovanje opreme na avtobusu, ogrevanje oziroma ohlajanje avtobusa, čistočo avtobusa in prostornost avtobusa.

Ob vsakem vprašanju, ki je ocenjeno z oceno od 1 do 5 (5 je najvišja ocena), vsak vprašani lahko poda svoj komentar. Skupaj smo v letu 2023 prejeli 3.809 ocen (v letu 2019 4.124; v letu 2022 3.469), kar je za 9,8 % več kot v letu 2022. Letna povprečna ocena je 3,36 (v letu 2022 3,49). Najslabše je bila ocenjena vožnja voznika (3,2), najboljše pa urejenost voznika (3,7).

V začetku leta 2023 smo v sektorju Tehnični pregledi ponovno začeli z merjenjem zadovoljstva strank na podpisnih tablicah, pri čemer smo zbrali 550 mnenj. Analiza je pokazala, da je 99,4 % strank zadovoljnih ali zelo zadovoljnih z našimi storitvami, medtem ko je le 0,6 % strank izrazilo nezadovoljstvo. Septembra smo zaradi prenehanja delovanja prejšnjega razvijalca in skrbnika spletne strani za tehnične preglede izbrali novega partnerja. Pri prenosu funkcionalnosti in podatkov s prejšnje spletne strani je prišlo do izbrisa rezultatov ankete merjenja zadovoljstva strank. Z uvajanjem nove aplikacije za zbiranje mnenj v začetku leta 2024 pričakujemo izboljšavo zbiranja podatkov o zadovoljstvu strank.

## 2.4 Poslovanje družbe

### 2.4.1 Analiza poslovanja

V letu 2023 se je družba soočala z izzivi, ki so izhajali iz višjih stroškov poslovanja in višjih stroškov financiranja. Kljub temu je uspela ohraniti stabilnost in kakovost svojih storitev ter zagotavljala varen in zanesljiv javni prevoz potnikov.

#### ➤ Poslovni izid družbe

V preglednici so poslovni prihodki za pokrivanje izgube prikazani posebej.

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	63.649.713	60.922.477	56.492.373	104,5	112,7
Odhodki iz poslovanja	66.938.221	59.934.084	60.979.983	111,7	109,8
<b>Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube</b>	<b>-3.288.508</b>	<b>988.393</b>	<b>-4.487.610</b>	-	<b>73,3</b>
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	85.782	17.922	91.882	478,6	93,4
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	1.484.023	925.372	461.388	160,4	321,6
<b>Poslovni izid pred davkom iz dobička</b>	<b>-4.686.749</b>	<b>80.943</b>	<b>-4.857.116</b>	-	<b>96,5</b>
Davek iz dobička	20.507	33.132	47.207	61,9	43,4
<b>Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube s strani obvladujoče družbe</b>	<b>-4.707.256</b>	<b>47.811</b>	<b>-4.904.323</b>	-	<b>96,0</b>
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube odvisne družbe po pogodbi o obvladovanju	4.707.256	0	4.904.323	-	96,0
<b>Čisti poslovni izid</b>	<b>0</b>	<b>47.811</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	-

Opombe:

V poslovnem izidu družbe za leto 2023 in 2022 so, na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju v maju 2021, upoštevani poslovni prihodki za pokrivanje ugotovljene letne izgube družbe za leto 2023 in 2022 (delno postavka 4.2. iz izkaza poslovnega izida).

Prihodki iz poslovanja vključujejo postavke 1, 2, 3 in 4 (razen postavke prihodkov za pokrivanje izgube-delno postavka 4.2) iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki iz poslovanja vključujejo postavke 5, 6, 7 in 8 iz izkaza poslovnega izida.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki vključujejo postavke 9, 10, 11 in 15 iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki vključujejo postavke 12, 13, 14 in 16 iz izkaza poslovnega izida.

LPP je v letu 2023 realiziral čisti poslovni izid v višini 0 EUR. Na podlagi izdane zahteve za pokrivanje izgube obvladujoči družbi, v skladu s pogodbo o obvladovanju, je LPP na dan 31. 12. 2023 v svojih računovodskih izkazih evidentiral druge poslovne prihodke in terjatev do obvladujoče družbe v višini ugotovljene letne izgube, ki znaša 4.707.256 EUR, ter tako zaključil poslovno leto brez izgube.

#### ➤ Prihodki

Celotni prihodki so skupaj s prihodki za pokrivanje izgube znašali 68.442.751 EUR. Realizirani prihodki iz poslovanja, brez upoštevanja prihodkov za pokrivanje izgube, so znašali 63.649.713 EUR.

V prihodkih iz poslovanja, brez upoštevanja prihodkov za pokrivanje izgube, predstavljajo prihodki iz naslova prodaje storitev 44,9 %, usredstveni lastni proizvodi 0,2 %, prihodki iz naslova dotacij in subvencij iz proračuna 52,1 % in ostali prihodki 2,8 %.



## Prihodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2022	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Prihodki iz poslovanja</b>	<b>68.356.969</b>	<b>60.922.477</b>	<b>61.396.696</b>	<b>112,2</b>	<b>111,3</b>
Čisti prihodki iz prodaje	28.610.206	27.522.599	24.893.655	104,0	114,9
- Mestni prevoz potnikov	14.910.542	14.817.666	12.736.662	100,6	117,1
- Medkrajevni prevoz potnikov	5.115.966	5.060.500	4.826.466	101,1	106,0
- Posebni linijski in občasni prevoz	5.083.969	4.214.157	4.239.618	120,6	119,9
- Vzdrževanje	361.663	274.962	201.214	131,5	179,7
- Tehnični pregledi	2.032.495	2.033.776	1.827.279	99,9	111,2
- Bar LPP	70.926	70.720	58.791	100,3	120,6
- Prihodek od prodaje materiala	277.607	278.733	246.197	99,6	112,8
- Ostali prihodki od prodaje	757.038	772.086	757.428	98,1	99,9
Usredstveni lastni proizvodi ali storitve	124.803	340.000	163.218	36,7	76,5
Drugi poslovni prihodki*	39.621.960	33.059.878	36.339.823	119,8	109,0
- Drugi prihodki državnih/občinskih podpor	34.287.680	32.283.452	30.714.668	106,2	111,6
- dotacije in subvencije iz proračuna	33.173.620	30.948.029	29.289.317	107,2	113,3
Nadomestilo MOL	12.785.388	12.785.388	12.785.388	100,0	100,0
Ostale občine	1.208.203	1.172.379	1.167.760	103,1	103,5
MOPE za vozovnice dijakov in študentov	10.589.205	10.135.569	8.263.110	104,5	128,2
Kompenzacija MOPE za izvajanje GJS	3.755.373	3.114.915	3.529.069	120,6	106,4
MOPE za brezplačne vozovnice upokojencev	4.835.451	3.739.778	3.543.990	129,3	136,4
- državna pomoč za omilitev posledic energetske krize	118.802	300.000	235.500	39,6	50,4
- državna pomoč COVID	0	0	23.119	-	0,0
- državna pomoč za pokrivanje stroškov dela	849.386	900.000	964.165	94,4	88,1
- ostale dotacije, subvencije	145.872	135.423	202.567	107,7	72,0
- Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	4.707.256	0	4.904.323	-	96,0
- Ostali drugi poslovni prihodki	627.024	776.426	720.832	80,8	87,0

\* Med drugimi poslovni prihodki se od leta 2022 izkazujejo tudi dotacije in subvencije iz proračuna.

Večji del **čistih prihodkov iz prodaje** so prihodki gospodarske javne službe (prevoz potnikov v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu), ki so obračunani na osnovi prodanih vozovnic. Prihodki gospodarske javne službe so od prihodkov preteklega leta višji za 14 %.

Posebni linijski prevozi so obračunani na podlagi sklenjenih pogodb z osnovnimi šolami oziroma občinami, na osnovi katerih je opredeljen obseg prevozov. Med posebnimi linijskimi prevozi je upoštevan tudi turistični vlakec in v letu 2023 tudi kavalirji. Prihodek vlakca je bil realiziran v višini 290.738 EUR, kar je več kot v letu 2022 (229.901 EUR), prihodek kavalirjev pa v višini 134.343 EUR.

Prihodek od prodaje materiala predstavlja prodaja kartic Urbana, registrskih tablic in drugega materiala na tehničnih pregledih.

Ostali prihodki od prodaje so prihodki od najemnin poslovnih prostorov, parkirišč in oglasnih površin ter prihodki od najemnin za počitniške objekte.

**Usredstvene lastne proizvode ali storitve** smo ustvarili v višini 124.803 EUR. V letu 2023 smo na avtobusih za mestni promet realizirali 2 večji in 1 manjšo karoserijsko obnovo ter za medkrajevni linijski prevoz ravno tako 2 večji karoserijski obnovi in 1 manjšo. S karoserijskimi obnovami se podaljšuje doba koristnosti avtobusov.

Med **drugimi poslovnimi prihodki** so v okviru drugih prihodkov državnih oziroma občinskih podpor izkazane dotacije in subvencije iz proračuna.

Največji delež dotacij in subvencij iz proračuna predstavlja nadomestilo MOL za izvajanje gospodarske javne službe in sicer 38,5 %. Nadomestilo MOL za izvajanje storitev javnega

prevoza je bilo v letu 2023 realizirano v višini 14.000.000 EUR z DDV oziroma 12.785.388 EUR brez DDV.

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Dotacije in subvencije iz proračuna</b>	<b>33.173.620</b>	<b>30.948.029</b>	<b>29.289.317</b>	<b>107,2</b>	<b>113,3</b>
<b>Dotacije za mestni linijski promet</b>	<b>28.728.988</b>	<b>26.340.887</b>	<b>24.978.436</b>	<b>109,1</b>	<b>115,0</b>
MOPE za mesečne vozovnice dijakov in študentov	10.428.122	9.077.122	7.969.031	114,9	130,9
MOPE za brezplačne vozovnice upokoјencev	4.835.451	3.739.778	3.543.990	129,3	136,4
Mestna občina Ljubljana	12.785.388	12.785.388	12.785.388	100,0	100,0
Ostale občine	680.027	738.599	680.027	92,1	100,0
- Medvode	189.459	205.778	189.459	92,1	100,0
- Škofljica	215.467	234.026	215.467	92,1	100,0
- Brezovica	145.026	157.517	145.026	92,1	100,0
- Ig	130.075	141.278	130.075	92,1	100,0
<b>Dotacije za medkrajevni linijski promet</b>	<b>4.444.632</b>	<b>4.607.142</b>	<b>4.310.881</b>	<b>96,5</b>	<b>103,1</b>
Kompenzacija MOPE za izvajanje GJS	3.755.373	3.114.915	3.529.069	120,6	106,4
MOPE za mesečne vozovnice dijakov in študentov	161.083	1.058.447	294.079	15,2	54,8
Ostale občine	528.176	433.780	487.733	121,8	108,3
- Grosuplje	180.000	147.830	180.000	121,8	100,0
- Medvode	60.981	50.082	60.981	121,8	100,0
- Škofljica	150.677	123.748	117.673	121,8	128,0
- Dobrova Polhov Gradec	89.820	73.767	82.380	121,8	109,0
- Vodice	46.698	38.352	46.698	121,8	100,0

Kompenzacija MOPE za izvajanje GJS, ki predstavlja 11,3 % delež dotacij in subvencij iz proračuna, je bila izplačana v skladu z začasno koncesijsko pogodbo sklenjeno 29. 11. 2021.

Subvencija MOPE za subvencioniranje mesečnih vozovnic dijakov in študentov v mestnem in medkrajevni linijskem prevozu predstavlja 31,9 % vseh dotacij in subvencij. S septembrom 2022 je začel veljati nov način obračunavanja in plačevanja subvencije od izdanih subvencioniranih šolskih vozovnic za vožnje v mestnem linijskem prometu na območju MOL in na podaljšanih mestnih linijah v sosednje občine. Subvencija je vezana na validacijo, enako kot pri upokoјenskih vozovnicah.

Subvencije MOPE za brezplačne vozovnice upokoјencev so bile obračunane v skladu s sklenjeno pogodbo in predstavljajo 14,6 % delež vseh subvencij in dotacij iz proračuna.

Subvencije ostalih občin so bile obračunane v skladu s sklenjenimi pogodbami in predstavljajo 3,6 % delež vseh subvencij in dotacij iz proračuna.

Med drugimi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor je poleg dotacij in subvencij iz proračuna izkazana tudi državna pomoč za omilitev posledic energetske krize in državna pomoč za pokrivanje stroškov dela. Ostale dotacije in subvencije predstavljajo porabljenaa sredstva za invalide in sicer zadržane prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, pokritje stroškov projekta PRECINCT, sredstva EKO sklada za nakup in montažo obnovljenih pnevmatik ter sredstva od države ali občine za pridobitev osnovnih sredstev za invalide

Poslovni prihodki za pokrivanje izgube so evidentirani v skladu s pogodbo o obvladovanju, v višini ugotovljene letne izgube, ki je znašala 4.707.256 EUR.

Ostali drugi poslovni prihodki predstavljajo povračila zavarovalnic, prihodke od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij (aktuar), prihodke od odprodaje osnovnih sredstev ter ostali prihodki.

## Prihodki od financiranja in drugi prihodki

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Prihodki od financiranja in drugi prihodki</b>	<b>85.782</b>	<b>17.922</b>	<b>91.882</b>	<b>478,6</b>	<b>93,4</b>
Prihodki od financiranja	29.965	2.798	4.675	-	641,0
Drugi prihodki	55.817	15.124	87.207	369,1	64,0

Prihodki od financiranja predstavljajo predvsem prihodke od obresti iz naslova terjatev za dano opremo za sistem Urbana v podnajem ter finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih (zamudne obresti). Drugi prihodki predstavljajo prihodke od prejetih odškodnin, kazni, izterjanih stroškov, vloženih izvršb in ostale prihodke. V letu 2023 smo zaračunali pogodbeno kazen za nepravčasno dobavljen sistem Urbana ter njegovo nedelovanje za krajši čas ter pogodbeno kazen za zamudo pri odpravi napak na avtobusih v garancijskem roku. Odpisali smo tudi dobroimetje na urbanomatih za leto 2018.

### ➤ Odhodki

Celotni odhodki v letu 2023 znašajo 68.422.244 EUR in so za 11,4 % višji kot v letu 2022 in so višji tudi od načrtovanih.

Med odhodki iz poslovanja največji delež predstavljajo stroški dela in sicer 57,4 %, stroški porabljenega blaga in materiala 16,9 %, stroški storitev 17,7 %, odpisi vrednosti 7,4 % ter drugi poslovni odhodki 0,6 %.

### Odhodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Stroški blaga in materiala</b>	<b>11.276.545</b>	<b>12.121.928</b>	<b>12.722.583</b>	<b>93,0</b>	<b>88,6</b>
Stroški materiala in pomožnega materiala	697.244	426.290	567.302	163,6	122,9
Stroški energije - elektrika	381.192	499.785	367.645	76,3	103,7
Stroški energije - nafta in bencin	4.976.100	5.091.597	5.590.021	97,7	89,0
Stroški energije – stisnjen metan (CNG)	1.996.043	3.926.824	3.527.867	50,8	56,6
Nadomestni deli in mat. tekočega vzdrževanja	2.512.290	1.895.007	2.295.182	132,6	109,5
Prenos stroškov v zaloge	-127.947	-135.000	-125.662	94,8	101,8
Drugi stroški materiala	841.623	417.425	500.228	201,6	168,2

Stroški **blaga in materiala** so nižji od lanskoletnih in načrtovanih predvsem zaradi nižjih stroškov goriva, to je nafte, bencina in stisnjenega metana (CNG). Cena stisnjenega metana (CNG) v višini 0,6562 EUR/kg brez DDV je bila določena s Sklepom o določitvi cene stisnjenega metana (CNG) za pogodbene partnerje z letno porabo več kot 100.000 kg, sklenjenega 10. 10. 2023 in je veljala za celo leto 2023. Med stroški porabljenega blaga in materiala predstavlja strošek nafte in bencina 44,1 % in strošek stisnjenega metana (CNG) 17,7 %. Stroški nadomestnih delov in materiala so v primerjavi s preteklim letom višji predvsem zaradi višjih cen.

Prenos stroškov v zaloge predstavlja material, ki je bil porabljen za izdelavo avto-delov in se bo upošteval v stroških pri vgradnji v avtobuse kot rezervni deli.

**Stroški storitev** zavzemajo v strukturi odhodkov iz poslovanja družbe 17,7 % delež.

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Stroški storitev</b>	<b>11.856.033</b>	<b>9.004.310</b>	<b>10.369.006</b>	<b>131,7</b>	<b>114,3</b>
Stroški storitev pri izdelavi proizvodov	4.875.703	2.395.761	4.146.115	203,5	117,6
- storitve pri opravljanju dejavnosti	7.000	6.000	6.000	116,7	116,7
- podizvajalci	4.454.681	2.033.774	3.765.877	219,0	118,3
- provizije	414.022	355.987	374.238	116,3	110,6
Stroški transportnih storitev	27.920	19.000	19.353	146,9	144,3
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	610.539	525.342	528.022	116,2	115,6
Stroški najemnin in licenc	210.176	312.373	256.379	67,3	82,0
Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom	74.276	39.750	46.329	186,9	160,3
Stroški plačilnega prometa	1.616.407	1.574.942	1.558.286	102,6	103,7
- plačilni promet	176.499	159.086	155.559	110,9	113,5
- zavarovalne premije	1.439.908	1.415.856	1.402.727	101,7	102,7
Stroški intelektualnih storitev	2.521.856	2.314.682	2.038.175	109,0	123,7
- stroški strokovnih služb	1.838.568	1.805.704	1.527.272	101,8	120,4
- druge intelektualne storitve	683.288	508.978	510.903	134,2	133,7
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	262.195	155.479	220.343	168,6	119,0
Stroški storitev fizičnih oseb	111.844	146.398	100.348	76,4	111,5
Stroški drugih storitev	1.545.117	1.520.583	1.455.656	101,6	106,1

Stroški storitev pri opravljanju dejavnosti zajemajo storitve klicnega centra.

Stroški storitev podizvajalcev predstavljajo storitve prevoza potnikov, ki jih drugi prevozniki opravljajo za LPP predvsem na posebnih linijskih prevozi, torej tam, kjer družba nima ustreznih prevoznih kapacitet ali pa jih ima premalo. Navedeni stroški so višji od stroškov v preteklem letu in od načrtovanih, tako zaradi višjih cen, kot tudi večjega obsega storitev.

Stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem predstavljajo stroški vzdrževanja računalniške opreme in stroški drugega rednega vzdrževanja. Stroški so se glede na načrt in preteklo leto povišali predvsem zaradi večjega obsega tekočega vzdrževanja.

Strošek najemnin in licenc zajemajo stroške najema tiskalnikov, optičnih vlaken, programske opreme in sanitarij.

Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom zajemajo dnevnice in nočnine za službena potovanja v državi in tujini, stroške za prevoze na službeni poti v državi in tujini, šolnine ter druga nadomestila stroškov delavcev.

Stroški intelektualnih storitev obsegajo stroške storitve centra za upravljanje, odvetniške storitve, zdravstvene storitve, strokovno izobraževanje in stroške strokovnih služb. Višji so predvsem zaradi izdelave Prometne študije možnosti poteka prog Mestnega linijskega prevoza na širšem območju Ljubljane ter izdelave elaboratov za investicijsko dokumentacijo za EKO sklad.

Stroški sejmov, reklame in reprezentance so se v letu 2023 glede na leto 2022 povišali predvsem zaradi večjega obsega oglaševanja.

Stroški storitev fizičnih oseb zajemajo stroške podjemnih pogodb in študentskega servisa, od novembra 2022 dalje pa je med stroški storitev fizičnih oseb upoštevan tudi strošek dela upokojujencev v višini 43.039 EUR (leto 2022 5.490 EUR).

Stroški drugih storitev zajemajo predvsem stroške varovanja, nadomestilo za uporabo cest, nadomestilo za uporabo avtobusne postaje, takse in sodne stroške, telefonske stroške, stroške spremljanja medijev ter drugih storitev.

**Stroški dela** v strukturi odhodkov iz poslovanja družbe zavzemajo 57,4 % delež.

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Stroški dela</b>	<b>38.418.472</b>	<b>33.536.593</b>	<b>33.137.669</b>	<b>114,6</b>	<b>115,9</b>
Stroški plač	26.292.916	23.553.432	22.525.618	111,6	116,7
Stroški socialnih zavarovanj	6.348.404	5.675.283	5.536.345	111,9	114,7
- stroški pokojninskih zavarovanj	4.346.844	3.893.468	3.794.114	111,6	114,6
- drugi stroški socialnih zavarovanj	2.001.560	1.781.815	1.742.231	112,3	114,9
Drugi stroški dela	5.777.152	4.307.878	5.075.706	134,1	113,8
- povračilo za prevoz na delo in z dela	926.105	878.828	849.939	105,4	109,0
- povračilo za prehrano	1.527.517	1.581.464	1.450.804	96,6	105,3
- regres	1.836.443	1.812.450	1.734.205	101,3	105,9
- drugi prejemki zaposlenih	1.107.879	35.136	802.505	-	138,1
- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	379.208	0	238.253	-	159,2

Plače in drugi prejemki delavcev se izplačujejo v skladu z veljavno kolektivno pogodbo in akti, ki veljajo za družbo. Povišanje osnovnih plač je bilo izvedeno s 1. 1. 2023 za 5 % in s 1. 9. 2023 za 3,5 %. V letu 2023 so stroški plač glede na stroške v preteklem letu višji za 16,7 %. Na višje stroške plač vpliva povišanje osnovnih plač zaposlenih in povišanje povprečnega števila zaposlenih. Strošek izplačanih nadur je v letu 2023 znašal 1.432.090 EUR in je za 13,2 % višji kot v preteklem letu. Povečano število nadur je posledica pomanjkanja voznikov.

Stroški pokojninskih zavarovanj, poleg prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vključujejo še premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki jih za zaposlene mesečno vplačuje družba v višini 57,04 EUR.

Znesek povračila za prehrano se je s 1. 9. 2022 povečal iz 6,12 EUR na 7,96 EUR na zaposlenega na dan.

V skladu s kolektivno pogodbo je družba za leto 2023 izplačala regres za letni dopust v višini zadnje znane povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji oziroma v višini 2.159,40 EUR na zaposlenega (2.064,12 EUR v letu 2022).

Drugi prejemki zaposlenih vsebujejo izplačilo letne nagrade zaposlenim v višini 693.592 EUR (825 EUR na zaposlenega), vkalkulirane stroške neizkoriščenih dopustov (341.004 EUR), odpravnine (35.484 EUR), solidarnostne pomoči (2.202 EUR) in stroške sejnin sveta delavcev (35.597 EUR).

Povprečno število zaposlenih iz ur v letu 2023 je 878,72 (857,35 v letu 2022). Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega iz ur je znašala 2.493,49 EUR, v preteklem letu pa 2.189,46 EUR.

**Odpisi vrednosti** v strukturi odhodkov iz poslovanja družbe zavzemajo 7,4 % delež.

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>4.971.445</b>	<b>4.922.007</b>	<b>4.387.169</b>	<b>101,0</b>	<b>113,3</b>
Amortizacija	4.556.181	4.908.360	4.371.625	92,8	104,2
Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	2.469	1.147	12.673	215,3	19,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki obr. sred.	412.795	12.500	2.871	-	-

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev je od amortizacije v preteklem letu višja zaradi najema opreme sistema Urbana. Potekla je tudi najemna pogodba za 7 avtobusov, od katerih smo obračunavali amortizacijo. Le te smo odkupili in jim bomo obračunavali amortizacijo še 5

let. Med amortizacijo je obračunana amortizacija pravice do uporabe sredstev v višini 1.227.680 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih se nanašajo predvsem na odprodajo opredmetenih osnovnih sredstev, pri obratnih sredstvih pa se nanašajo predvsem na oblikovane popravke terjatev do drugih (terjatev do MOPE za državno pomoč COVID).

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>415.726</b>	<b>349.246</b>	<b>363.556</b>	<b>119,0</b>	<b>114,3</b>

Največji delež **drugih poslovnih odhodkov** predstavlja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 288.240 EUR, ostalo predstavljajo okoljske dajatve, stroški meritev onesnaženosti, uničevanje nevarnih odpadkov, članarine in druge podobne obveznosti.

### ***Odhodki od financiranja in drugi odhodki***

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
<b>Odhodki od financiranja in drugi odhodki</b>	<b>1.484.023</b>	<b>925.372</b>	<b>461.388</b>	<b>160,4</b>	<b>321,6</b>
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.281.869	875.894	386.656	146,3	331,5
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	164.205	12.389	43.577	-	376,8
Drugi odhodki	37.949	37.089	31.155	102,3	121,8

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti predstavljajo obresti za bančna posojila (1.103.954 EUR), ki so od obresti v preteklem letu višje zaradi višjih obrestnih mer, obresti od najete opreme sistema Urbana, ki jo družba daje v podnajem (20.566 EUR) ter obresti od obveznosti za pravico do uporabe sredstev iz najemov (157.349 EUR), ki so od obresti v preteklem letu višje zaradi prevzema opreme sistema Urbana v najem.

V primerjavi s preteklim letom so finančni odhodki iz poslovnih obveznosti višji zaradi upoštevanja aktuarskih obresti na osnovi aktuarskega izračuna, ki se v preteklem letu niso izkazovale.

Med drugimi odhodki največji delež predstavljajo donacije v višini 19.282 EUR in odškodnine v višini 17.742 EUR.

### **➤ Zadolžitev**

Družba ob koncu leta 2023 izkazuje zadolžitev iz naslova najetih posojil pri bankah v skupni višini 20.013.728 EUR (vključene obračunane in še neplačane obresti), od tega dolgoročno zadolžitev v višini 6.503.045 EUR in kratkoročno zadolžitev v višini 13.510.683 EUR.

V letu 2015 je družba najela dolgoročno posojilo pri banki z dokončnim odplačilom v 2023 za refinanciranje obstoječih posojil ter za nakup tridesetih avtobusov. V letu 2019 je družba najela dolgoročno posojilo z dokončnim odplačilom v 2026 za nakup šestnajstih avtobusov. Na podlagi določb Zakona o interventnem ukrepu odloga plačila obveznosti kreditojemalcev (ZIUOPOK) je družba v marcu 2020 uveljavila odlog plačila glavnice obeh navedenih posojil za obdobje 12 mesecev, zato se je rok za dokončno odplačilo podaljšal za eno leto, in sicer na leto 2024 oziroma 2027. Stanje neodplačanega dela obeh posojil na dan 31. 12. 2023 znaša 3.930.377 EUR (vključene obračunane in še neplačane obresti). Družba je v letu 2022 pri banki najela dolgoročno posojilo v višini 3.000.000 EUR (stanje posojila z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi na dan 31. 12. 2023 znaša 2.572.668 EUR) za nakup devetnajstih avtobusov. V letu 2023 je družba skupno odplačala 2.728.572 EUR glavnice navedenih treh dolgoročnih posojil. Družba se v letu 2023 ni dodatno dolgoročno zadolžila.

Stanje dolgoročnih bančnih posojil konec leta znaša 6.500.000 EUR brez obresti oziroma 6.503.045 EUR z obrestmi, od tega predstavlja kratkoročni del 2.731.617 EUR.

Za zagotavljanje finančne likvidnosti ima družba konec leta 2023 najeta kratkoročna posojila v skupni višini 16.500.000 EUR, od tega 7.000.000 EUR kratkoročnih revolving posojil. Ob koncu leta so koriščena kratkoročna posojila v skupni višini 13.500.000 EUR (z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi 13.510.683 EUR).

V bilanci stanja se v letu 2023 poleg navedenih finančnih obveznosti iz najetih posojil izkazujejo tudi dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti iz naslova pravic do uporabe sredstev iz najema v skupni višini 5.070.561 EUR.

## 2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022
<b>Temeljni kazalniki financiranja</b>			
Delež lastniškega financiranja	18,5%	20,0%	20,3%
Delež dolgoročnega financiranja	39,4%	55,0%	50,0%
Koeficient finančni dolg / kapital	2,33	1,53	2,25
<b>Temeljni kazalniki investiranja</b>			
Delež osnovnih sredstev v sredstvih	63,1%	71,0%	65,2%
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	63,9%	71,0%	65,2%
<b>Temeljni kazalniki vodoravne finančne sestave</b>			
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	0,29	0,28	0,31
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,01	0,05	0,03
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,75	0,72	0,79
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	0,78	0,75	0,82
<b>Temeljni kazalniki gospodarnosti</b>			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,02	1,01
<b>Temeljni kazalniki donosnosti</b>			
Čista donosnost kapitala	0,0%	0,0%	0,0%

S kazalniki stanja financiranja presojamo sestavo obveznosti do virov sredstev. Delež lastniškega financiranja je v primerjavi s preteklim letom nižji, predvsem zaradi povečanja kratkoročnih poslovnih obveznosti. Družba se v letu 2023 ni dodatno zadolževala, z odplačevanjem dolgoročnih posojil se je delež dolgoročnega financiranja v primerjavi s predhodnim letom znižal. Kapital družbe konec leta predstavlja 18,5 % vseh obveznosti do virov sredstev, skupno znaša delež dolgoročnih virov financiranja 39,4 %. Finančni dolg predstavlja 2,3-kratnik kapitala.

Kazalnika stanja investiranja omogočata presojo sestave sredstev družbe in sicer izkazujeta delež osnovnih in delež dolgoročnih sredstev v celotnih sredstvih družbe. Na spremembo višine vpliva tako obseg investiranja kot tudi sprememba višine kratkoročnih sredstev. Delež osnovnih sredstev v vseh sredstvih družbe znaša 63,1 %, delež dolgoročnih sredstev pa 63,9 %. V letu 2023 sta se kazalnika kljub povišanju vrednosti osnovnih oz. dolgoročnih sredstev znižala, saj so se povišale terjatve do obvladujoče družbe iz naslova pokrivanja izgube tekočega leta, ki pa so bile delno poravnane v januarju 2024.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev je razmerje med kapitalom in neodpisano vrednostjo osnovnih sredstev in kaže delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev. V primerjavi s preteklim letom se je vrednost kazalnika znižala, kapitalska pokritost osnovnih sredstev znaša 29 %. Ostali kazalniki vodoravne finančne sestave izkazujejo plačilno sposobnost družbe. Vrednosti koeficientov za leto 2023 kažejo, da se je likvidnostna

sposobnost družbe poslabšala, kratkoročne obveznosti so se povečale bolj kot kratkoročna sredstva. Kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti znaša 78 %.

Koeficient gospodarnosti poslovanja izkazuje, da poslovni prihodki družbe v letih 2022 in 2023 presegajo poslovne odhodke, pri čemer poslovni prihodki vključujejo tudi prihodke iz naslova pokrivanja izgube s strani obvladujoče družbe.

### 2.4.3 Upravljanje s tveganji

Sistem upravljanja s tveganji zajema pravočasno in ustrezno ugotavljanje, merjenje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem delovanju.

Glavni cilj upravljanja s tveganji v družbi je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovanju pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Da lahko tveganja učinkovito upravljamo, smo izvedli identifikacijo in ocenjevanje tveganj za vse procese v družbi.

Za čimbolj poenoten pristop k razvrščanju in ocenjevanju tveganj v družbah v skupini JHL je bila dne 27. 9. 2016 sprejeta Metodologija za vzpostavitev in vodenje registra tveganj v JAVNEM HOLDINGU Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetjih (v nadaljevanju metodologija), na njeni podlagi smo v letu 2017 prvič pripravili register tveganj za družbo LPP. Namen priprave registra tveganj je celovito in sistematično zajeti in ovrednotiti vsa pomembnejša tveganja ter opredeliti načine njihovega delovanja.

Register tveganj je sestavljen iz zbira tabel, v katerih so opisana identificirana tveganja družbe po vrstah (poslovna, operativna in finančna) in po področjih oziroma procesih. Vsakemu tveganju je pripisana skupna ocena tveganja, skrbnik tveganja, ukrep, s katerim bo tveganje obvladovano, odločitev vodstva o sprejemu ukrepa ter rok za izvedbo ukrepa. Register tveganj je dokument, ki ga stalno spremljamo in dopolnjujemo, saj se dejavniki in okoliščine poslovanja nenehno spreminjajo.

V letu 2023 so bili skrbniki tveganj v družbi LPP in skrbniki tveganj skupnih služb družbe JHL in LPP pozvani k ponovnemu pregledu in posodobitvi registra tveganja ter identifikaciji morebitnih novih tveganj. Obravnava registra tveganj je potekala sistematično v več delih. Namen obravnave je bil pregled celotnega registra tveganj, opredelitve glede morebitnih popravkov, vsebinsko poenotiti podobna tveganja ter seznanitev vodstva družbe o tveganjih, ki se pojavljajo v različnih sektorjih oziroma službah.

#### ➤ Poslovna in operativna tveganja

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami	Pojav izrednih razmer oziroma elementarnih nesreč večjih razsežnosti, npr. epidemija, potres, itd., izredne situacije na lokaciji družbe (požar, stavka)	Protokol izvajanja procesov v primeru izrednih razmer, aktivacija in ukrepanje krizne skupine, usklajenost delovanja (poslovna skupina, MOL), varnostni ukrepi za zaščito uporabnikov in izvajalcev storitev, ustrezna zavarovanja, redno spremljanje epidemiološke situacije in ukrepov pristojnih državnih organov, ukrepi za zmanjšanje nevarnosti na podlagi ocene stanja ogroženosti objektov
Regulatorna tveganja	Tveganja spremembe zakonodaje ali podrejenih predpisov, tveganje izgube koncesije, tveganje zaradi regulacije cen prevozov in ostalih storitev	Sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave aktov, sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe, nadzor nad pravilnostjo izvajanja pogodbenih obvez, ustrezno razmejevanje odgovornosti, spremljanje finančnih učinkov in obvladovanje stroškov



<b>Poslovna in operativna tveganja</b>		
<b>Področja tveganja</b>	<b>Opis tveganj</b>	<b>Ukrepi</b>
Okoljska tveganja	Nesreče, eksplozije, požari, izpusti v tla in ozračje v prometu ali na lokaciji, vpliv hrupa in svetlobnega onesnaževanje na stanovalce v neposredni bližini	Redno izvajanje monitoringov odpadnih voda, izvajanje nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem, okoljsko ozaveščanje zaposlenih, izvajanje rednih pregledov, takojšnja odprava pomanjkljivosti, nadzor nad izvajanjem del in ukrepov za zmanjšanje nevarnosti nastanka eksplozije in požara, izobraževanje zaposlenih, nadzor nad lovilnimi posodami na lokaciji in vozilih, zamenjava dotrajenih in poškodovanih lovilnih posod, izvajanje meritev hrupa, nadzor porabe vode
Obratovalno tveganje	Varnost in zanesljivost prevozov, izpad dobave stisnjene zemeljskega plina (CNG), izpad polnilnice CNG, tveganja nedelovanja opreme na stezi za tehnične preglede, pomanjkanje ustreznega kadra	Redno vzdrževanje avtobusov, nabava novih, skrb za pravočasno dobavo ustreznih rezervnih delov, skrb za delovanje črpalke CNG, dialog s pristojnim ministrstvom za nemoteno dobavo CNG za namen javnega prevoza potnikov, izvajanje rednih nadgradenj strojne in programske opreme, zagotavljanje dežurstva
Razvojno investicijska tveganja	Tveganja povezana z neustrezno starostno strukturo vozil in s težavami pri uresničevanju razvojnih nalog	Sodelovanje pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, zagotavljanje kreditne sposobnosti podjetja, projektne dokumentacije in dovoljenja za izgradnjo
Kadrovska tveganja	Tveganja povezana s strukturo, številom, usposobljenostjo in motiviranostjo zaposlenih, kršitvijo pravil varnosti pri delu, ekologijo, varstvom podatkov, prezentizmom, povečanjem bolniške odsotnosti, tveganjem za poškodbe pri delu, neupoštevanje skupnih ukrepov v okviru pisnega sporazuma o skupnih deloviščih, tesen trg dela in povečana konkurenčnost	Stalno izobraževanje, razvoj kadrov, spremljanje potreb po kadrih, načrtovanje in zagotavljanje ustreznega kadra, sodelovanje pri razpisih, pravočasno nadomeščanje, povezava s šolami in fakultetami, ustrezen sistem nagrajevanja, iskanje ustreznega kadra znotraj družbe in prerazporejanje, promocija zdravja in preventivno cepljenje, zdravo delovno okolje, zagotovitev in uporaba osebne varovalne opreme, kontrola upoštevanja navodil, redna skrb za pripravo pisnih sporazumov o skupnih deloviščih, nadzor bolniškega staleža
Informacijska tveganja	Zastoji pri delovanju IT opreme, nepooblaščen dostopi, neposodabljanje IT opreme, neažurna IT podpora, neustrezen razvoj IS, neustrezno in nenadzorovano upravljanje sprememb pri uvajanju informacijskih rešitev - neustrezno testiranje popravkov programov in prenos neprimernih programov v produkcijo, stroškovna neučinkovitost razvoja IS, razpoložljivost IS, zloraba dostopnih pravic, slaba ozaveščenost uporabnikov, vnos virusov, namerno uničenje podatkov ali opreme, uporaba nelicenčnih programov, izguba ali odsotnost ključnega kadra, posredovanje informacij nepooblaščenim osebam	Redno preverjanje informacijskih potreb in izvajanje preventivnih pregledov, sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje - nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotne nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb, vrednotenje informacijskih rešitev, dežurstva, izboljšanje kontrole fizičnih dostopov, vzpostavitev redundanc, nadzor nad dostopi zunanjih izvajalcev, redno preverjanje avtorizacij/pravic, izobraževanje uporabnikov, sprotne posodabljanje in prilagajanje na tehnološke zahteve, uporaba aplikacijskih rešitev, ki imajo zagotovljeno kompatibilnost na zadnjih podprtih verzijah operacijskih sistemov

<b>Poslovna in operativna tveganja</b>		
<b>Področja tveganja</b>	<b>Opis tveganj</b>	<b>Ukrepi</b>
Nabavna in prodajna tveganja	Neustrezna kakovost in nepravočasnost dobavljenega blaga in storitev, nedobavljivost materiala, neustrezen obseg naročil, zamude pri izvajanju javnih naročil (JN), neustrezni pogoji in merila naročila, revizijski zahtevki, rast cen blaga, materiala in storitev, odpoved pogodbe zaradi rasti cen na trgu, prodajne cene, ki ne pokrivajo stroškov, odpovedi pogodb, pomanjkanje oziroma nedobavljivost materialov	Spremljanje zalog materiala in dobavnih rokov, ustrezno definiranje kakovosti materiala pri izdelavi razpisne dokumentacije JN, kontrola materiala ob dobavi, iskanje drugih dobaviteljev, dolgoročni odnosi z dobavitelji, skupna JN, reševanje reklamacij in ustrezna priprava razpisne dokumentacije z obvezno predložitvijo bančnih garancij, pravočasna izvedba JN, prilagajanje pogojev v razpisni dokumentaciji JN za primer spremembe cen, obvladovanje stroškov, spremljanje razmer na tržišču, obnova in ponovna uporaba že uporabljenega materiala, lastna izdelava
Tveganje razkritja osebnih podatkov	Nepooblaščenno razkrivanje osebnih in zaupnih podatkov s strani zaposlenih oziroma zunanjih izvajalcev	Uvedba avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov, ustrezna hramba osebnih podatkov
Tveganje za nepristranskost	Podkupovanje, sprejemanje daril, dajanje uslug, osebna poznanstva, sorodstvene vezi, posredovanje podatkov, nagrajevanje osebja, lastniški interes, odrejanje rezultatov kontrol, določanje količine opravljenih kontrol, razpoložljivost vozil	Izvajanje kontrol, pregledov in obravnav tveganj s strani notranjega in zunanjega naročnika, izvajanje notranjih in zunanjih presoj
Druga poslovna in operativna tveganja	Neustrezna kvaliteta podpornih storitev, nezadostna ali nepravočasna zagotovitev delovnih sredstev, neustrezna delovna sredstva, nepravočasno sklepanje pogodb z občino, oteženo izvajanje nalog zaradi zunanjih vplivov, nepravočasna implementacija predpisov, postopanje v neskladju z navodili, nezadovoljstvo uporabnikov, napačne tržne odločitve, daljšanje intervalov v voznih redih	Sodelovanje s pristojnim ministrstvom, občino, dobavitelji, sodelovanje z drugimi pristojnimi službami in izvajalci nalog, ažurno spremljanje predpisov, natančna opredelitev postopkov dela, nadzor nad izvajanjem storitev, izobraževanje zaposlenih, informiranje, sodelovanje, načrtovanje, svetovanje, posodabljanje delovnih sredstev, prilagajanje odhodov glede na želje uporabnikov in povečanjem števila avtobusov ob konicah na razpoložljivo stanje

### ***Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami***

V družbi je uveden obsežen protokol za delovanje v izrednih razmerah, ki vključuje prilagoditve delovnih procesov, kot so prilagodljivi delovni časi in delo na domu. Redno spremljamo epidemiološke razmere in smo se sposobni hitro odzivati na spremembe, hkrati pa spodbujamo zaposlene k cepljenju in upoštevanju preventivnih zdravstvenih ukrepov.

Izvedli smo oceno ogroženosti naših objektov in na podlagi tega pripravili načrte za zmanjšanje tveganj. V kolikor bi prišlo do izrednega dogodka bi bilo potrebno preusmeriti del dejavnosti na preostale lokacije.

Izpostavljenost tveganju v povezavi z izrednimi razmerami je v letu 2023 ocenjena kot zmerna.

### ***Regulatorna tveganja***

Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami na področju prometa in tehničnih pregledov. Okvir delovanja družbe pa določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Sami in preko Gospodarske zbornice Slovenije tvorno sodelujemo pri pripravi novih predpisov, ki določajo nove standarde izvajanja javnih služb ali pa spreminjajo že uvedene standarde, in s tem skušamo poskrbeti za pravočasno, učinkovito in prijazno vpeljavo vedno višjih standardov. Na nivoju matične družbe je poskrbljeno za

zadolžitve posameznih oseb znotraj posameznih organizacijskih enot družbe za sistematično spremljanje regulative z njihovega področja dela in za sprotno odzivanje na napovedane spremembe predpisov.

Izpostavljenost regulatornim tveganjem je v letu 2023 ocenjena kot nizka do zmerna.

### ***Okoljska tveganja***

Da bi zmanjšali negativne vplive na okolje, smo uvedli tako kratkoročne kot dolgoročne ukrepe. Ti vključujejo prilagoditev parkirnega režima, zmanjšanje števila delovnih operacij in uporabo novejših avtobusov za zmanjšanje hrupa. Izvedene redne meritve hrupa zagotavljajo, da mejne vrednosti niso presežene.

Izvedli smo redne preglede in izobraževanja zaposlenih za varstvo pred požarom, izdelali požarni red in izvedli oceno požarne ogroženosti. Poleg tega redno izvajamo ogled lokacij in odpravljamo ugotovljene nepravilnosti, s čimer zagotavljamo visoko raven požarne varnosti.

Za preprečevanje poškodb na vodovodnem omrežju izvajamo dosleden nadzor porabe vode in spremljamo stanje števecov, kar nam je omogočilo uspešno obravnavo in sanacijo morebitnih težav.

Da bi preprečili preseganje mejnih vrednosti izpustov in naslovili tveganje nenadzorovanih izpustov v tla in ozračje, izvajamo redne monitoringe in čiščenje lovilcev olj ter sistematično pregledujemo in nadziramo ravnanje z odpadki. Izboljšali smo procese in uvedli spremembe, ki zagotavljajo skladnost z okoljskimi standardi. V primeru zaznave izpustov takoj ukrepamo in saniramo morebitno škodo, s čimer zagotavljamo odzivnost in odgovornost pri ohranjanju okolja.

Kot izvajalec testiranja opreme in meritev v prometu smo se pridružili projektu AeroSolfid, ki je osredotočen na inovativne rešitve naknadnega opremljanja vozil za zmanjšanje izpustov na izpušnih ceveh, pri emisijah zavor in onesnaževanje v (pol)zaprtih okoljih.

Da bi preprečili nevarnost eksplozij, smo izvedli temeljit nadzor in revizije, vključno z mesečnimi obhodi, pregledi vozil in opreme ter zagotovili ustrezna finančna sredstva za varno vzdrževanje plinskih vozil in ličarskih delavnic.

Izpostavljenost okoljskemu tveganju je v letu 2023 ocenjena kot nizka do zmerna.

### ***Obratovalna tveganja***

Varnost in zanesljivost prevozov je ena glavnih usmeritev družbe LPP. Kot preventivni ukrep za zmanjšanje tveganja zaustavitve izvajanja prevozov zaradi izpada polnilnice stisnjene metana (CNG) na lokaciji LPP, je povečana zmogljivost obstoječe polnilnice z dodatnim neodvisnim sklopom kompresorja in točilnega mesta samo za našo družbo. Nadalje je odpravljen zaporedni način polnjenja in omogočena sočasna uporaba dveh polnilnih mest na polnilnici stisnjene metana (CNG) Letališka. Poleg tega je izgrajena dodatna polnilnica na lokaciji P+R Stanežiče ter vzpostavljena redundantno polnilnica, s čimer je zmanjšana odvisnost od ene lokacije, kar omogoča znižanje dodatnih stroškov prevoza.

Izpostavljenost obratovalnemu tveganju zaradi izpada dobave stisnjene metana (CNG) in izpadu polnilnice na lokaciji LPP je v letu 2023 ocenjena kot zmerna.

### ***Razvojno investicijska tveganja***

V okviru razvojno investicijskih tveganj se soočamo s ključnim izzivom neuresničitve našega strateškega načrta, ki zajema nakup novih avtobusov. To tveganje izhaja iz nezmožnosti izvajanja prevozov potnikov v polnem obsegu zaradi pomanjkanja avtobusov. Posledično se povečuje obseg vzdrževanja vozil. Staranja voznega parka pa vpliva tudi na kvaliteto izvajanja prevozov. Razvojno investicijsko tveganje obvladujemo s sodelovanjem pri pridobivanju in

zagotavljanju finančnih sredstev, z zagotavljanjem projektne dokumentacije in ustreznih dovoljenj.

Izpostavljenost razvojno investicijskim tveganjem je v letu 2023 ocenjena kot visoka.

### ***Kadrovska tveganja***

Kadrovska tveganja obsegajo morebiten primanjkljaj ustreznih ključnih kadrov ob odhodih zaposlenih zaradi sporazumnega prenehanja pogodb o zaposlitvi, zaradi povečanja števila sodelavcev s krajšim delovnim časom od polnega zaradi nastanka invalidnosti in povečanja števila delavcev z omejitvami pri delu ter ob daljših bolniških odsotnostih. Potrebe po kadru načrtno spremljamo in se odločamo o nadomestitvah in možnostih razporeditve dela na druge sodelavce, predvsem v primeru odhoda ključnih kadrov. Svoje zaposlene stalno izobražujemo in jih spodbujamo, da nadgradijo svoje znanje. Za namen prenosa znanj in internih izobraževanj smo uredili poseben prostor za ta namen. Posebno pozornost posvečamo skrbi za ustrezno delovno okolje, promociji zdravega življenjskega sloga, poudarku pomena dobrih delovnih odnosov in skrbi za primerno obveščenost zaposlenih. Nezagotavljanje zadostnega števila predvsem voznikov predstavlja tveganje, ki se lahko odraža na povečanemu obsegu nadurnega dela. Za proces prevoza potnikov se je ponovno izkazalo, da se pomanjkanje voznikov ponovno povečuje, saj v celi regiji oziroma v celi Evropi, primanjkuje voznikov. Da bi učinek ublažili, smo ponovno organizirali Akademijo LPP. S projektom Akademija LPP pridobivamo nove voznike. V obvladovanje tveganja se z aktivnim iskanjem ključnih kadrov vključujejo tudi vodje posameznih procesov. Naloge vodij so predvsem iskanje ustreznega kadra znotraj družbe, prerazporeditve, komuniciranje ter zagotavljanje usposabljanj in izobraževanje sodelavcev za nadomeščanje.

Kljub tem ukrepom obstaja tveganje odhoda ključnih kadrov, zlasti zaradi zahtevnih razmer na trgu dela, zato to izpostavljenost kadrovskemu tveganju v letu 2023 ocenjujemo kot visoko.

### ***Informacijska tveganja***

Informacijska tveganja predstavljajo pomemben del poslovnih tveganj družbe LPP. Osredotočamo se na več ključnih področij: strežnike, operacijske sisteme, IT strojno opremo, upravljanje sprememb, informacijske projekte, delovne postaje, prenosne računalnike in mobilne naprave.

Za zmanjšanje tveganj, kot so nepooblaščen dostop, virusi in tehnične napake, smo izboljšali kontrolo fizičnih dostopov in vzpostavili redundance. Vzdrževalna okna in redno izobraževanje z zunanjimi partnerji sta ključni komponenti našega varnostnega pristopa. Ocena tveganja je zmerna.

Naša strategija obsega zagotavljanje rednih nadomestitev in posodobitev, da bi se izognili aplikacijskim neskladjem in zastareli opremi.

Uvedli smo večnivojsko preverjanje in testiranje ter sistem za upravljanje s spremembami, da bi zagotovili, da so vse spremembe skrbno pregledane in testirane.

Učinkovitost naših informacijskih projektov zagotavljamo z bolj skrbnim načrtovanjem, nadzorom in prioritizacijo projektov. Pomanjkanje kadra nadomeščamo z zunanjimi sodelavci, kar nam omogoča, da ohranjamo tveganje na sprejemljivi ravni.

Za zmanjšanje tveganj, povezanih z delovnim okoljem, zlorabo dostopnih pravic in vnosom virusov, smo uvedli ozaveščanje uporabnikov in redne posodobitve programske opreme.

Kontinuirano vrednotenje in strokovno ocenjevanje investicij ter razvoja poslovno informacijskih rešitev nam omogoča, da omejimo stroškovno neučinkovitost.

Upravljanje uporabniških pravic in redno preverjanje avtorizacij pomagata zmanjšati tveganje napačnih poslovnih dogodkov.

Izpostavljenost informacijskim tveganjem je v letu 2023 ocenjena kot nizka do zmerna.

### ***Nabavna in prodajna tveganja***

Nabavna tveganja so povezana z gibanjem cen osnovnih surovin in materialov, ki so pomembni za poslovanje družbe, kot tudi s stanjem v dobavnih verigah. Oba dejavnika predstavljata tveganje dolgotrajnih oziroma nepravočasno izvedenih javnih razpisov in nepravočasne dobave materiala, surovin in opreme. Tveganje obvladujemo s pravočasno pričetimi postopki javnega naročanja, pravočasno zagotovljenimi tehničnimi specifikacijami in možnostjo skrajšanja postopka javnega razpisa. Tveganje zaradi neustrezne kvalitete materiala obvladujemo z ustrežno tehnično specifikacijo potrebnega materiala pri javnem naročilu. Uvedli smo stroge kontrole kakovosti ter postopke za obdelavo reklamacij, da zagotovimo zadovoljstvo naših strank in nemoteno delovanje naše družbe.

Aktivno spremljamo zaloge in roke dobave ter sodelujemo s proizvajalci in dobavitelji, da zagotovimo pravočasno dobavo ključnih materialov in energentov.

Izpostavljenost tveganju dviga cen energentov ter zagotavljanja kakovosti materiala in storitev je v letu 2023 ocenjena kot visoka.

### ***Tveganja razkritja osebnih podatkov***

Zloraba osebnih podatkov predstavlja pomembno tveganje za družbo LPP, še posebej v luči naraščajočih groženj v kibernetnem prostoru in stroge zakonodaje, kot je GDPR (General Data Protection Regulation).

Da bi zmanjšali tveganje nepooblaščne uporabe osebnih podatkov, smo sprejeli več ključnih ukrepov:

- Zagotovili smo ustrezno hrambo osebnih podatkov, vključno z uporabo železnih ali ognjevarnih omar ter e-dostopov in varnih backup sistemov.
- Imenovanje zunanje pooblaščne osebe za varstvo osebnih podatkov (DPO – Data Protection Officer) in določitev nove skrbnice v podjetju za te naloge zagotavlja, da imamo strokovno osebje, ki nadzoruje skladnost z GDPR in drugimi relevantnimi predpisi.
- Omejili smo dostop nepooblaščenih oseb do osebnih podatkov in zagotovili varno posredovanje teh podatkov.
- Izvedli smo posodobitve pravilnikov in dokumentiranih informacij v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) ter redno ažuriramo sezname pooblaščenih in odgovornih oseb za obdelavo osebnih podatkov.
- Vse zaposlene redno informiramo o predpisih, aktih in navodilih za ravnanje z osebnimi podatki.

Kljub tem ukrepom je ocenjena verjetnost uresničitve tveganja za leto 2023 nekoliko višja kot prejšnja leta, kar nas uvršča v kategorijo zmernega tveganja.

### ***Tveganje za nepristranskost***

Kadarkoli se zgodijo dogodki, ki bi lahko vplivali na nepristranskost družbe kot kontrolnega organa, pri opravljanju dejavnosti tehničnih pregledov in homologacije vozil ter procesu kontrole tahografov, upoštevamo tveganje za nepristranskost. Pri odnosih, ki bi lahko vplivali na nepristranskost, preprečujemo komercialne, finančne in druge pritiske na poslovanje. Osebje, ki opravlja dela in naloge v procesu kontrol, je neodvisno in nepristransko. Rezultatov kontrol se ne odreja in je v vsakem primeru posledica izvedenih postopkov kontrole. Število izvedenih kontrol in rezultat kontrol nista merilo za nagrajevanje osebja. Količina opravljenih kontrol ni nikoli predmet dnevnega izvajanja opravil. Prometna rezerva je zagotovljena, če so predhodno izvedeni vsi predpisani postopki glede kontrole tahografa. Organizacijsko so kontrole tahografov zagotovljene v času, ko vozilo ne obratuje.

Prav tako se je nepristranskost preverjala preko rednih nadzorov dela tehnikov in strokovnih delavcev za ugotavljanje skladnosti vozil kakor tudi na vodstvenem pregledu. Nepristranskost se preverja ob vsakokratnih notranjih presojah in presojah oziroma ocenjevanjih s strani Slovenske akreditacije.

Na podlagi naših postopkov in dosedanjih ocen ne beležimo poskusov vplivanja, ki bi ogrozili nepristranskost našega dela. Zato ocenjujemo, da je trenutno tveganje nepristranskosti nizko in ne zahteva dodatnih ukrepov.

### ➤ **Finančna tveganja**

Finančna tveganja so tveganja, ki izvirajo iz finančnih transakcij. Redno spremljanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsakega podjetja. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov ter zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za varovanje pred njimi izvajamo in presojamo na podlagi učinkov na denarni tok, ki ga redno spremljamo.

V okviru finančnih tveganj obravnavamo likvidnostno, kreditno, obrestno, valutno in kapitalsko tveganje.

<b>Finančna tveganja</b>		
<b>Področja tveganja</b>	<b>Opis tveganj</b>	<b>Ukrepanje</b>
Likvidnostno tveganje	Tveganje pomanjkanja likvidnih sredstev za poravnavo obveznosti iz poslovanja ali financiranja	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, dnevno spremljanje denarnega toka, izvajanje ukrepov za izboljšanje poslovanja družbe, najetje kratkoročnih posojil, dogovori z večjimi kupci in dobavitelji o plačilnih rokih
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbenne stranke (kupci) v dogovorjenem roku ter tveganje neplačila terjatev	Preverjanje bonitete kupcev, sklepanje dolgoročnih pogodb, sprotna izterjava in opominjanje, izvajanje pobotov, tožbe
Obrestno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na denarnih trgih	Spremljanje denarnih trgov, napovedi in analiziranje gibanja obrestnih mer
Valutno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev	Sklepanje terminskih pogodb, predčasna plačila
Kapitalsko tveganje	Tveganje nezadostnih dolgoročnih virov financiranja ter tveganje kapitalske neustreznosti	Spremljanje uspešnosti poslovanja, načrtovanje strukture financiranja sredstev

### ***Likvidnostno tveganje***

Likvidnostno tveganje je tveganje, da družba v določenem trenutku ne bo imela zadostnih likvidnih sredstev za poravnavanje tekočih obveznosti oziroma za redno poslovanje. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti. Pri tem je potrebno poudariti, da kratkoročna zmanjšana likvidnost ne pomeni nujno, da je družba v težavah, temveč je lahko zgolj posledica neusklajenih denarnih prilivov in odlivov. V takšnem primeru mora družba v kratkem času prehodno pridobiti zunanja likvidna sredstva.

Družba plačilno sposobnost spremlja in analizira tako s kratkoročnega, kot tudi z dolgoročnega vidika. Ključni dejavnik za uspešno obvladovanje likvidnostnega tveganja je nadzor nad denarnim tokom. Pomemben del letnega poslovnega načrta družbe je zato projekcija denarnega toka, ki se nato sproti spremlja, spreminja in dopolnjuje glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja. Prilivi in odlivi se spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

Za poravnavanje svojih obveznosti ima družba z bankami sklenjenih več pogodb za najem kratkoročnih posojil, kljub temu pa je v letu 2023 občasno prihajalo do zamikov plačil dobaviteljem. Skupna zadolženost družbe je visoka.

Izpostavljenost likvidnostnemu tveganju v letu 2023 ocenjujemo kot visoko.

#### ***Kreditno tveganje***

Kreditna tveganja zajemajo vsa tveganja, ki zaradi neporavnave pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. V primeru slabe finančne discipline oziroma porasta višine zapadlih terjatev mora imeti družba na voljo dodatna denarna sredstva, ki ji omogočajo uravnavanje finančne likvidnosti in ohranjanje rednega poslovanja.

Družba dnevno, mesečno ter letno spremlja gibanje terjatev. Izterljivost terjatev se rešuje sprti z dogovori in opominjanjem dolžnikov ter z vlaganjem izvršb in tožb.

Družba se srečuje s kreditnim tveganjem. Izpostavljenost kreditnemu tveganju je ocenjena kot zmerna.

#### ***Obrestno tveganje***

Obrestno tveganje predstavlja tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih.

Zaradi visoke zadolženosti in visokih obrestnih mer na bančnih trgih obrestno tveganje ocenjujemo kot visoko.

#### ***Valutno tveganje***

Valutno tveganje je tveganje finančne izgube zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo.

Družba ne sklepa poslov v tujih valutah, zato valutnemu tveganju ni izpostavljena.

#### ***Kapitalsko tveganje***

Kapitalsko tveganje predstavlja tveganje, da družba ne bo imela zadostnih dolgoročnih virov financiranja, ter tveganje, da družba postane kapitalsko neustrezna.

Kapitalska ustreznost družbe je zagotovljena.

## **2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti**

Glavna dejavnost družbe je izvajanje prevoza potnikov, ki ga izvajamo na mestnih in medkrajevskih linijah kot gospodarsko javno službo, kamor spadajo tudi prodaja vozovnic, obveščanje uporabnikov in vzdrževanje avtobusov. Kot tržne dejavnosti (druge dejavnosti) pa štejejo opravljanje tehničnih pregledov, homologacij in izdaja strokovnih mnenj ter opravljanje posebnih linijskih in občasnih prevozov.

Področje delovanja in izkazovanja posameznih dejavnosti, ki jih opravlja družba, urejajo Zakon o prevozi v cestnem prometu, Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, Koncesijska pogodba, Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti, ki ureja preglednost finančnih odnosov med državnimi organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti in javnimi podjetji (ZPFOLERD-1) ter Slovenski

računovodski standard 32 (SRS 32), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (GJS).

Prevoz potnikov je na podlagi Zakona o prevozi v cestnem prometu obvezna gospodarska javna služba, ki zagotavlja osnovni standard. Prevoz opravljamo na območju Mestne občine Ljubljana ter občin Borovnica, Brezovica, Vrhnika, Logatec, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Medvode, Vodice, Mengeš, Cerklje na Gorenjskem, Ivančna Gorica, Grosuplje, Videm - Dobrepolje, Škofljica, Ig in Gorenja vas - Poljane. Prevoz potnikov je zagotovljen vse dni v letu, vendar z različnim obsegom. Med letom vozne rede uskladimo s šolskim koledarjem in poletnimi počitnicami, tako da je največji obseg prevoza pozimi, med tednom je manjši obseg prevozov v soboto in nedeljo, čez dan pa je največ avtobusov v prometu v času jutranje in popoldanske konice.

Vzdrževanje vozil v LPP je staro prav toliko, kot je stara družba, saj je bilo potrebno vozila redno vzdrževati in popravljati, da bi bila sposobna za vsakodnevni promet. Avtobuse vzdržujemo v delavnicah na lokaciji družbe.

LPP je družba z najdaljšo tradicijo opravljanja tehničnih pregledov v Sloveniji. Opravljamo tehnične preglede in homologacije vseh kategorij vozil, izdajamo strokovna mnenja ter izvajamo vse vrste storitev vezanih na registracije vozil vseh kategorij. Vse storitve opravljamo skladno z zakonskimi določbami in navodili Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za infrastrukturo.

Vse stroške, odhodke in prihodke evidentiramo na stroškovnih mestih in profitnih centrih. Stroški se na podlagi knjigovodskih listin v čim večji meri evidentirajo neposredno na ustreznih stroškovnih mestih ali posredno po določenih sodilih. Sodila so v večjem delu osnova za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov ter sredstev in njihovih virov na posamezne dejavnosti.

Seštevek celotnih prihodkov in odhodkov vseh dejavnosti odstopa od celotnih prihodkov in odhodkov družbe zaradi interne realizacije v višini 83.096 EUR.

### **2.5.1 Gospodarske javne službe**

V družbi si prizadevamo privabiti čim več potnikov, saj se s tem zmanjšuje uporaba avtomobilov, ki bolj obremenjujejo okolje. Vozila za mestni linijski prevoz se nabavljajo vedno z motorji na stisnjen metan (CNG), kar prispeva k boljšemu zraku v Ljubljani, ki je preobremenjena s prašnimi delci. V tem segmentu je stisnjen metan (CNG) učinkovit, saj je količina teh delcev v izpuhkih minimalna.

Ključna usmeritev pri ohranjanju okolja je nabava novih avtobusov, ki bodo okolju bistveno bolj prijazni. Zavezani smo k spremljanju ogljičnega odtisa naših avtobusov, kar bomo redno spremljali. V prihodnjem letu si prizadevamo ohraniti ogljični odtis na podobni ravni kot letos.

Za izboljšanje uporabniške izkušnje smo nadgradili mobilno aplikacijo Urbana, ki je na voljo od 4. 7. 2023.

S stanujočimi na Litostrojski in Rakuševi, ki mejijo z našo družbo, imamo sedaj dobre odnose. Ne pritožujejo se več glede hrupa, saj smo z ukrepi dosegli, da je hrup pod dovoljeno mejo.

Nova koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu za območje Osrednjeslovenska v kateri družba LPP nastopa kot partner, družba ARRIVA pa kot glavni izvajalec, je bila z MOPE sklenjena 22. 9. 2023. Koncesija je bila podeljena za pet let z možnostjo podaljšanja za tri leta. Rok koncesije teče od začetka izvajanja koncesije, ki je 1. 7. 2024.

Uvedba storitve Klinko Kavalir se je izkazala za odlično potezo, saj so obiskovalci zelo zadovoljni s storitvijo. V letu 2023 sta Univerzitetni klinični center Ljubljana (UKC) in Onkološki inštitut Ljubljana (OI) prevzeli financiranje storitve.



V septembru 2022 je bila v Grosuplju uvedena storitev Zapeljivec, ki deluje podobno kot Kavalir in je namenjena starejšim ter ljudem z oviranostmi. V marcu 2023 smo vpeljali storitev na klic na celotnem območju Občine Grosuplje in sicer obratuje od 7. do 17. ure, je pa namenjen starejšim, mamicam z otroci mlajšimi od 12 mesecev ter osebam z oviranostmi. Prevoz je možen do Občinske stavbe, do Zdravstvenega doma, do Doma starejših občanov v Grosuplju in do UKC Ljubljana.

V Ljubljani imamo 6 P+R parkirišč (Dolgi most, Center Stožice, Fužine, Ježica, Barje, Stanežiče). V uporabi so tudi parkirišča na Vrhniki oziroma v Sinji Gorici, na Škofljici, Igu in Grosuplju.

Za meseca julij in avgust ter september je bil v veljavi ukrep vlade, ki dijakom in študentom v medkrajevnem linijskem prevozu omogoča brezplačno vozovnico, če so uporabljali terminsko vozovnico, kar je enako kot v mestnem prometu v poletnih mesecih.

Vlada je omogočila brezplačen prevoz z javnim prevozom vsem ukrajinskim beguncem, ob predložitvi ukrajinskega osebne dokumenta ali potnega lista ter listine, s katere je razvidno, da je begunec. Od 1. 7. 2022 je voznik medkrajevnega avtobusa za takega potnika na vozilu izdal brezplačno enkratno vozovnico, kar je omogočalo določitev števila takih potnikov. Ukrep je veljal do 31. 12. 2023.

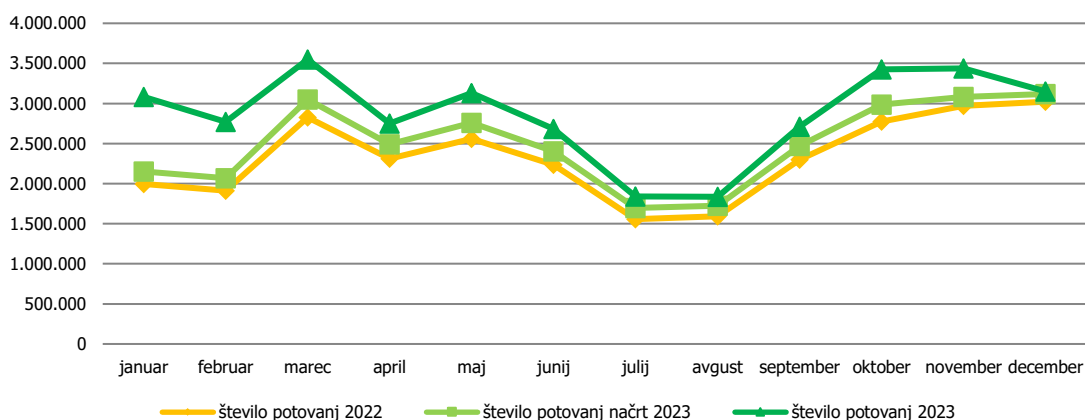
### 2.5.1.1 Mestni linijski prevoz potnikov

#### ➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prevoženi kilometri	11.624.900	11.116.806	11.111.965	104,6	104,6
Število potovanj	34.368.492	30.002.420	28.050.798	114,6	122,5
Povprečno število avtobusov	217	219	217	99,1	100,0

V mestnem linijskem prevozu opažamo, da se število validacij povečuje, vendar še nismo dosegli leta 2019 (36 mio. potovanj). Pri številu uporabnikov se potrjujejo naše ugotovitve, da so uporabniki, ki so v času zaprtja javnega prevoza prešli na druge načine prevoza tudi ostali pri teh načinih potovanja (električni skiro, avto, kolo, peš). Ugotavljamo tudi, da se uporabniki, ki imajo terminske vozovnice vozijo več.

**Primerajva števila potovanj v mestnem linijskem prevozu potnikov**



Mestni linijski prevoz smo izvajali na 29 rednih linijah v skupni dolžini 415,3 km, s povprečno 217 avtobusi.

V mestnem prometu, smo v preteklih letih prilagajali število izvoženih avtobusov glede na števila potnikov. V letu 2023 smo opravljali izvoz v običajnem obsegu, nekatere linije so podaljšane, v mestu pa je tudi veliko obvozov. Tako smo v letu 2023 prevozili 11.567.129 km, kar je več kot v letu 2019 (11.561.151 km).

V letu 2023 smo na avtobusih mestnega linijskega prevoza opravili 75.810 ur rednega vzdrževanja in 2.868 ur večjih in manjših karoserijskih popravil.

Podatke o točnosti odhodov pridobivamo iz sistema sledenja, kar pomeni, da se upoštevajo vse linije, vsi vozniki in tudi vsi odhodi iz začetnih in vmesnih postajališč. V mestnem linijskem prometu je točnost odhodov iz začetnih postajališč 89,1 %, iz vmesnih postajališč pa 74,3 %. Točnost odhodov s končnih in vmesnih postajališč se je v primerjavi z letom 2022 znižala. Na točnost odhodov z vmesnih postajališč ima velik vpliv vreme, zapore cest in obvozi. Voznike še naprej stalno opozarjamo na točnost pri odhodih, da ne zamujajo niti ne odpeljejo prej z začetnega postajališča. Parameter točnosti je ovrednoten tudi pri ocenjevanju voznikov, ki se izvajajo vsaj enkrat na leto.

Električna vozila Kavalir so izvajala prevoze po strogem centru mesta, na pokopališču Žale in na območju UKC in OI. V centru mesta so prevozila 90.645 kilometrov in prepeljala 105.338 potnikov, na Žalah so prevozila 3.121 kilometrov in prepeljala 5.052 potnikov ter na območju UKC in OI prevozila 16.579 kilometrov in prepeljala 10.853 potnikov.

### ***Spremembe na linijah***

Podaljšali smo linijo 11 Ježica P+R - Zalog do Ledene dvorane Zalog in linijo 10 Zadobrova – Podgrad do Besnice. Na liniji 26 Mali Lipoglav - Tuji Grm sta dodani postajališči z imenom Baron na obeh straneh ceste in na linijah 5 Podutik - Štepanjsko naselje in 9 Barje - Štepanjsko naselje postajališči na obeh straneh ceste z imenom Nusdorferjeva na Pesarski ulici. Z začetkom šolskih poletnih počitnic se je ukinila linija 27 K Bavarski dvor – Kolosej, ker Kolosej ne obratuje več. Zamenjuje jo podaljšana linija 7 L Pržan – Letališka.

### **➤ Poslovni izid**

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	46.333.619	44.314.109	40.511.984	104,6	114,4
Odhodki iz poslovanja	47.637.214	43.565.656	43.646.619	109,3	109,1
<b>Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube</b>	<b>-1.303.595</b>	<b>748.453</b>	<b>-3.134.635</b>	-	<b>41,6</b>
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	74.807	15.704	72.826	476,4	102,7
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	1.070.346	734.649	346.962	145,7	308,5
<b>Poslovni izid pred davkom iz dobička</b>	<b>-2.299.134</b>	<b>29.508</b>	<b>-3.408.771</b>	-	<b>67,4</b>
Davek iz dobička	15.474	23766	35.856	65,1	43,2
<b>Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube</b>	<b>-2.314.608</b>	<b>5.742</b>	<b>-3.444.627</b>	-	<b>67,2</b>
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	2.059.424	0	3.180.925	-	64,7
<b>Čisti poslovni izid</b>	<b>-255.184</b>	<b>5.742</b>	<b>-263.702</b>	-	<b>96,8</b>

v EUR

Čisti poslovni izid mestnega linijskega prevoza potnikov za leto 2023 po upoštevanju prihodkov za pokrivanje izgube na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju je izguba v višini 255.184 EUR. Prihodki za pokrivanje izgube so na dejavnosti razdeljeni po deležu ugotovljene izgube.

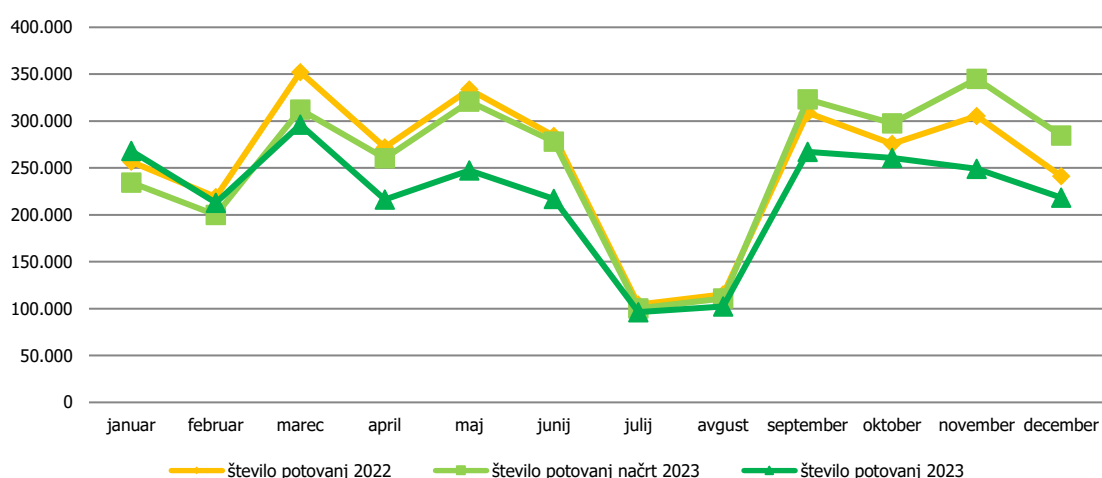
## 2.5.1.2 Medkrajevni linijski prevoz potnikov

### ➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prevoženi kilometri	3.867.048	3.771.106	3.840.361	102,5	100,7
Število potovanj	2.651.727	3.067.077	3.068.288	86,5	86,4
Povprečno število avtobusov	61	63	63	96,8	96,8

Družba je dejavnost medkrajevnega linijskega prevoza izvajala v skladu z začasno koncesijsko pogodbo in poslovnim načrtom za leto 2023, na 35 linijah v skupni dolžini 760,1 km, s povprečno 61 avtobusi.

**Primerjava števila potovanj v medkrajevem linijskem prevozu potnikov**



V letu 2023 smo na avtobusih medkrajevnega linijskega prevoza opravili 15.212 ur rednega vzdrževanja in 143 ur večjih in manjših karoserijskih popravil.

Tudi v medkrajevem prometu uporabljamo podatke iz sistema sledenja za vse linije in vse odhode iz začetnih in vmesnih postajališč. Točnost odhodov iz začetnih postajališč je 71,1 % in se je v primerjavi z letom 2022 zvišala. Odstotek točnih odhodov iz vmesnih postajališč je 57,5 % in je nižji kot v letu 2022. Problemi z voznimi redi ostajajo. Vozni red je namreč enak in neodvisen od letnega oziroma zimskega časa in neodvisen od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli uskladitev voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost s postajališč višja.

### ➤ Poslovni izid

Nova koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu za območje Osrednjeslovenska v kateri LPP nastopa kot partner, družba ARRIVA pa kot glavni izvajalec, je bila z MOPE sklenjena 22. 9. 2023. Koncesija je bila podeljena za pet let z možnostjo podaljšanja za tri leta. Rok koncesije teče od začetka izvajanja koncesije, ki je 1. 7. 2024. V letu 2023 so še vedno veljala izhodišča za izvajanje gospodarske javne službe javnega potniškega prometa, določena z začasno koncesijsko pogodbo, ki se spreminjajo in veljajo za vse koncesionarje po celi državi, in sicer:

- najvišje nadomestilo 0,959 EUR/km z DDV in
- normirana cena 2,22 EUR/km brez DDV in je odvisna od gibanja cene goriva.

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	9.988.828	10.493.142	9.590.173	95,2	104,2
Odhodki iz poslovanja	12.130.005	10.285.168	10.968.865	117,9	110,6
<b>Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube</b>	<b>-2.141.177</b>	<b>207.974</b>	<b>-1.378.692</b>	-	<b>155,3</b>
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	9.400	693	15.649	-	60,1
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	343.920	187.039	109.034	183,9	315,4
<b>Poslovni izid pred davkom iz dobička</b>	<b>-2.475.697</b>	<b>21.628</b>	<b>-1.472.077</b>	-	<b>168,2</b>
Davek iz dobička	3.061	6.004	7.046	51,0	43,4
<b>Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube</b>	<b>-2.478.758</b>	<b>15.624</b>	<b>-1.479.123</b>	-	<b>167,6</b>
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	2.205.473	0	1.365.885	-	450,8
<b>Čisti poslovni izid</b>	<b>-273.285</b>	<b>15.624</b>	<b>-113.238</b>	-	<b>241,3</b>

Čisti poslovni izid medkrajevnega linijskega prevoza potnikov za leto 2023 po upoštevanju prihodkov za pokrivanje izgube na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju je izguba v višini 273.285 EUR. Prihodki za pokrivanje izgube so na dejavnosti razdeljeni po deležu ugotovljene izgube.

### 2.5.1.3 Vozni park

V letu 2023 smo imeli v voznem parku, za izvajanje javnega prevoza potnikov 285 avtobusov, (217 avtobusov v mestnem in 68 v medkrajevem linijskem prometu), 20 električnih osebnih vozil, 10 kavalirjev in 2 turistična vlakca (1 v decembru 2023).

Od 285 avtobusov je 124 avtobusov enojnih, 19 midi in 142 zgibnih avtobusov. 219 avtobusov oziroma 76,84 % je nizkopodnih, od tega 58 enojnih, 142 zgibnih in 19 midi.

Avtobusi so dobro opremljeni. Vsi avtobusi imajo klima naprave razen enega, 228 avtobusov ima ploščad za invalide in otroške vozičke, v 205 avtobusih so vgrajeni notranji vizualni prikazovalniki postajališč, 210 avtobusov je opremljenih z zvočnimi napovedniki postajališč, ki vožnjo olajšajo slepim in slabovidnim potnikom, 199 avtobusov je opremljenih z varnostnimi kamerami in 91 avtobusov ima kamere za vzvratno vožnjo.

Povprečna poraba goriva v mestnem prevozu je 53,31 l/100 km in je od lanskoletne manjša za 2,2 %, povprečna poraba plina je 48,70 kg/100 km in je od lanskoletne višja za 1,0 %. Povprečna poraba goriva v medkrajevem prevozu je 34,44 l/100 km in je od lanskoletne povprečne porabe višja za 2,9 %. Poraba goriva je odvisna od strukture voznega parka, števila prevoženih kilometrov in od števila delovnih dni v mesecu oziroma posameznem letu, pa tudi od časa obratovanja (ure) posameznih avtobusov.

V voznem parku je 27 avtobusov z motorji EURO IV, 76 avtobusov z motorji EURO V in 125 z motorji EURO VI, kar skupaj predstavlja 80,0 % vseh avtobusov. 97 avtobusov uporablja za gorivo stisnjen metan (CNG), kar je 34,0 % vseh avtobusov.

Na podlagi najemnih pogodb z MOL smo imeli v letu 2023 v najemu 21 avtobusov. Vsi imajo motorje EURO VI.

Vseh 10 kavalirjev (8 v lasti LPP, 2 v lasti MOL) in oba turistična vlakca, za obratovanje uporabljajo elektriko. Zimski vožnji je namenjeno 5 zaprtih kavalirjev, 5 kavalirjev je odprtih.

### 2.5.1.4 Starost avtobusov

Starost avtobusov je eden od pomembnejših kazalnikov, saj je z njo povezana tudi izrabljenost avtobusov in hkrati tudi prometno tehnična in ekološka primernost. Konec leta 2023 se je povprečna starost voznega parka v primerjavi s koncem leta 2022 zvišala. V voznem parku je

konec leta 2023 obratovalo 23 avtobusov starih 20 in več let, od tega 8 avtobusov starih 24 let, 11 starih 25 let, 3 starih 26 let in 1 star 27 let.

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.1998	8 let 8 m	7 let 6 m	8 let 4 m
31.12.1999	9 let 5 m	7 let 5 m	8 let 10 m
31.12.2000	9 let 1 m	6 let 9 m	8 let 6 m
31.12.2001	9 let 9 m	7 let 9 m	9 let 3 m
31.12.2002	10 let 9 m	8 let 9 m	10 let 3 m
31.12.2003	10 let 2 m	7 let 4 m	9 let 6 m
31.12.2004	10 let 10 m	6 let 4 m	9 let 9 m
31.12.2005	11 let 8 m	7 let 2 m	10 let 7 m
31.12.2006	11 let 7 m	7 let 1 m	10 let 6 m
31.12.2007	12 let 6 m	8 let 1 m	11 let 6 m
31.12.2008	11 let 7 m	7 let 2 m	10 let 6 m
31.12.2009	12 let 6 m	7 let 10 m	-
31.12.2010	9 let 4 m	8 let 2 m	-
31.12.2011	9 let 3 m	8 let 9 m	-
31.12.2012	9 let 10 m	9 let 7 m	9 let 10 m
31.12.2013	10 let 9 m	10 let 3 m	10 let 8 m
31.12.2014	10 let 6 m	9 let 0 m	10 let 3 m
31.12.2015	10 let 10 m	9 let 6 m	10 let 8 m
31.12.2016	8 let 9 m	10 let 6 m	9 let 1 m
31.12.2017	9 let 3 m	9 let 6 m	9 let 5 m
31.12.2018	9 let 11 m	10 let 5 m	10 let 3 m
31.12.2019	9 let 7 m	7 let 3 m	9 let 4 m
31.12.2020	10 let 5 m	8 let 3 m	10 let 3 m
31.12.2021	11 let 3 m	9 let 3 m	11 let 1 m
31.12.2022	11 let 3 m	7 let 4 m	10 let 8 m
31.12.2023	12 let 7 m	7 let 9 m	11 let 5 m

## 2.5.2 Druge dejavnosti

### 2.5.2.1 Tehnični pregledi, posebni linijski in občasni prevozi

#### ➤ Izvajanje dejavnosti tehničnih pregledov

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Število tehničnih pregledov	21.765	22.445	21.872	97,0	99,5
Število homologacij	6.224	6.301	6.213	98,8	100,2
Število strokovnih mnenj	3.168	3.085	3.029	102,7	104,6
Število ostalih postopkov	2.103	2.463	2.368	85,4	88,8

Realizacija načrtovanih nalog:

- Povečati zadovoljstvo strank z odzivnostjo na telefonske klice ter pravočasnimi odgovori na vprašanja po elektronski pošti.  
Kontaktna telefonska številka, ki je objavljena na vstopni spletni strani družbe je povezana s klicnim centrom. V letu 2023 smo dnevno beležili manj klicev strank kot v letu 2022. Na vprašanja o postopkih po elektronski pošti odgovorimo najkasneje v 24 urah, veliko večino odgovorov posredujemo v roku dveh ur.
- Zmanjšati trend upadanja tehničnih pregledov z aktivnim oglaševanjem.

Cilj ni dosežen. Novo podjetje za opravljanje tehničnih pregledov je od naše lokacije oddaljena manj kot 2 km, opazen pa je tudi vpliv epidemije COVID, ki je povzročil, da je precejšnje število strank začelo opravljati tehnične preglede v bližini prebivališča.

- Aktivno sodelovati pri oblikovanju nove zakonodaje na področju tehničnih pregledov, registracij in ugotavljanja skladnosti vozil.  
Cilj je dosežen. Pri pripravi sprememb zakonodaje aktivno sodelujemo s članstvom v Izvršilnem odboru Sekcije za tehnične preglede in tahografe pri Združenju za promet na Gospodarski zbornici Slovenije, kakor tudi neposredno s pristojnim ministrstvom (MOPE).
- Optimizirati število zaposlenih.  
Naloga se izvaja. Cilj poskušamo doseči z novimi zaposlitvami in notranjimi prerazporeditvami.
- Pridobiti nove stranke z aktivnim povezovanjem s poslovnimi partnerji rednih strank Tehničnih pregledov, strank LPP in MOL.  
Zaradi nekajletnega upadanja števila opravljenih tehničnih pregledov smo se v letu 2022 odločili za drugačen način pridobivanja novih strank. Maja 2023 smo 30.000 naslovnikom na področju MOL po pošti poslali letak. V vabilu na letaku smo potencialne stranke ob kuponu pozvali še k udeležbi v nagradni igri, ki je potekala do konca avgusta in katere glavna nagrada je bil vikend paket v Hotelu Terme Čatež. Letake smo osebno delili tudi vsem strankam, ki so med majem in julijem opravile postopek registracije vozil. Do konca julija smo letake osebno izročili še 3.500 strankam in jim ob tem še pojasnili, da lahko kupon na letaku zamenjajo za darilni bon ob naslednji registraciji katerega koli vozila oni, njihovi sorodniki ali znanci v roku enega leta. Do konca leta 2023 se je z letaki na postopkih registracije oglasilo 211 strank, od tega 75 novih, pričakujemo pa, da se bodo na ta način pridobljene nove stranke vračale tudi v prihodnjih letih. Pridobili smo novega partnerja s celotnim voznim parkom ter enega, ki bo pri nas opravljal samo del postopkov.
- Povečati prilagodljivost pregledov na terenu in delovnega časa zaposlenih.  
Za zadovoljstvo naših strank opravljamo tehnične preglede traktorjev na terenu na devetih lokacijah v okolici Ljubljane v spomladanskem in jesenskem terminu.
- Zadržati 15 po prometu največjih strank z zagotavljanjem prednostne obravnave v postopkih, aktivnim informiranjem o novostih na področju zakonodaje, s stalnimi osebnimi kontakti ter s skrbjo za konkurenčnost storitev.  
Cilj je dosežen, saj smo uspeli zadržati 15 po prometu največjih strank.
- Zadržati tržni delež pri homologacijah uvoženih vozil v Ljubljansko urbano regijo (LUR) s prilagodljivostjo pregledov na terenu.  
V 2023 se je tržni delež pri opravljanju postopkov za izdajo potrdil o skladnosti nekoliko zmanjšal, vendar smo na območju LUR še vedno vodilna organizacija po številu opravljenih postopkov za izdajo Potrdil o skladnosti.

Na iniciativo enega izmed partnerjev smo ob koncu leta začeli kot podizvajalec pogodbenega partnerja DARS prodajati e-vinjete. Provizija za prodane vinjete je minimalna, vendar našim strankam ob registraciji vozila s tem nudimo celotno storitev.

#### ➤ **Izvajanje dejavnosti posebnih linijskih in občasnih prevozov**

**Posebni linijski prevoz na območju MOL** izvajamo na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma o opravljanju posebnih linijskih prevozov, ki vključuje osnovne šole in zavode v Ljubljani. Poleg okvirnega sporazuma o šolskih prevozih, imamo za prevoze otrok z MOL sklenjeno tudi pogodbo o prevozih na rednih linijah mestnega potniškega prometa. Za navedene prevoze šolarji prejmejo kartico Urbana, ki je veljavna v mesecih, ko poteka šolski pouk, plačnik teh vozovnic pa je MOL.

**Posebni linijski prevoz na območju drugih občin** izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb z naročniki (občinami). Prevoz ostalih potnikov je mogoč le v primeru, ko se prevoznik (LPP)

in naročnik strinjata, da bo pri izvajanju posebnih linijskih prevozov, prevoz namenjen tudi ostalim potnikom, kar morata pogodbeni stranki izrecno opredeliti tudi v pogodbi. Voznina prevoza se obračunava po veljavnem ceniku prevoznika.

Pri prevoznih pogodbah je del vrednosti namenjen nakupu vozovnic osnovnošolskim otrokom, ki so do teh upravičeni na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli, preostali del vrednosti pa je namenjen sofinanciranju lokalnih integriranih linij v sosednjih občinah.

Z občino Grosuplje imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov, katere lahko uporabljajo tudi ostali potniki.

Z občino Ivančna Gorica imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnega linijskega prevoza, ki vključuje prevoz osnovnošolskih otrok, le ti pa morajo izpolnjevati kriterije na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli. Prevozi so organizirani za potrebe osnovne šole, ostalim potnikom prevoz ni omogočen.

Pri občini Dobropolje imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov, vendar pa moramo omogočiti šoloobveznim otrokom tudi prevoz na ostalih rednih linijah medkrajevnega prometa, ki obratujejo na tem območju. Ostalim potnikom prevoz ni omogočen.

Vlakec je vozil na krožni progi Mestni trg - Ljubljanski grad - Špica - Plečnikova rojstna hiša - Rimsko obzidje - Križanke - Parlament - Narodna galerija - Nebotičnik - Miklošičeva - Mestni trg.

<b>Posebni linijski prevozi</b>	<b>LETO 2023</b>	<b>NAČRT 2023</b>	<b>LETO 2022</b>	<b>Indeks L23/N23</b>	<b>Indeks L23/L22</b>
Prevoženi kilometri	236.573	204.944	233.034	115,4	101,5
Število potovanj	737.200	444.182	710.040	166,0	103,8
Število avtobusov	1	1	1	100,0	100,0

<b>Občasni prevozi</b>	<b>LETO 2023</b>	<b>NAČRT 2023</b>	<b>LETO 2022</b>	<b>Indeks L23/N23</b>	<b>Indeks L23/L22</b>
Prevoženi kilometri	473.224	433.000	405.661	109,3	116,7
Število potovanj	173.972	115.336	178.204	150,8	97,6
Število avtobusov	5	5	5	100,0	100,0

<b>Vlakec Urban</b>	<b>LETO 2023</b>	<b>NAČRT 2023</b>	<b>LETO 2022</b>	<b>Indeks L23/N23</b>	<b>Indeks L23/L22</b>
Prevoženi kilometri	22.328	20.011	22.358	111,6	99,9
Število potovanj	42.064	43.226	36.709	97,3	114,6
Število vlakcev	1	2	1	50,0	100,0

Posebne linijske prevoze za šolsko leto 2022/2023 je družba opravljala za 25 osnovnih šol in 3 zavode ter 1 dodatno šolo zaradi prenove, za šolsko leto 2023/2024 pa smo prevoze opravljali za 25 osnovnih šol in 4 zavode. Število potovanj ne izhaja iz validacij potnikov, temveč ga izračunamo oziroma ocenimo na podlagi izdanih kontrolnih vozovnic ter števila šolskih dni v šolskem koledarju.

## ➤ Poslovni izid drugih dejavnosti

### Poslovni izid Posebnih linijskih in Občasnih prevozov

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	4.978.077	3.566.942	4.267.903	139,6	116,6
Odhodki iz poslovanja	4.389.958	3.560.195	3.860.624	123,3	113,7
<b>Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube</b>	<b>588.119</b>	<b>6.747</b>	<b>407.279</b>	-	<b>144,4</b>
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.171	142	1.658	824,6	70,6
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	5.397	1.193	1.418	452,4	380,6
<b>Poslovni izid pred davkom iz dobička</b>	<b>583.893</b>	<b>5.696</b>	<b>407.519</b>	-	<b>143,3</b>
Davek iz dobička	612	1.971	939	31,1	65,2
<b>Čisti poslovni izid</b>	<b>583.281</b>	<b>3.725</b>	<b>406.580</b>	-	<b>143,5</b>

### Poslovni izid Tehničnih pregledov

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	2.432.284	2.625.282	2.199.556	92,6	110,6
Odhodki iz poslovanja	2.864.140	2.600.063	2.581.118	110,2	111,0
<b>Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube</b>	<b>-431.856</b>	<b>25.219</b>	<b>-381.562</b>	-	<b>113,2</b>
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	404	1.382	1.749	29,2	23,1
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	64.360	2.490	3.974	-	-
<b>Poslovni izid pred davkom iz dobička</b>	<b>-495.812</b>	<b>24.111</b>	<b>-383.787</b>	-	<b>129,2</b>
Davek iz dobička	1.360	1.391	3.366	97,8	40,4
<b>Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube</b>	<b>-497.172</b>	<b>22.720</b>	<b>-387.153</b>	-	<b>128,4</b>
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	442.360	0	357.513	-	123,7
<b>Čisti poslovni izid</b>	<b>-54.812</b>	<b>22.720</b>	<b>-29.640</b>	-	<b>184,9</b>

Čisti poslovni izid drugih dejavnosti pred pokrivanjem izgube je dobiček v višini 86.109 EUR.

## 2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

Vrednost vseh načrtovanih investicij LPP za leto 2023 je bila 4.203.286 EUR, od tega za obnove in nadomestitve 4.074.100 EUR in za razvoj 129.186 EUR.

Vrednost realiziranih investicij v letu 2023 znaša 1.844.270 EUR, kar dosega 43,9 % načrtovanih investicij za leto 2023. Od vseh realiziranih investicij je družba porabila 853.439 EUR za investicije, ki niso bile načrtovane ali pa so bile iz načrtov preteklih let. V vseh realiziranih investicijah znaša njihov delež 46,3 %.

Največji načrtovani in realizirani investiciji v letu 2023 sta nakup električnega vlakca za opravljanje turističnih prevozov po Ljubljani in ureditev kritine nad ličarsko delavnico in skladiščem. Večje nenačrtovane investicije so še nabava 7 rabljenih avtobusov, prenova sistema dizelske črpalke in izdelava elaboratov za preveritev umestitve remize LPP v Stanežiče.

	NAČRT 2023		LETO 2023		Indeks L23/N23
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	4.074.100	96,9	1.797.138	97,4	44,1
Razvoj	129.186	3,1	47.132	2,6	36,5
<b>Skupaj</b>	<b>4.203.286</b>	<b>100,0</b>	<b>1.844.270</b>	<b>100,0</b>	<b>43,9</b>



Odplačila dolgoročnih kreditov so znašala 2.728.572 EUR.

v EUR

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks L23/N23
<b>1.</b>	<b>SPLOŠNO</b>	<b>161.600</b>	<b>187.839</b>	<b>116,2</b>
1.1.	INFORMACIJSKI SISTEM	70.200	75.860	108,1
1.2.	SKUPNE NEPREMIČNINE	91.400	0	0,0
1.3.	OSTALO SPLOŠNO	0	0	0,0
1.4.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	111.979	-
<b>2.</b>	<b>PROMET</b>	<b>2.980.000</b>	<b>1.303.694</b>	<b>43,7</b>
2.1.	AVTOBUSI	2.000.000	0	0,0
2.2.	KAROSERIJAKSE OBNOVE	340.000	124.804	36,7
2.3.	OSTALA VOZILA	620.000	544.741	87,9
2.4.	OSTALO PROMET	20.000	2.303	11,5
2.5.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	631.846	-
<b>3.</b>	<b>VZDRŽEVANJE VOZIL</b>	<b>877.500</b>	<b>186.057</b>	<b>21,2</b>
3.1.	OPREMA ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	60.000	0	0,0
3.2.	MEHANIČNA DELAVNICA	145.000	22.625	15,6
3.3.	KAROSERIJA	657.500	163.432	24,9
3.4.	PRIPRAVA VOZIL ZA IZVOZ	15.000	0	0,0
3.5.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	0,0
<b>4.</b>	<b>TEHNIČNI PREGLEDI</b>	<b>35.000</b>	<b>119.331</b>	<b>340,9</b>
4.1.	STAVBA	0	0	0,0
4.2.	OPREMA	35.000	29.597	84,6
4.3.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	89.734	-
<b>5.</b>	<b>SISTEM URBANA</b>	<b>20.000</b>	<b>217</b>	<b>1,1</b>
5.1.	SISTEM URBANA	20.000	217	1,1
5.2.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	0,0
	<b>SKUPAJ OBNOVE IN NADOMESTITVE</b>	<b>4.074.100</b>	<b>1.797.138</b>	<b>44,1</b>
<b>1.</b>	<b>INFORMACIJSKI SISTEM</b>	<b>129.186</b>	<b>27.252</b>	<b>21,1</b>
1.1.	STROJNA OPREMA	0	0	0,0
1.2.	PROGRAMSKA OPREMA	129.186	27.252	21,1
1.3.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	0,0
<b>2.</b>	<b>URBANA</b>	<b>0</b>	<b>19.880</b>	<b>-</b>
2.1.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	19.880	-
	<b>SKUPAJ RAZVOJ</b>	<b>129.186</b>	<b>47.132</b>	<b>36,5</b>

## 2.7 Raziskave in razvoj

### ➤ ISO standardi 9001, 14001 in 45001

#### *Notranje presoje*

V maju je potekala notranja presoja izpolnjevanja zahtev standarda SIST EN ISO/IEC 17020 v delavnici za tahografe in v oktobru presoja izpolnjevanja zahtev istega standarda v procesu ugotavljanja skladnosti vozil. Ključne ugotovitve so potrdile ustreznost izvedb zahtevanih metod in postopkov.

V oktobru so potekale notranje presoje vseh procesov LPP. Notranji presojevalci so izvedli presoje po zahtevah treh standardov, in sicer: sistema kakovosti SIST EN ISO 9001, sistem ravnanja z okoljem SIST EN ISO 14001 in sistem varnosti in zdravja pri delu SIST EN ISO

45001. Vse skupine so ugotovile ustreznost vzdrževanja sistema vodenja, kar je bilo predstavljeno vodstvu na vodstvenem pregledu.

### ***Zunanje presoje***

V juniju je Slovenska akreditacija izvedla nadzorno ocenjevanje v delavnici za tahografe na področju izvajanja kontrol tahografov. Ocenjevalci so ugotovili 9 manjših neskladnosti, ki so bile pravočasno odpravljene. V oktobru je Slovenska akreditacija na področju ugotavljanja skladnosti vozil izvedla nadzorno ocenjevanje v kontrolnem organu Tehnični pregledi na področju ugotavljanja skladnosti vozil. Ocenjevalci so ugotovili 7 manjših neskladnosti, ki so bile pravočasno odpravljene. Po potrditvi uspešno odpravljenih neskladnosti pri obeh presojah smo prejeli novo prilogo k akreditacijski listini.

V novembru smo opravili kontrolno presojo vseh pridobljenih standardov in sicer SIST EN ISO 9001 (sistem kakovosti), SIST EN ISO 14001 (sistem ravnanja z okoljem) in SIST EN ISO 45001 (sistem varnosti in zdravja pri delu). Kontrolno presojo je opravila certifikacijska hiša Bureau Veritas. Presojevalci so ugotovili 3 neskladnosti in sicer eno na področju sistema ravnanja z okoljem in dve na področju varnosti in zdravja pri delu. Vse neskladnosti so bile odpravljene v januarju 2024 in dokazila poslana certifikacijski hiši.

### **➤ Projekti**

#### ***PRECINCT***

Mesta občina Ljubljana na podlagi povabila Instituta za korporativne varnostne študije sodelovala v EU projektu PRECINCT (Preparedness and Resilience Enforcement for Critical Infrastructure Cascading Cyberphysical Threats and effects with focus on district or regional protection), ki je del programa Obzorje 2020. V projektu je sodelovalo 40 partnerjev iz 12 držav, med drugim Elektro Ljubljana, Telekom Slovenije, Slovenske železnice, Prometni inštitut, Mestna občina Ljubljana z LPP in Mestnim redarstvom ter Inštitut za korporativne varnostne študije ICS. Projekt se je začel izvajati 1. 10. 2021 in se je v letu 2023 zaključil.

Glavni cilj projekta je izboljšanje varnosti evropske kritične infrastrukture, ki je izpostavljena fizičnim in kibernetičnim grožnjam. V okviru projekta je Ljubljana gostila enega od štirih živih laboratorijev. Možni scenariji so bili teroristični napad na železniško in avtobusno postajo, poplava, potres, kibernetični napad na elektro-distributerske postaje in podobni scenariji.

V času trajanja projekta smo izbrani scenarij razdelali in poiskali sinergije med policijskimi, zdravstvenimi, reševalnimi in gasilskimi organizacijami ter civilno zaščito. Hkrati smo ugotavljali kaskadni efekt ob napadu na izbrano infrastrukturo ter vpliv na ostale ponudnike blaga in storitev. Za izbrani scenarij je bil izdelan digitalni dvojček (»digital twin«), ki je uporaben tudi za ostale scenarije večjih kritičnih dogodkov, za katere bi želeli pregled odpornosti sistemov. Predstavitve delovanja digitalnega dvojčka je bila maja 2023, kjer so prikazali delovanje sistema in kaskadno odzivanje služb.

#### ***Aplikacija Urbana***

V svetu potniških prevozov se veliko govori o mobilnosti kot storitvi (MAAS – Mobility as a Service), kjer se potnikom ponuja več možnosti, kako lahko pridejo od točke A do točke B po optimalni poti. Optimiziranje je možno na osnovi cene, potovalnega časa, udobja, izbire prevoznih sredstev, vremena, s čim manj prestopanja iz enega načina potovanja na drugega. Aplikacija Urbana, ki to omogoča, je v uporabi od 4. 7. 2023. Omogoča tudi naročniški način prijave, kjer ima vsak uporabnik svoj račun, preko katerega bo lahko urejal svoje kartice, kartice otrok, dodajal sredstva na kartice, račun pa bo na voljo tudi za druge storitve, ki jih nudijo ostala ljubljanska podjetja. Poleg parkiranja na parkiriščih je znotraj sistema Urbana možno urejati tudi mestne dovolilnice. Prenovljena je turistična Urbana, ki bo na voljo tudi za

turiste, ki ne bodo imeli odprtega računa pri slovenskih operaterjih. Platforma je odprta, tako da je zagotovljena povezljivost z drugimi produkti in aplikacijami. Uporabniška izkušnja je poenotena, saj je to vstopna točka za vse storitve v mestu. Poleg posodobitve programske opreme je posodobljena tudi strojna oprema, ki omogoča tudi plačilo storitev direktno s kreditnimi ali debetnimi karticami (EuroCard, MasterCard, Visa...). Novi validator ima dodan bralnik QR kod in hiter prenos podatkov z zalednim sistemom. Nova aplikacija je na voljo tako v Google Play kot v App Store.

Med pomembnejše funkcionalnosti sodijo:

- brezstična validacija v bližini validatorja na avtobusih LPP preko Bluetooth tehnologije,
- polnitev dobroimetja neposredno s plačilnimi karticami,
- nakup terminskih vozovnic,
- enostaven pregled stanja dobroimetja,
- dostop do informacij o vseh oblikah mestne mobilnosti,
- načrtovanje poti preko multimodalnega vmesnika,
- plačilo vožnje z avtobusom za več oseb in več območij,
- enostavna najava potnikov z oviranostmi,
- odpiranje zapornic ob vstopu na zaprta parkirišča in garažne hiše ter brezstično plačilo parkirnine,
- brezstična uporaba storitev P+R parkirišč,
- ogled zgodovine voženj, parkiranja in polnitev,
- pridobitev virtualne turistične kartice in
- aplikacija je na voljo tudi v angleškem jeziku.

## 2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi internimi akti. Postopke javnih naročil smo izvajali tudi v sodelovanju s Sektorjem za javna naročila Javnega holdinga, ki izvaja skupna javna naročila in javna naročila, ki presegajo mejne vrednosti za postopek oddaje naročila male vrednosti, skladno z organizacijskim navodilom med Javnim holdingom in odvisnimi družbami o izvajanju javnih naročil.

## 2.9 Upravljanje s kadri

Na zadnji dan leta 2023 je bilo v družbi zaposlenih 851 sodelavk in sodelavcev, kar pomeni 14 sodelavcev več, kot na dan 31. 12. 2022 in 7 sodelavcev več od načrtovanega stanja na dan 31. 12. 2023.

V letu 2023 je delovno razmerje prenehalo 59 sodelavcem, od tega je bilo 34 starostnih upokojitev, 1 invalidska upokojitev, 1 poklicna upokojitev, 2 redni odpovedi delodajalca, 1 izredna odpoved sodelavca, 3 odpovedi zaradi neuspešno opravljenega poskusnega dela in 17 sporazumnih prekinitev delovnega razmerja. Družba odhoda sodelavcev nadomešča racionalno in jih najprej rešuje z optimizacijo poslovnih procesov in s prerazporeditvijo dela med ostale sodelavce. Ker to iz razloga narave ali obsega dela ni vedno izvedljivo, so ponekod s ciljem zagotavljanja nemotenega procesa dela nujne nadomestne zaposlitve. Sklenjenih je bilo 73 novih pogodb o zaposlitvi. Največ zaposlitev je bilo izvedenih prav na področju prometa, pri čemer smo zaposlili kar 66 voznikov avtobusa. Prav zaradi intenzivnega vključevanja družbe na področju pridobivanja voznega osebja, kjer trenutno vlada veliko pomanjkanje kadra, predvsem v okviru Akademije LPP (projekt, ko družba kandidatom brez opravljene D kategorije, financira pridobitev le te), nam je v letu 2023 uspelo realizirati zastavljen načrt.

Povprečno število zaposlenih je v letu 2023 znašalo 849,73. Povprečno število zaposlenih v letu 2023 na podlagi delovnih ur je bilo 878,72 v letu 2022 pa 857,35. Konec leta 2023 je delo s polnim delovnim časom opravljalo 827 sodelavcev, s krajšim delovnim časom pa 24 sodelavcev, od tega 21 sodelavcev zaradi invalidnosti ter 3 zaradi starševstva.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo zaposlenih 72 žensk, kar predstavlja 8,5 % vseh sodelavcev v družbi in 779 moških, kar predstavlja 91,5 % vseh sodelavcev v družbi. Povprečna skupna delovna doba sodelavcev je 26 let in 8 mesecev, povprečna delovna doba v družbi pa 15 let in 10 mesecev. Povprečna starost sodelavcev na dan 31. 12. 2023 je 49 let.

### ➤ **Struktura zaposlenih**

Pri izobrazbeni strukturi v primerjavi z lanskim letom ne beležimo bistvenih sprememb. Največji delež zaposlenih ima četrto stopnjo izobrazbe. Iz tabele o izobrazbeni strukturi zaposlenih za leto 2023 izhaja, da ima 452 sodelavcev vsaj poklicno šolsko izobrazbo, kar predstavlja 53,1 % vseh sodelavcev.

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe na dan 31. 12. 2023:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2023	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2022	Delež v %	Indeks L23/L22
<b>I.</b>	1	0,1	1	0,1	100,0
<b>II.</b>	36	4,2	28	3,3	128,6
<b>III.</b>	16	1,9	13	1,6	123,1
<b>IV.</b>	452	53,2	452	54,1	100,0
<b>V.</b>	249	29,3	253	30,2	98,4
<b>VI.</b>	53	6,2	51	6,1	103,9
<b>VII.</b>	42	4,9	36	4,3	116,7
<b>VIII/1.</b>	1	0,1	1	0,1	100,0
<b>VIII/2.</b>	1	0,1	2	0,2	50,0
<b>Skupaj</b>	<b>851</b>	<b>100,0</b>	<b>837</b>	<b>100,0</b>	<b>101,7</b>

### ➤ **Invalidi**

Konec meseca decembra je bilo v družbi zaposlenih 38 invalidov z različnimi omejitvami, kar je 3 manj kot konec lanskega leta in predstavlja 4,5 % vseh zaposlenih. Od tega 21 invalidov opravlja delo s krajšim delovnim časom skladno z odločbo o statusu invalidnosti.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov je družbi priznana pravica do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zaposlene invalide nad kvoto in nagrada za preseganje kvote.

V letu 2023 je družba tako prejela nagrado za preseganje kvote v skupni višini 36.341 EUR, za 69.803 EUR pa je bila oproščena plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, skupen znesek je bil porabljen za pokrivanje plač in nadomestil invalidov.

### ➤ **Skrb za varnost in zdravje zaposlenih**

Vsem zaposlenim zagotavljamo ustrezne delovne pogoje in varno delovno okolje. Za obvladovanje in zmanjševanje tveganj ter nastanka boleznih izvajamo številne dejavnosti, kot so upoštevanje področne zakonodaje, promocijo zdravja na delovnem mestu, ozaveščanje in izobraževanje zaposlenih. Zaposlenim želimo približati vsebine in aktivnosti, ki pomagajo ohranjati in izboljševati zdravje in splošno dobro počutje, kot so npr. možnost koriščenja športnih aktivnosti. Cilj teh aktivnosti je med drugim tudi zavedanje, da je vsak sam odgovoren za svoje zdravje in da ima zanj možnost tudi aktivno skrbeti.

Skladno z oceno tveganja zaposlene redno napotujemo na zdravniške preglede, prav tako vsi sodelavci redno opravljajo usposabljanja iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne

varnosti. Upošteva je zdravstveno oceno delovnih mest je bilo v letu 2023 izvedenih 407 zdravniških pregledov od tega 117 predhodnih (vštete so tudi prerazporeditve sodelavcev, kandidati iz Akademije LPP, ter študenti in učenci na praktičnem usposabljanju), 192 obdobjnih, ter 98 kontrolnih. Izvedli smo tudi 672 usposabljanj sodelavcev iz področja varnosti in zdravja pri delu, od tega za 452 voznikov.

Dodatne ugodnosti, ki jih nudi družba, so tudi financiranje mesečne premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, vplačevanje v sklad pri Kapitalski družbi za poklicno zavarovanje (za voznike) ugodni pogoji sklenitve nezgodnega zavarovanja za zaposlene in njihove družinske člane, koriščenje vseh športnih aktivnosti katere nudi Zavod Šport Ljubljana.

### ➤ **IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH**

Zavedamo se, da kadri predstavljajo konkurenčno prednost podjetja, zato zagotavljamo stalno izobraževanje zaposlenih. Permanentno izobraževanje omogoča dobro poznavanje delovne problematike in zmožnost hitrega odzivanja na spremembe, ki jih prinaša poslovno okolje. Z namenom razvoja kadrov in načrtovanja nasledstev smo tudi v lanskem letu nadaljevali s ciljno usmerjenim izobraževanjem sodelavcev na podlagi individualnih razvojnih načrtov in omogočali pridobivanje specifičnih in ključnih znanj. Razvoj zaposlenih družba usmerja v pridobivanje tistih znanj in kompetenc, ki bodo zagotavljale nemoteno in uspešno poslovanje družbe v prihodnje.

V izobraževalne procese vključujemo sodelavce čim bolj raznoliko, torej čim večje število sodelavcev različnih starosti, kategorij in iz različnih delovnih področij.

Zaposlenim zagotavljamo strokovno izpopolnjevanje, pridobivanje aktualnih znanj in spremljanje trendov v stroki tudi z udeležbo na različnih usposabljanjih in izobraževanjih, zlasti na zakonskih usposabljanjih. V letu 2023 smo izvedli usposabljanja za večje število udeležencev, kot so obvezno redno zakonsko usposabljanje za podaljšanje kode 95 za leto 2023 (557 udeležencev, večinoma vozniki), usposabljanje s področja kibernetске varnosti (181 udeležencev), obnovitveni tečaj prve pomoči (53 udeležencev), gašenje začetnih požarov (27 udeležencev), začetni oz. osnovni tečaja slovenskega jezika (17 udeležencev, vsi vozniki, na lokaciji družbe, v izvedbi Ceneta Štuparja).

V letu 2023 beležimo 1.620 udeležb zaposlenih na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih, kar predstavlja 7.772,5 ur izobraževanja. Za namene strokovnega izobraževanja in usposabljanja je bilo realiziranih 108.308 EUR.

## **2.10 Varstvo okolja**

Cilji na področju okolja so celovito obvladovanje sistema upravljanja z okoljem, trajnostni razvoj in nenehno izboljševanje stanja na vseh področjih varstva okolja. Na operativni ravni okoljske naloge izvajajo nosilci procesov, ki spremljajo kazalnike trajnostnega razvoja, potrebne za prepoznavanje okoljskih vidikov in postavljanje ciljev. Z rednim spremljanjem okoljskih vidikov in njenih ciljev v družbi izboljšujemo okoljsko učinkovitost ter skupaj s standardom SIST EN ISO 9001 in SIST EN ISO 45001 ustvarjamo sinergijo v samem poslovanju.

Pri nakupu novih avtobusov se trudimo kupovati vozila iz materialov, ki so primerna za reciklažo. V reciklažo pošiljamo tudi gume, ko jih ne moremo več obnavljati, papir ter izrabljene službene obleke.

Stare avtobuse prodamo, tiste, ki niso primerni za prodajo, razgradimo in določene dele recikliramo (plastika, železo, blago). Stara vozila smo v preteklosti namenili tudi za druge dejavnosti (mobilni mladinski center, nov javni prostor, zavetišče za živali, policija, gasilci).

Vrhno plast gum za avtobuse večkrat obnovimo pri pooblaščenem podjetju. Kupujemo nove avtobuse, ki so iz okoljskega vidika bistveno bolj sprejemljivi. To velja tako za avtobuse na dizelski pogon, ki uporabljajo motorje EURO IV, kakor tudi za avtobuse na stisnjen metan (CNG), ki je predvsem na področju trdnih delcev bistveno čistejši.

Vse kartuše za tiskalnike, ki so v uporabi ponovno napolnimo in jih ne zavržemo, dokler niso fizično poškodovane.

Z novim sistemom sledenja spremljamo tehniko vožnje, ki je vsebovana tudi v oceni voznika. Voznike, katerih vožnja je bolj dinamična in sunkovita in s tem bolj obremenjuje pogonske sisteme in sisteme za zaviranje, kar se odraža na večji porabi goriva, opozarjamo.

Že v letu 2019 smo začeli s preventivno zaščito podvozij po 4 - 5 letih uporabe avtobusa z namenom podaljšanja življenjske dobe.

Za službene namene, za pobiranje gotovine in prevoz potnikov v peš območju in Žalah ter ob prevozu na klic na linijah 23 in 26 uporabljamo električna vozila. V peš območju in Žalah so to kavalirji in na področju UKC Klinko Kavalir. Vlakec Urban za pogon prav tako uporablja elektriko.

Izračunali smo ogljični odtis naših avtobusov. Izračun je narejen na osnovi porabe goriva.

Leto	D-2 količina v l	CO2 D-2	CNG v kg	CO2 CNG
2021	4.055.413	10.667	2.366.529	6.508
2022	4.298.422	11.306	2.819.015	7.752
2023	4.627.089	12.171	3.040.676	8.362

Razlog za odločitev nakupovanja avtobusov na stisnjen metan (CNG) je predvsem zaradi izpusta trdnih delcev, ker so avtobusi na stisnjen metan (CNG) bistveno čistejši od avtobusov na dizel, ogljični odtis pa je malenkost višji oziroma na zelo primerljivi ravni.

V letu 2023 smo opravili 3 meritve odpadnih tehnoloških vod in nadaljevali z izvajanjem dodatnih vzorčnih meritev vrednosti AOX na posameznih lovilcih olj. Za zagotovitev z zakonom predpisanih norm in vrednosti smo na področju servisiranja in vzdrževanja vozil uvedli povečan nadzor nad pranjem delovnih površin, dosledno uporabo lovilnih posod za tekočine, sanacijo razlitih tekočin z uporabo absorbenta ter ekološko čistilo za čiščenje talnih površin.

Poraba vode se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 4,7 %, saj smo pravočasno odpravili puščanja vode na vodovodnem omrežju. Poraba elektrike se je znižala za 15,2 %. Poraba energije za ogrevanje se je zmanjšala za 8 %, predvsem na račun mile jeseni in zime. V letu 2023 smo sprotno odčitavali števec in s tem izboljšali nadzor nad porabo.

V letu 2023 je bil v juliju izvršen inšpekcijski nadzor v povezavi z obratovalnim monitoringom za leto 2021, ki je izkazoval čezmerno onesnaževanje s parametrom AOX na iztoku v delavnici. V pojasnilo je bil predložen obratovalni monitoring za leto 2022, iz katerega izhaja, da na nobenem iztoku družba ni presegla mejnih vrednosti in ni čezmerno obremenjevala okolja. Ker ni bilo ugotovljenih nepravilnosti v času nadzora, se je postopek ustavil.

V letu 2023 smo izvedli čiščenje lovilcev olj iztok Avtopralnica in iztok Avtodelavnica, peskolove (kovinske rešetke) na drugi stezi v Dnevni negi, čiščenje lovilca olj in usedalnika v pralnici mastnih delov in pred mehanično delavnico.

Količina nevarnih odpadkov se je v letu 2023 v primerjavi s preteklim letom povečala za 7 %, količina nenevarnih odpadkov za 4,1 %, količina odpadnih surovin za 10,2 %, količina mešanih industrijskih komunalnih odpadkov pa se je znižala za 3,7 %.

V letu 2023 so se pripetili 4 manjši izredni dogodki pri izvajanju dejavnosti prevoza potnikov, kot posledica okvare vozila v prometu ter 2 izredna dogodka v sektorju tehnični pregledi. V

prometu je prišlo do izliva hladilne tekočine, goriva ter za vžig klima naprave v zadnjem delu avtobusa. V sektorju tehnični pregledi je prišlo do izlitja olja pred kanalom in do izlitja ene izmed tehnoloških tekočin na parkirišču za osebna vozila. Vse izredne dogodke smo ustrezno obvladali in sanirali.

## 2.11 Družbena odgovornost

### ➤ **Odgovornost do zaposlenih**

Zaposleni v družbi imamo poleg izobraževanja in usposabljanja tudi možnost koriščenja počitniških kapacitet v Portorožu in Čatežu. V Portorožu je 8 počitniških enot, v Čatežu pa sta na voljo dve hišici. V okviru družbe deluje Združenje šoferjev in avtomehnikov (ZŠAM) in planinsko društvo, ki organizira razne izlete za člane in nečlane ter pevski zbor z dolgoletno tradicijo.

Enkrat letno se delavci udeležujemo komunalnih iger, kjer se preizkušamo v tekmovanju z drugimi podjetji. Tekmovanje je hkrati tudi vseslovensko srečanje sodelavcev komunalnega gospodarstva z več tisoč udeleženci in je organizirano vsako leto v drugem mestu. Junija 2023 so v Kopru potekale 37. komunalne igre. Sodelavci LPP smo skupno zasedli 3. mesto v športnih igrah. V posameznih disciplinah smo dosegli kar štiri 1. mesta (kegljanje moški, namizni tenis, plavanje in nogomet) in eno 2. mesto v šahu.

### ➤ **Odgovornost do uporabnikov**

Mestna občina Ljubljana se je skupaj z LPP odzvala solidarnostni kampanji Evropske komisije. **Marca** sta ministrica za zunanje zadeve in namestnik direktorja LPP veleposlaniku Ukrajine v Republiki Sloveniji predala dva avtobusa, ki ju je Slovenija donirala Ukrajini. Donacija je obsegala dva medkrajevna avtobusa znamke MAN, ki sta bila vključena v prevoze slovenskih šoloobveznih otrok, zdaj pa svoje poslanstvo nadaljujeta v Ukrajini.

Da bi zagotovili čim boljšo dostopnost do grobov starejšim in drugim osebam, ki težko hodijo, je bil od **aprila** dalje obiskovalcem pokopališča Žale ponovno na voljo brezplačen prevoz po pokopališču s Kavalirjem, ki je vozil do konca oktobra vsako nedeljo in med prazniki med 8. in 16. uro.

**Junija** ja v dvorani Kulturnega doma Grosuplje potekala osrednja slovesnost ob občinskem in državnem prazniku dnevu državnosti. Na dogodku je bila podeljena zahvalna listina voznikom LPP za Grosupeljčana in Zapeljivca.

**Julija** je bila lansirana nova aplikacija Urbana. S strani uporabnikov smo prejeli veliko pohval, nekaj uporabnikov pa je z nami delilo tudi konstruktivne predloge za nadgradnjo oz. izboljšanje aplikacije. Iz odzivov uporabnikov lahko sklenemo, da so najbolj zadovoljni s funkcijo brezstične validacije in polnitve Urbane direktno preko plačilnih kartic.

**Septembra** je potekal Evropski teden mobilnosti (ETM), ki je nosil slogan Trajnostno povezani z osrednjo temo Var(č)ne poti.

V sklopu Evropskega tedna mobilnosti smo sodelovali na delavnici z naslovom Ostanimo mobilni, ki jo je organizirala Občina Ivančna gorica. Delavnica je bila namenjena starejšim in je ponujala številne informacije vezane na mobilnost.

Pridružili smo se akciji Živalskega vrta, ki je s pomočjo živalskih vZOOornikov spodbujala večjo ozaveščenost in večjo varnost v mestu. V živalskem vrtu smo parkirali avtobus, ki je bil že v okviru lanskoletnega ETM-ja opremljen s kreativno slonice Gange, ki opozarja na to, da je velika žival z majhnim odtisom. Otroci so si lahko ogledali avtobus od blizu in se tudi usedli na 'šoferski' sedež, dobili so tudi prikupne živo rumene barve majice, na katerih je bila kreativna avtobusa in slonice Gange.

Prisotni smo bili na dogodku s področja trajnostne mobilnosti Future ZERO. Dogodek je predstavljal novosti iz področja trajnostne mobilnosti, predvsem vozila na električni pogon. Na dogodku smo bili prisotni s Kavalirjem. Obiskovalci sejma so tako dobili vse informacije o storitvi Kavalir, pa tudi ostalih storitvah LPP.

Na zaprti del Črtomirove ulice smo pripeljali avtobus in Kavalirja. Otroke iz vrtca Mladi rod smo učili, kako se morajo potniki obnašati na avtobusu in jim v ta namen predstavili Bus bonton. Otroke smo zapeljali tudi s Kavalirjem kar je bila za njih prava dogodivščina.

Na dan brez avtomobila, ki je vsako leto na zadnji dan Evropskega tedna mobilnosti (ETM) je bil prevoz z vsemi mestnimi in integriranimi linijami brezplačen.

Septembra je Občina Logatec priredila dogodek na katerega smo peljali zgibni avtobus in obiskovalcem dogodka nudili vse informacije o javnem potniškem prometu ter predstavili novo aplikacijo Urbana.

Poleg vseh dogodkov na katerih smo bili prisotni, smo zagotavljali številne brezplačne prevoze za udeležence v sklopu ETM. Vsem vrtcem in šolam smo omogočili brezplačne prevoze z mestnimi avtobusi na rednih linijah na dogodek Diham ples, obiskovalci Kinodvora so imeli cel teden brezplačne prevoze v kino na podlagi kupljene kino vstopnice, šestim razredom različnih osnovnih šol smo zagotovili brezplačne prevoze do Policijske postaje Grič.

Septembra smo se udeležili 22. Festivala za tretje življenjsko obdobje. Imeli smo info točko v Cankarjevem domu, kjer smo obiskovalcem nudili vse informacije o potovanjih z avtobusi. V sklopu dogodka smo skupaj s Turizmom Ljubljana organizirali voden ogled Ljubljane z avtobusom.

V septembru in oktobru smo bili prisotni na dogodkih, ki so jih pripravljale četrtne skupnosti. Tako smo naše storitve predstavljali na dnevih odprtih vrat ČS Črnuče, Rudnik, Sostro, Posavje in Polje.

**Oktober**, na svetovni dan oživljanja, smo skupaj s Simulacijskim centrom ZD Ljubljana organizirali dogodek s ciljem širjenja ideje "Stisni me močno". Pomembno je ozavestiti laično populacijo o pomenu temeljnih postopkov oživljanja, prepoznavanju nujnega stanja, zgodnjemu klicu 112 in pravilni uporabi defibrilatorja. V ta namen so se vozniki Kavalirjev udeležili tečaja uporabe defibrilatorja.

Oktober smo bili skupaj z MOL ter ljubljanskimi javnimi podjetji in zavodi prisotni na sejmu Narava-zdravje. Skupaj smo predstavljali našo pot do ogljične nevtralnosti. Obiskovalci so med drugim lahko spoznali kako narediti papir iz invazivnih rastlin, testirali ogljični kalkulator, spoznali zakaj je vodik gorivo prihodnosti, ipd.

**Novembra** smo skupaj z LPT za vrtčevske otroke vrtca Galjevica organizirali izrezovanje buč na ljubljanski tržnici.

Od novembra dalje lahko potniki na mestnih in medkrajevnih linijah potovanja z avtobusi plačujejo tudi s plačilnimi karticami (Visa in Mastercard), mobilno denarnico ali drugo nosljivo napravo.

Mesto Ljubljana je bilo aprila izbrano v Misijo 100 podnebno nevtralnih in pametnih evropskih mest. V skladu s celostno prometno strategijo, Ljubljana aktivno gradi svojo vizijo urbane prihodnosti, ki bo s številnimi aktivnostmi in projekti do leta 2030 dosegla razogljičenje družbe. Pomembno področje razogljičenje prinaša promet in potovalne navade, kjer spodbujanje trajnostnih oblik mobilnosti in izboljšave na področju javnega potniškega prometa igrajo odločilno vlogo. Uvedba novega načina plačevanja omogoča še lažjo dostopnost prevoza.

**Decembra** se je električnemu vlakcu Urban pridružil še en nov vlakec.



Zaradi prenove glavne železniške postaje v Ljubljani smo decembra uvedli začasno avtobusno linijo SŽ Šiška – SŽ Kolodvor. Vozni red avtobusov je usklajen z voznim redom vlakov. Linija ima vmesna postajališča Tivoli, Gosposvetska in Bavarski dvor. Potniki lahko na avtobus vstopijo z enako vozovnico, kot jo imajo za vlak. Ostali potniki lahko vstopajo z Urbano, plačilno kartico ali vozovnico Slovenija.

Za zagotavljanje prijetnejšega prazničnega druženja na prireditvah December v Ljubljani, smo med 21. decembrom in 7. januarjem vsak dan, od 17. ure dalje, omogočali brezplačne avtobusne prevoze v coni 1.

## 2.12 Razvojne usmeritve

Družba bo v letu 2024 sledila naslednjim ciljem:

- zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost,
- izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev,
- povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike,
- skrb za varstvo okolja,
- skrb za zaposlene.

Naše vodilo pri doseganju ciljev bo optimalna organiziranost in obvladovanje delovnih procesov z optimalnimi stroški.

### ➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni in medkrajevni linijski prevoz bomo izvajali v skladu z veljavnim odlokom, s splošnimi prevoznimi pogoji in določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost bo dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih in vmesnih postajališč. Poskrbeli bomo za enakomernost obratovanja in ustrezno čistočo. Brezhibnost in varnost naših avtobusov bomo tudi v prihodnje zagotavljali s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

### ➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov s storitvami družbe bomo še nadalje spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju JHL.

### ➤ Povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike

Načrtovano je, da bo število potovanj v letu 2024 v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu preseglo raven pred epidemijo. Za boljšo pretočnost mestnega linijskega prometa bo potrebno podaljšati mrežo pasov rezerviranih za mestni promet in na ta način skrajšati potovalni čas. V načrtu je podaljšanje rumenega pasu na Celovški cesti do P+R Stanežiče. Rumeni pasovi so v načrtu tudi na Linhartovi, ter okoli novega Potniškega centra Ljubljana (Emonika z okolico).

### ➤ Skrb za varstvo okolja

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov izvajanja dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi na področju obvladovanja emisij hrupa.

Skrbimo tudi za pravilno ravnanje z odpadki in racionalno uporabo energije in vode. Za leto 2024 so predvidene vse meritve v skladu z zakonodajo. Poslovanje na področju varstva okolja temelji na uveljavljanju visokih kakovostnih standardov, ki jih vključuje SIST EN ISO 45001.

### ➤ **Skrb za zaposlene**

V podjetju s sistemom varnosti in zdravja pri delu pogojujemo, stalno preverjamo in skrbimo, da bi zaposleni delali v varnem in zdravem delovnem okolju. Posebno pozornost namenjamo preprečevanju tveganj za nastanek poškodb in poklicnih bolezni delavcev. Eden izmed pomembnih dejavnikov je skrb za ergonomijo dela. V ta segment spada ureditev delavniških prostorov in nakup novejših delovne opreme. Delovne prostore bomo postopoma klimatizirali, obstoječe klima naprave pa zamenjali z novimi.

Zaposlenim bomo tudi v prihodnje nudili široko paleto športnih aktivnosti. S tem je povezan aktiven pristop k projektu promocije zdravja na delovnem mestu, kar bo pripomoglo k večjemu zadovoljstvu in zdravju delavcev.

Zaposlene bomo ozaveščali in stalno usposabljali na področju varnosti pri delu ter varovanja zdravja. S tem omogočamo njihovo varno delo in seznanjenost s tveganji.

### **2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta**

- Obvladujoča družba JHL je v januarju 2024, izpolnila obveznost za pokrivanje izgube za leto 2022 do odvisne družbe LPP v višini 4.904.323 EUR.
- Družba je v marcu 2024 obnovila kratkoročno zadolžitev v višini 2.000.000 EUR.

## 3 Računovodsko poročilo

### 3.1 Poročilo neodvisnega revizorja



Deloitte revizija d.o.o.  
Dunajska cesta 165  
1000 Ljubljana  
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800  
Faks: +386 (0) 1 3072 900  
www.deloitte.si

#### POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

lastnikom družbe LPP d.o.o.

#### Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

##### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe LPP d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč pomembne informacije o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2023 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

##### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

##### Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023.



Ime Deloitte se nanaša na združenje Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) in mrežo njegovih družb članic ter njihovih povezanih družb (skupaj: organizacija Deloitte). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so ločene in samostojne pravne osebe in druga drugi ne morejo nalagati obveznosti do tretjih oseb. DTTL in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so odgovorna izključno za svoja dejanja in opustitve dejanj ter ne odgovarja za dejanja in opustitve drugih. DTTL sam po sebi ne opravlja storitev za stranke. Podrobnejše informacije najdete tukaj: [www.deloitte.com/si/about](http://www.deloitte.com/si/about).

Deloitte je vodilni globalni ponudnik storitev revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodnih storitev. Deloitte opravlja storitve za štiri od petih najvišje uvrščenih gospodarskih družb na lestvici Fortune Global 500® in prek globalne mreže družb članic (skupaj imenovanih organizacija Deloitte) zagotavlja storitve v več kot 150 državah ter ozemljih. Več o tem, kako približno 312.000 Deloittovih strokovnjakov dosega rezultate, ki štejejo, najdete na povezavi [www.deloitte.com](http://www.deloitte.com).

V Sloveniji storitve zagotavljata Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom Deloitte Slovenija), članici Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve, ki jih zagotavlja več kot 160 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

© 2024. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.

Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

## *Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih*

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
<p>Družba je v letu, končanem 31. decembra 2023, v izkazu poslovnega izida pripoznala čiste prihodke od prodaje v višini 28.610.206 EUR.</p> <p>Kot je pojasnjeno v poglavju 3.3.1. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah, v točki k), se prihodki od prodaje pripoznajo skladno s SRS 15, ko pride do prenosa obvladovanja sredstva na kupca.</p> <p>Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter tveganja v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.</p>	<p>V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS ter izvedli naslednje revizijske postopke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• preverili smo zasnovo in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja;</li> <li>• naredili smo druge analitične postopke;</li> <li>• na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov.</li> </ul> <p>Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezna.</p>

## **Druge informacije**

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

## **Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze**

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

## **Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov**

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah, vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

## **Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah**

*Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)*

### Potrdilo revizijski komisiji

Potrjujemo, da je naše revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih, vključeno v to poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

### Prepovedane storitve

Potrjujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

### Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za revidirano družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

### Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na skupščini delničarjev dne 25.2.2022, predsednica nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisala dne 15.3.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje 3 let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 31.12.2017.

### *Revizorjevo poročilo o ustreznosti sodil in pravilnosti njihove uporabe*

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so bila sodila za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov po posamičnih dejavnostih, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2023, ustrezna in pravilno uporabljena, vse v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1).

## Opredelitev sodil

Pri presoji ustreznosti sodil, ki jih družba uporablja za razporejanje neposrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1 smo preverjali, ali so razporejeni stroški ter odhodki in prihodki neposredno povezani z dejavnostjo, na katero so razporejeni.

Pri presoji ustreznosti sodil, ki jih družba uporablja za razporejanje posrednih, stroškov ter odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1 smo upoštevali ali so sodila določena na podlagi aktivnosti, ki te stroške ter odhodke in prihodke povzročajo. Če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

## Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za vzpostavitev ustreznih sodil ter za njihovo pravilno uporabo pri pripravi in predstavitvi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1 in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo teh izkazov na način, da ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1.

## Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila ter izrazimo sklep o tem, ali so sodila za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov po dejavnostih, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2023, pripravljena skladno z zahtevami ZPFOLERD-1 in pravilno uporabljena. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 (prenovljen) – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti ter etičnimi zahtevami Uredbe EU št. 537/2014 in Kodeksa IESBA. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti, zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem upravljanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

## Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- Prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZPFOLERD-1.

- Pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja
- Pridobili in pregledali smo interne pravilnike družbe, ki določajo sodila v zvezi z razporejanjem neposrednih in posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1.
- Preverili smo, ali so bila sodila iz prejšnje alineje sprejeta s strani organa nadzora, v skladu z 8. členom ZPFOLERD-1 in ali se dosledno uporabljajo.
- Za sodila, ki jih uporablja družba za razporejanje posrednih stroškov, smo preverili, ali temeljijo na aktivnostih, ki te stroške povzročajo; če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.
- Poizvedovali smo pri poslovodstvu in strokovnih službah glede načina, postopkov ter kontrol, vzpostavljenih v okviru stroškovnega računovodstva in razporejanja stroškov in odhodkov na posamezne dejavnosti.
- Z dodatnim preizkušanjem podatkov smo preverili, ali so sodila, kot so bila sprejeta v skladu z 8. členom ZPFOLERD-1, pravilno uporabljena za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnosti.
- Preverili smo, ali javna in druga sredstva, ki jih naročnik prejema v zvezi z dejavnostmi, ki jih opravlja na podlagi izključnih ali posebnih pravic ali pooblastila, uporablja za financiranje svojih drugih dejavnosti v nasprotju z 2. odstavkom 7. člena ZPFOLERD-1.
- Preverili smo, ali je družba v letnem poročilu skupaj z ločenimi računovodskimi izkazi po posameznih dejavnostih, za katere se zahteva ločeno razkrivanje, v celoti razkrila tudi sodila.


Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

#### Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila, uporabljena za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov za posamezne dejavnosti, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2023, v vseh pomembnih pogledih ustrezna in pravilno uporabljena glede na zahteve ZPFOLERD-1.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Tina Kolenc Praznik.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.  
Dunajska cesta 165  
1000 Ljubljana

  
Tina Kolenc Praznik  
Pooblaščenca revizorka  
Ljubljana, 23. april 2024

**Deloitte.**  
DELOITTE REVIZIJA D.O.O.  
Ljubljana, Slovenija 3



## 3.2 Računovodski izkazi

### 3.2.1 Bilanca stanja

		v EUR		
	Pojasnila	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
<b>SREDSTVA</b>		<b>58.328.062</b>	<b>55.567.641</b>	<b>105,0</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>37.269.679</b>	<b>36.250.055</b>	<b>102,8</b>
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev</b>				
1. Dolgoročne premoženjske pravice	3.3.2.1	481.685	511.304	94,2
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	3.3.2.2	<b>36.346.362</b>	<b>35.737.721</b>	<b>101,7</b>
1. Zemljišča in zgradbe		11.929.211	12.024.246	99,2
a) Zemljišča		4.091.916	4.094.111	99,9
b) Zgradbe		7.837.295	7.930.135	98,8
3. Druge naprave in oprema		24.212.931	23.520.048	102,9
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		204.220	193.427	105,6
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		204.220	193.427	105,6
<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe</b>		<b>439.844</b>	<b>687</b>	<b>-</b>
2. Dolgoročna posojila		439.844	687	-
b) Dolgoročna posojila drugim		439.844	687	-
<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve</b>		<b>1.788</b>	<b>343</b>	<b>521,3</b>
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		1.788	343	521,3
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>20.883.896</b>	<b>19.140.282</b>	<b>109,1</b>
<b>II. Zaloge</b>	3.3.2.3	<b>851.111</b>	<b>667.304</b>	<b>127,5</b>
1. Material		845.642	665.721	127,0
3. Proizvodi in trgovsko blago		1.881	1.583	118,8
4. Predujmi za zaloge		3.588	0	-
<b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>		<b>85.192</b>	<b>7.279</b>	<b>-</b>
2. Kratkoročna posojila		85.192	7.279	-
b) Kratkoročna posojila drugim		85.192	7.279	-
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>		<b>19.735.417</b>	<b>17.705.943</b>	<b>111,5</b>
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	3.3.2.4	9.649.178	7.078.827	136,3
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.2.4	9.157.828	9.695.657	94,5
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.2.5	928.411	931.459	99,7
<b>V. Denarna sredstva</b>	3.3.2.6	<b>212.176</b>	<b>759.756</b>	<b>27,9</b>
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>		<b>174.487</b>	<b>177.304</b>	<b>98,4</b>

v EUR

	Pojasnila	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>58.328.062</b>	<b>55.567.641</b>	<b>105,0</b>
<b>A. KAPITAL</b>	3.3.2.7	<b>10.778.811</b>	<b>11.280.409</b>	<b>95,6</b>
<b>I. Vpoklicani kapital</b>		<b>18.155.600</b>	<b>18.155.600</b>	<b>100,0</b>
1. Osnovni kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
<b>V. Rezerve, nastale zaradi vrednot. po pošteni vrednosti</b>		<b>-1.444.317</b>	<b>-1.061.886</b>	<b>136,0</b>
<b>VI. Preneseni čisti poslovni izid</b>		<b>-5.932.472</b>	<b>-5.813.305</b>	<b>102,0</b>
<b>VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	3.3.2.8	<b>4.693.659</b>	<b>8.339.191</b>	<b>56,3</b>
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		4.335.269	3.746.177	115,7
2. Druge rezervacije		0	4.168.053	0,0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev		358.390	424.961	84,3
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>7.539.158</b>	<b>8.161.810</b>	<b>92,4</b>
<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>	3.3.2.9	<b>7.539.158</b>	<b>8.161.810</b>	<b>92,4</b>
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		3.771.428	6.500.000	58,0
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		3.767.730	1.661.810	226,7
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>26.628.136</b>	<b>23.454.415</b>	<b>113,5</b>
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>	3.3.2.10	<b>17.545.131</b>	<b>17.213.576</b>	<b>101,9</b>
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		16.242.300	16.437.368	98,8
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		1.302.831	776.208	167,8
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>		<b>9.083.005</b>	<b>6.240.839</b>	<b>145,5</b>
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	3.3.2.11	909.887	615.835	147,7
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.3.2.11	4.442.315	2.345.700	189,4
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		8.415	9.163	91,8
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.2.12	3.722.388	3.270.141	113,8
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	3.3.2.13	<b>8.688.298</b>	<b>4.331.816</b>	<b>200,6</b>

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

### 3.2.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2023	2022	Indeks 23/22
<b>1. Čisti prihodki od prodaje</b>	3.3.3.1	<b>28.610.206</b>	<b>24.893.655</b>	<b>114,9</b>
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe		1.942	1.955	99,3
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe		20.212.640	17.729.720	114,0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti		140.609	137.161	102,5
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti		8.241.001	7.010.609	117,6
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		14.014	14.210	98,6
<b>3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>		<b>124.803</b>	<b>163.218</b>	<b>76,5</b>
<b>4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)</b>	3.3.3.2	<b>39.621.960</b>	<b>36.339.823</b>	<b>109,0</b>
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		34.287.680	30.714.668	111,6
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od države/občine		16.571	22.579	73,4
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		34.271.109	30.692.089	111,7
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		5.334.280	5.625.155	94,8
<b>5. Stroški blaga, materiala in storitev</b>		<b>23.132.578</b>	<b>23.091.589</b>	<b>100,2</b>
a.1) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	3.3.3.3	2.336.256	3.855.658	60,6
a.2) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z drugimi	3.3.3.3	8.940.289	8.866.925	100,8
b.1) Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	3.3.3.4	2.207.548	1.903.345	116,0
b.2) Stroški storitev, doseženi z drugimi	3.3.3.4	9.648.485	8.465.661	114,0
<b>6. Stroški dela</b>	3.3.3.5	<b>38.418.472</b>	<b>33.137.669</b>	<b>115,9</b>
a) Stroški plač		26.292.916	22.525.618	116,7
b) Stroški socialnih zavarovanj		6.348.404	5.536.345	114,7
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		4.346.844	3.794.114	114,6
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		2.001.560	1.742.231	114,9
c) Drugi stroški dela		5.777.152	5.075.706	113,8
<b>7. Odpisi vrednosti</b>		<b>4.971.445</b>	<b>4.387.169</b>	<b>113,3</b>
a) Amortizacija	3.3.3.6	4.556.181	4.371.625	104,2
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.3.6	2.469	12.673	19,5
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		412.795	2.871	-
<b>8. Drugi poslovni odhodki</b>		<b>415.726</b>	<b>363.556</b>	<b>114,3</b>
a) Drugi poslovni odhodki, doseženi z družbami v skupini		5.287	6.804	77,7
b) Drugi poslovni odhodki, doseženi z drugimi	3.3.3.7	410.439	356.752	115,0
<b>10. Finančni prihodki iz danih posojil</b>		<b>20.590</b>	<b>318</b>	<b>-</b>
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		20.590	318	-
<b>11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>		<b>9.375</b>	<b>4.357</b>	<b>215,2</b>
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		150	26	576,9
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		9.225	4.331	213,0
<b>13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>		<b>1.281.869</b>	<b>386.656</b>	<b>331,5</b>
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		1.103.954	331.060	333,5
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		177.915	55.596	320,0
<b>14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>		<b>164.205</b>	<b>43.577</b>	<b>376,8</b>
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		21.228	1.879	-
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		4.387	738	594,4
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		138.590	40.960	338,4
<b>15. Drugi prihodki</b>		<b>55.817</b>	<b>87.207</b>	<b>64,0</b>
<b>16. Drugi odhodki</b>		<b>37.949</b>	<b>31.155</b>	<b>121,8</b>
<b>17. Davek iz dobička</b>	3.3.3.8	<b>20.507</b>	<b>47.207</b>	<b>43,4</b>
<b>19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16+17)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

### 3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

		v EUR		
		2023	2022	Indeks 23/22
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	0	0	-
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-501.598	78.837	-
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+23)	-501.598	78.837	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

### 3.2.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2023	2022
<b>A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>		
<b>a) Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>6.839.528</b>	<b>4.809.335</b>
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	68.207.192	61.118.761
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-61.311.003	-56.238.715
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-56.661	-70.711
<b>b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>-1.059.523</b>	<b>-7.443.927</b>
Začetne manj končne poslovne terjatve	-2.400.165	-7.137.954
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	2.817	-17.312
Začetne manj končne zaloge	-183.807	-112.572
Končni manj začetni poslovni dolgovi	2.153.637	351.776
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-632.005	-527.865
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)</b>	<b>5.780.005</b>	<b>-2.634.592</b>
<b>B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>		
<b>a) Prejemki pri investiranju</b>	<b>112.748</b>	<b>43.784</b>
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	20.590	318
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	8.279
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	20.131	26.000
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	72.027	9.187
<b>b) Izdatki pri investiranju</b>	<b>-891.080</b>	<b>-6.520.210</b>
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-95.918	-46.605
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-795.162	-6.473.605
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)</b>	<b>-778.332</b>	<b>-6.476.426</b>
<b>C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
<b>a) Prejemki pri financiranju</b>	<b>42.800.000</b>	<b>34.000.000</b>
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	42.800.000	34.000.000
<b>b) Izdatki pri financiranju</b>	<b>-48.349.253</b>	<b>-25.645.023</b>
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-1.276.937	-378.258
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-47.072.316	-25.266.765
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)</b>	<b>-5.549.253</b>	<b>8.354.977</b>
<b>Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>		
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-547.580	-756.041
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	759.756	1.515.797

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

### 3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

#### ➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2023

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
<b>A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja</b>	<b>18.155.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.061.886</b>	<b>0</b>	<b>-5.813.305</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.280.409</b>
<b>A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>18.155.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.061.886</b>	<b>0</b>	<b>-5.813.305</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.280.409</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-382.431</b>	<b>0</b>	<b>-119.167</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-501.598</b>
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-382.431	0	-119.167	0	0	-501.598
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Končno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>18.155.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.444.317</b>	<b>0</b>	<b>-5.932.472</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.778.811</b>

#### ➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
<b>A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja</b>	<b>18.155.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.227.221</b>	<b>0</b>	<b>-5.726.807</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.201.572</b>
<b>A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>18.155.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.227.221</b>	<b>0</b>	<b>-5.726.807</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.201.572</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>165.335</b>	<b>0</b>	<b>-86.498</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78.837</b>
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	165.335	0	-86.498	0	0	78.837
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Končno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>18.155.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.061.886</b>	<b>0</b>	<b>-5.813.305</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.280.409</b>

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

### 3.2.6 Izkaz bilančne izgube

v EUR

		2023
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	0
b)	+ Prenesena čista izguba	-5.932.472
e)	= Bilančna izguba (a+b)	-5.932.472

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

### 3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

#### 3.3.1 Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah

##### ➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba LPP pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki in sicer - nastanek poslovnega dogodka ter časovna neomejenost delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja, so upoštrevane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba LPP vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske usmeritve in razkrivanje informacij so usklajeni s sprejetimi enotnimi računovodskimi usmeritvami Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o. in družb v skupini Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o. in so povzeti v Pravilniku o računovodstvu družbe LPP Ljubljana.

Družba LPP razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma celotnih odhodkov poslovnega leta in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

##### ➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaz gibanja kapitala je opredeljen v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz »bilančnega dobička ali bilančne izgube« (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe LPP je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB.

Družba za primerjavo tekočih in primerjalnih podatkov uporablja indeks. V kolikor je izračunani indeks višji od 999, ga ne prikaže.



## ➤ **Posamezne računovodske usmeritve**

### ***a) Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in sredstva s pravico do uporabe***

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se všttevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so zgradbe in druga oprema, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se všttevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo ter tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino. V kolikor se kot naložbena nepremičnina uporablja več kot 25 % nepremičnine, jo družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami. Če delov ni mogoče ločeno prodati, se nepremičnina obračunava kot naložbena nepremičnina le v kolikor je za opravljanje dejavnosti posejovan nepomemben del. Razdelitev se določi na podlagi m<sup>2</sup>.

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti.

Za nove vrste neopredmetenih sredstev določijo vrste in čas dobe koristnosti odgovorne osebe v družbi.

Družba najeta sredstva izkazuje kot sredstva iz pravic do uporabe med opredmetenimi osnovnimi sredstvi takrat, ko pridobi vse pomembne gospodarske koristi od uporabe sredstev in ima pravico usmerjati uporabo sredstev. Izjema so kratkoročni najemi do največ 12 mesecev in sredstva manjših vrednosti (do 5.000 EUR) ter najem infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se evidentirajo kot odhodek.

Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, se ob začetnem pripoznanju evidentirajo v enaki višini kot se pripoznajo vrednosti obveznosti iz najemov, to je v višini sedanjih vrednosti najemnin, ki jih bo družba morala plačati in ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami na dan začetka najema, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Ustrezno obrestno mero družba pridobi s povpraševanjem na več bank oziroma upošteva objavljene obrestne mere Banke Slovenije (tabela Obrestne mere monetarnih finančnih inštitucij – nova posojila nefinančnim družbam po originalni zapadlosti v domači valuti) za mesec sklenitve pogodbe. V kolikor Banka Slovenije obrestnih mer za mesec sklenitve pogodbe še ni objavila, se upoštevajo zadnje objavljene obrestne mere.

V primeru, ko doba trajanja najema ni možno določiti na osnovi pogodbe (najem za nedoločen čas, najem z možnostjo podaljšanja dobe najema...), se doba najema za računovodsko evidentiranje določi na osnovi ocene predvidenega trajanja najema s strani odgovornih oseb za posamezno najeto sredstvo.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu, se amortizirajo v času trajanja najema.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	15-77 let
Avtobusi	Enakomerna časovna	10-17 let
Druga oprema	Enakomerna časovna	5-20 let
Računalniška strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	3-10 let
Pravica do uporabe zemljišč	Enakomerna časovna	10 let
Pravica do uporabe zgradb	Enakomerna časovna	4-10 let
Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Enakomerna časovna	2 leti 8 mes. - 6 let 8 mes.

Prvotno ocenjene dobe koristnosti družbe se spremenijo pri obstoječih sredstvih, kadar se z investicijskim vlaganjem doseže sprememba dobe koristnosti posameznega sredstva.

Za pomembnejša osnovna sredstva (zgradbe, drugo opremo - avtobusi) družba letno preverja dobe koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (nepremičnine, druga oprema - avtobusi) se prevrednotujejo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke, uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

### ***b) Finančne naložbe***

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju daljšem od leta dni in ne v posesti za trgovanje.

Finančne naložbe družbe so pri začetnem pripoznanju razporejene na:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti preko poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila,
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Družba kot izvajalec GJS ločeno izkazuje finančne naložbe do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah.

Tiste dolgoročne finančne naložbe, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora družba ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Začetni vrednosti je potrebno prišteti stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa ali izdaje finančnega sredstva.

Poštena vrednost je cena, ki velja na organiziranem trgu ali poštena vrednost, ki se ugotavlja v skladu z modeli merjenja po SRS 16. Če poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, se finančna naložba meri po nabavni vrednosti.

Finančne naložbe v odvisne družbe in pridružene družbe se merijo in obračunavajo po nabavni vrednosti.

Po začetnem pripoznanju je treba izmeriti finančna sredstva in tudi izpeljane finančne inštrumente, ki so finančna sredstva po pošteni vrednosti brez odšteta stroškov posla, ki se utegnejo pojaviti ob prodaji ali drugačni odtujitvi, razen:

- finančnih naložb v posojila, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeno obrestna mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v posesti do zapadlosti v plačilo, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeno obrestna mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v kapitalske inštrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti ter v izpeljane finančne inštrumente, ki so povezani s takimi finančnimi naložbami in jih je treba poravnati z njimi; take finančne naložbe se izmerijo po nabavni vrednosti.

Družba LPP mora za finančne naložbe, ki niso razvrščene v finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti, preveriti na vsak dan bilance stanja ali obstaja kakršnikoli dokaz o njihovi oslabiljenosti. Če obstajajo nepristranski dokazi, da je nastala izguba zaradi oslabitve, mora družba oceniti, v kakšni velikosti je treba v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov oblikovati popravek njene začetno izkazane vrednosti oziroma izvesti delni ali celotni odpis finančne naložbe neposredno v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Razliko med knjigovodsko vrednostjo finančne naložbe in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih denarnih tokov, diskontiranih po trenutni tržni donosnosti, se pripozna kot prevrednotovalni finančni odhodek. Takšnih izgub zaradi oslabitve ni dovoljeno razveljaviti.

Družba spremembe iz naslova poštene vrednosti evidentira pri finančnih naložbah v vrednostne papirje najmanj na koncu poslovnega leta. Finančne naložbe v vrednostne papirje se uskladi na pošteno vrednost z objavljeno ceno na trgu vrednostnih papirjev.

### **c) Zaloge**

Zaloge vključujejo zaloge materiala, drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni in zaloge trgovskega blaga. Družba LPP nima zalog nedokončane proizvodnje in proizvodov.

Vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Pri izkazovanju zalog trgovskega blaga se uporablja metoda zaporednih cen (fifo).

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost, jo je potrebno odpisati do čiste iztržljive vrednosti.

#### **d) Terjatve**

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijo v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbenne pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi ter da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu) izrabijo, ugasnejo ali odstopijo. Terjatve do države ali lokalne skupnosti je potrebno izkazovati ločeno, in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba LPP preverja in posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev za dvomljive in sporne terjatve na dan bilance stanja po posameznih kupcih in posameznih dokumentih, katerih zapadlost je starejša od 180 dni v višini 100 %.

Pri drugih terjativah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

#### **e) Denarna sredstva**

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki – t.j. takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni in sicer v obliki bankovcev in kovancev. Knjižni denar je denar na računih pri bankah. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike.

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled,
- udenarjenje prejetih čekov,
- udenarjanje prejetih menic.

#### **f) Kapital**

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let in prehodno še nerazdeljeni čisti dobiček

ali še neporavnana čista izguba poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv iz dobička. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na spremembe knjigovodskih vrednosti v zvezi z dolgoročnimi finančnimi naložbami in na aktuarske dobičke ali izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi.

### **g) Dolgovi**

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski posojila za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno posamič po knjigovodskih vrednostih.

Najmanj enkrat letno se preveri, ali se stanje dolgov v poslovnih knjigah ujema z dejanskim na podlagi prejetih izpisov odprtih postavk od upnikov.

Dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

### **h) Rezervacije**

Družba pripozna rezervacijo, če obveza izpolnjuje pogoje za pripoznanje rezervacije:

- ali obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna);
- je verjetno (pomeni, da je verjetnost večja od 50 %), da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi;
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pri oblikovanju rezervacij se predpostavlja dosledna razsodnost glede verjetnosti tako prihodnjih stroškov kakor prihodnje izgube (v primerih kočljivih pogodb). Pri ocenjevanju negotovosti se upoštevajo izkušnje v podobnih okoliščinah in mnenja strokovnjakov, to je odgovornih oseb družbe za posamezna področja poslovanja.

Družba LPP oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi najmanj vsake tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena, se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

### **i) Časovne razmejitve**

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Pasivne časovne razmejitev so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitev iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

#### ***j) Terjatve in obveznosti za odložene davke***

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 1,2 % celotnih prihodkov poslovnega leta.

Družba odložene terjatve za davek pripoznava le, če je verjetno, da bodo na razpolago obdavčljivi dobički, v breme katerih bo mogoče izrabiti odložene terjatve za davek. Terjatve za odložene davke oblikuje, če na dan bilance stanja izkazuje tekoče obdavčljive dobičke in obstajajo trdni dokazi, da bo tudi v prihodnje izkazovala zaporedne obdavčljive dobičke ter da bo obdavčljivi dobiček naslednje leto in največ naslednja 3 leta po dnevu bilance stanja najmanj takšen, da bo omogočal njihovo pokritje.

Če ni verjetno, da bo na razpolago zadostni obdavčljivi dobiček, se terjatve za odloženi davek ne pripoznajo. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

#### ***k) Prihodki***

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se pripoznajo v višini lastnih stroškov gradnje oziroma izdelave, ki se sredstvu pripišejo v skladu s Pravilnikom o računovodstvu družbe.

Poslovne prihodke družba izkazuje in razkriva skladno s SRS 15. Družba vse aktivne pogodbe, sklenjene s kupci presoja na podlagi petih korakov, določenih s standardom. Na tej osnovi določi v kakšni višini se pripoznajo prihodki ob prenosu obvladovanja blaga oziroma storitev na kupca. Glede na izpolnjevanje kriterijev, kdaj družba izpolni izvršitveno obvezo, se prihodki pripoznajo v trenutku ali skozi obdobje.

Izvršitvena obveza je obljuba kupcu zagotoviti blago ali storitev. Prihodki se pripoznajo v trenutku, ko družba izpolni izvršitveno obvezo, to je takrat, ko se na kupca prenese obvladovanje nad blagom ali storitvijo. Obvladovanje pomeni, da kupec lahko usmerja uporabo sredstva in prejema vse bistvene koristi iz sredstva ter lahko tudi prepreči drugim uporabo in prejemanje koristi iz sredstva.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Družba pripozna prihodke Urbane, ko pride do opravljene storitve oziroma nakupa vozovnice. Nakup dobroimetja knjži med odložene prihodke do opravljene storitve, ko na podlagi mesečnega poročila pripozna prihodke.

Med drugimi poslovnimi prihodki, povezanimi s poslovnimi učinki, se izkazujejo zneski sredstev, ki jih dobi družba od države ali lokalne skupnosti neposredno iz proračuna. V primeru ugotovljene letne izgube družba med drugimi poslovnimi prihodki izkazuje tudi prihodke za pokrivanje izgube, do katerih je upravičena s strani obvladujoče družbe na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju.

K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke.

### ***l) Odhodki***

Družba LPP razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju, v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša.

Stroški dela so izkazani po bruto načelu, torej v višini celotno obračunanih odhodkov, skupaj s tistimi, ki jih povrne država.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi, če plačila potekajo drugače.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve. K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

### ***m) Davek od dobička***

Davek od dobička družba obračunava skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb. Osnova za obračun davka od dohodka so prihodki in odhodki ugotovljeni v izkazu poslovnega izida, povečani za davčno nepriznane stroške in zmanjšani za zakonsko dovoljene olajšave. Od dobljene osnove je obračunana obveznost za davek od dohodka pravnih oseb. Uporabljena je davčna stopnja, ki je veljavna na dan poročanja.

### ***n) Zabilančna sredstva***

Zabilančna sredstva nimajo neposrednega učinka na velikost in sestavo sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke, so pa vir informacij o poslovanju. Za razvidovanje na zunajbilančnih kontih veljajo enaka knjigovodska načela kot na bilančnih kontih.

### ***o) Predpostavka delujočega podjetja***

Računovodski izkazi družbe LPP so sestavljeni ob predpostavki delujočega podjetja oziroma upoštevanja časovne neomejenosti delovanja, kar pomeni, da bo družba nadaljevala poslovanje v nedoločljivi prihodnosti in da nima niti namena niti potrebe, da bi ga povsem ustavila ali pomembno skrčila. V letu 2021 je bila, za nedoločen čas, sklenjena pogodba o obvladovanju na podlagi katere mora obvladujoča družba Javni HOLDING Ljubljana odvisni družbi LPP pokriti vsako, v času trajanja te pogodbe, nastalo letno izgubo.

### 3.3.2 Pojasnila k bilanci stanja

#### 3.3.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

	31.12.2023	31.12.2022	v EUR Indeks 23/22
Dolgoročne premoženjske pravice	481.685	511.304	94,2
<b>Neopr. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitve</b>	<b>481.685</b>	<b>511.304</b>	<b>94,2</b>

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami LPP izkazuje pravice za računalniško programsko opremo (računalniške programe in licence).

Največji del nabav neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2023 predstavlja nabava računalniškega programa za točenje goriva.

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2023

	Dolgoročne premož. pravice	Dolgoročne premož. pravice v pridobivanju	v EUR Skupaj NS
<b>Nabavna vrednost</b>			
Stanje 1.1.	2.514.729	0	2.514.729
Nove pridobitve	0	95.918	95.918
Prenos iz investicij v teku	95.918	-95.918	0
Stanje 31.12.	2.610.647	0	2.610.647
<b>Nabrani popravek vrednosti</b>			
Stanje 1.1.	2.003.425	0	2.003.425
Amortizacija	125.537	0	125.537
Stanje 31.12.	2.128.962	0	2.128.962
<b>Neodpisana vrednost</b>			
Stanje 1.1.	511.304	0	511.304
Stanje 31.12.	481.685	0	481.685

V letu 2023 je družba investirala v neopredmetena sredstva v višini 95.918 EUR, kar je za 29.619 EUR manj od obračunane amortizacije za to leto in se odraža na zmanjšanju neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev.

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami predstavljata po velikosti največji postavki program integriranega javnega prevoza in licenca za sledenje vozil.

Družba je vse nabave neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2023 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obvez.



### 3.3.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.091.916	4.094.111	99,9	-
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>10.970</i>	<i>13.165</i>	<i>83,3</i>	<i>50,0</i>
Zgradbe	7.837.295	7.930.135	98,8	66,1
<i>od tege pravice do uporabe zgradb</i>	<i>17.509</i>	<i>11.669</i>	<i>150,0</i>	<i>47,1</i>
Druge naprave in oprema	24.212.931	23.520.048	102,9	75,7
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>4.400.169</i>	<i>2.337.592</i>	<i>188,2</i>	<i>45,6</i>
OOS v gradnji in izdelavi	204.220	193.427	105,6	-
<b>Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>36.346.362</b>	<b>35.737.721</b>	<b>101,7</b>	<b>-</b>
<b><i>Od tega pravice do uporabe OOS</i></b>	<b><i>4.428.648</i></b>	<b><i>2.362.426</i></b>	<b><i>187,5</i></b>	<b><i>45,6</i></b>

Najpomembnejšo postavko med opredmetenimi osnovnimi sredstvi predstavljajo avtobusi v skupini druge naprave in oprema. Neodpisana vrednost avtobusov na dan 31. 12. 2023 znaša 19.457.733 EUR (od tega znaša vrednost avtobusov na osnovi pravice do uporabe iz najemov 1.578.959 EUR) in predstavlja 54,0 % vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev družbe.

Skupna stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, konec leta 2023 znaša 72,2 %, kar pomeni, da ima družba v povprečju starejša opredmetena osnovna sredstva.

Opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe, razen pravice do uporabe sredstev, ki so pripoznane na osnovi najemnih pogodb.

Družba na dan sestavitve bilance stanja izkazuje 6.025.945 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova posojil za nakup avtobusov.

Za najeta posojila pri bankah so vpisane hipoteke na nepremičninah.

#### **a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravic do uporabe sredstev**

- Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Skupaj OOS
<b>Nabavna vrednost</b>					
Stanje 1.1.	4.080.946	22.927.208	82.611.474	193.427	109.813.055
Nove pridobitve	0	0	0	1.748.352	1.748.352
Prenos iz investicij v teku	0	180.865	1.556.694	-1.737.559	0
Odtujitve/zmanjšanje	0	-1.286	-2.763.620	0	-2.764.906
Stanje 31.12.	4.080.946	23.106.787	81.404.548	204.220	108.796.501
<b>Nabrani popravek vrednosti</b>					
Stanje 1.1.	0	15.008.742	61.429.018	0	76.437.760
Amortizacija	0	278.990	2.923.974	0	3.202.964
Odtujitve	0	-731	-2.761.206	0	-2.761.937
Stanje 31.12.	0	15.287.001	61.591.786	0	76.878.787
<b>Neodpisana vrednost</b>					
Stanje 1.1.	4.080.946	7.918.466	21.182.456	193.427	33.375.295
Stanje 31.12.	4.080.946	7.819.786	19.812.762	204.220	31.917.714

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi z letom 2022 nekoliko zmanjšalo zaradi manjših vlaganj v letu 2023.

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023 so znašale 1.748.352 EUR (2022: 6.885.103 EUR), od tega največji delež predstavlja vrednost nakupa električnega turističnega vlakca.

Družba je v poslovnem letu 2023 obračunala 3.202.964 EUR (2022: 3.281.386 EUR) amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, od tega se 278.990 EUR (2022: 266.920 EUR) nanaša na amortizacijo zgradb in 2.923.974 EUR (2022: 3.014.466 EUR) na amortizacijo drugih naprav in opreme. Največji del obračunane amortizacije drugih naprav in opreme predstavlja amortizacija avtobusov v višini 2.459.532 EUR (2022: 2.499.928 EUR).

V letu 2023 so zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev v nabavni vrednosti znašala 2.764.906 EUR. Največji del predstavlja izločitev starih avtobusov v nabavni vrednosti 1.930.427 EUR. Neodpisana vrednost vseh izločenih opredmetenih osnovnih sredstev je skupaj znašala 2.469 EUR.

### **b) Pravice do uporabe sredstev**

- Prikaz gibanja vrednosti sredstev s pravico do uporabe za leto 2023

v EUR

	Pravica do uporabe zemljišč	Pravica do uporabe zgradb	Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravica do uporabe sredstev
<b>Nabavna vrednost</b>				
Stanje 1.1.	21.941	69.386	5.463.125	5.554.452
Nove pridobitve	0	12.964	3.280.938	3.293.902
Odtujitve/zmanjšanje	0	-49.275	-660.342	-709.617
Stanje 31.12.	21.941	33.075	8.083.721	8.138.737
<b>Nabrani popravek vrednosti</b>				
Stanje 1.1.	8.776	57.717	3.125.533	3.192.026
Amortizacija	2.195	7.124	1.218.361	1.227.680
Odtujitve	0	-49.275	-660.342	-709.617
Stanje 31.12.	10.971	15.566	3.683.552	3.710.089
<b>Neodpisana vrednost</b>				
Stanje 1.1.	13.165	11.669	2.337.592	2.362.426
Stanje 31.12.	10.970	17.509	4.400.169	4.428.648

Med pravicami do uporabe sredstev ima družba izkazan najem 21 avtobusov, ki po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 1.578.959 EUR (2022: 2.337.217 EUR). Poleg avtobusov ima družba med pravicami do uporabe sredstev izkazana še parkirišča, zemljišče in nekaj druge opreme za izvajanje dejavnosti.

Zmanjšanje knjigovodske vrednosti pravic do uporabe zgradb je posledica odprave najemne pogodbe za parkirišča, zmanjšanje knjigovodske vrednosti pravic do uporabe drugih naprav in opreme pa odprave najema 7 avtobusov, ki jih je družba odkupila.

Med letom je družba pripoznala med pravicami do uporabe drugih naprav in opreme na osnovi sklenjene pogodbe najem opreme za enotno mestno kartico Urbana v nabavni vrednosti 3.248.184 EUR. Knjigovodska vrednost te opreme na dan 13. 12. 2023 znaša 2.794.494 EUR.

Družba je med letom pripoznala med pravicami do uporabe najem baterije, električnega vozila in najem parkirišč.

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev za leto 2023

v EUR	
<b>2023</b>	
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	2.195
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	7.124
Amortizacija pravice do uporabe drugih naprav in opreme	1.218.361
Stroški obresti za obveznosti iz najema	157.349
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti	37.079
Prihodki iz podnajema sredstev	20.590
Skupni denarni tok za najeme	1.343.744

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev za leto 2022

v EUR	
<b>2022</b>	
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	2.194
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	18.498
Amortizacija pravice do uporabe drugih naprav in opreme	890.477
Stroški obresti za obveznosti iz najema	55.596
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti	14.082
Prihodki iz podnajema sredstev	318
Skupni denarni tok za najeme	966.396

### 3.3.2.3 Zaloge

v EUR			
	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>Indeks 23/22</b>
Zaloge materiala	845.642	665.721	127,0
Zaloge trgovskega blaga	1.881	1.583	118,8
Predujmi za zaloge	3.588	0	-
<b>Zaloge materiala</b>	<b>851.111</b>	<b>667.304</b>	<b>127,5</b>

Stanje zalog materiala se je na dan 31. 12. 2023 v primerjavi z letom 2022 povečalo za 27,5 %, predvsem zaradi povečanja zalog nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov ter zaloge osebne varovalne opreme.

➤ Pregled zalog po vrstah materiala in blaga

	31.12.2023	31.12.2022	v EUR Indeks 23/22
Drobni inventar	22.548	21.309	105,8
Nadomestni deli	654.055	553.962	118,1
Nadomestni deli obnovljenih sklopov	55.474	67.845	81,8
Osebna varovalna oprema	112.170	20.562	545,5
Pisarniški material	1.395	2.043	68,3
Trgovsko blago	1.881	1.583	118,8
Predujmi za zaloge	3.588	0	-
<b>Zaloge materiala</b>	<b>851.111</b>	<b>667.304</b>	<b>127,5</b>

Največji delež zalog predstavlja zaloga nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov, ki konec leta 2023 znaša 709.529 EUR.

V letu 2023 je družba zabeležila velik porast osebne varovalne opreme zaradi nabave novih službenih oblek za voznike.

Pri letnem popisu zalog materiala so ugotovljeni presežki v višini 5 EUR in primanjkljaji v višini 104 EUR. Pri popisu zalog trgovskega blaga so bili ugotovljeni presežki v višini 508 EUR in primanjkljaji v višini 258 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

### 3.3.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini

	31.12.2023	31.12.2022	v EUR Indeks 23/22
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	9.649.178	7.078.827	136,3
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	9.157.828	9.695.657	94,5
<b>Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini</b>	<b>18.807.006</b>	<b>16.774.484</b>	<b>112,1</b>

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do družb v skupini (9.611.579 EUR) konec leta predstavljata, na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju, izstavljena zahtevka obvladujoči družbi za ugotovljeno letno izgubo leta 2023 v višini 4.707.256 EUR in za leto 2022 v višini 4.904.323 EUR, ki je bil poravnan v začetku januarja 2024.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so se glede na stanje predhodnega leta nekoliko zmanjšale.

- Razčlenitev kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na 31. 12. 2023

Vrste terjatev	Nezapadle	Zapadle	v EUR Skupaj
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	8.903.015	300.194	9.203.209
Popravek vrednosti terjatev			-45.381
<b>Skupaj terjatve do kupcev</b>			<b>9.157.828</b>

Od skupnega zneska kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev v višini 9.203.209 EUR, odpade 96,7 % delež na nezapadle terjatve in 3,3 % na zapadle. Velik del nezapadlih terjatev predstavlja decembrska fakturirana realizacija, ki po stanju 31. 12. 2023 še ni zapadla v plačilo.

➤ Struktura zapadlih kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po stanju na 31. 12. 2023

v EUR

	vrednost zapadlih terjatev v EUR	struktura zapadlih terjatev%
do 30 dni	157.599	52,5
31-60 dni	75.568	25,2
61-90 dni	11.157	3,7
91-180 dni	10.489	3,5
od 181 dni	45.381	15,1
<b>Stanje zapadlih terjatev</b>	<b>300.194</b>	<b>100,0</b>

➤ Struktura zapadlih kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po stanju na 31. 12. 2022

v EUR

	vrednost zapadlih terjatev v EUR	struktura zapadlih terjatev%
do 30 dni	1.643.963	79,1
31-60 dni	76.027	3,7
61-90 dni	59.798	2,9
91-180 dni	4.015	0,2
od 181 dni	293.428	14,1
<b>Stanje zapadlih terjatev</b>	<b>2.077.231</b>	<b>100,0</b>

Stanje zapadlih terjatev je v letu 2023 nižje, ker so bile poplačane pomembne terjatve, zapadle konec leta 2022. Za velik del starejših terjatev je oblikovan popravek vrednosti terjatev, s čimer družba izravnava tveganje neporavnanih terjatev.

➤ Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2023

v EUR

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
<b>Skupaj popravki vrednosti terjatev</b>	<b>45.381</b>	<b>8.728</b>	<b>-256.499</b>	<b>-276</b>	<b>293.428</b>

➤ Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2022

v EUR

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
<b>Skupaj popravki vrednosti terjatev</b>	<b>293.428</b>	<b>592</b>	<b>-1.984</b>	<b>-12.543</b>	<b>307.363</b>

Stanje popravka vrednosti terjatev konec leta 2023 znaša 45.381 EUR, kar predstavlja 0,1 % fakturirane realizacije z DDV za leto 2023.

Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2023 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 8.728 EUR. Iz naslova izterjanih terjatev, za katere so bili popravki vrednosti terjatev že oblikovani v preteklih letih, je družba izkazala prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 276 EUR.

Za glavnino izdanih računov družbe je plačilni rok določen v pogodbah.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana na dan 31. 12. 2023 znašajo 330.967 EUR in so v celoti zavarovane z menicami. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa znašajo 72.809 EUR in so v celoti zavarovane z menico in bančno garancijo.

Proces izterjave terjatev se izvaja sproti, družba zapadle terjatve poskuša izterjati z opomini in izterjavo po sodni poti.

### 3.3.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

	v EUR		
	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Terjatve za vstopni DDV	179.016	87.395	204,8
Terjatve za državne pomoči	397.288	449.020	88,5
- iz naslova interventnih zakonov COVID	397.288	397.288	100,0
- iz naslova blaženja posledic energetske krize	0	51.732	-
Terjatve do finančnih institucij iz naslova plačilnih sredstev	192.829	170.231	113,3
Terjatve do Carinske uprave	109.768	0	-
Terjatve do ZZS - nega, boleznine, krvodajalstvo in ZPIZ	66.950	148.079	45,2
Terjatve do zavarovalnic	35.460	19.636	180,6
Ostale terjatve	344.388	57.098	603,2
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev do državnih pomoči	-397.288	0	-
<b>Kratkoročne poslovne terjatve do drugih</b>	<b>928.411</b>	<b>931.459</b>	<b>99,7</b>

Kratkoročne poslovne terjate do drugih predstavljajo terjatve za državne pomoči na osnovi interventnih zakonov COVID v višini 397.288 EUR do MOPE za nadomestila v povezavi z javnim prevozom, za katere je družba v letu 2023 oblikovala popravek vrednosti v celotni višini. Družba med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih izkazuje terjatve do bank iz naslova plačilnih kartic, ki so poravnane v januarju 2024. Med ostalimi terjatvami so izkazani predujmi za najem avtobusov in infrastrukture za izvajanje GJS v višini 263.001 EUR.

### 3.3.2.6 Denarna sredstva

	v EUR		
	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Denarna sredstva v blagajni	4.159	2.489	167,1
Denarna sredstva v banki	166.802	719.867	23,2
Denarna sredstva na poti	41.215	37.400	110,2
<b>Denarna sredstva</b>	<b>212.176</b>	<b>759.756</b>	<b>27,9</b>

Denarna sredstva sestavljajo gotovina in knjižni denar.

Denarna sredstva na dan 31. 12. 2023 so namenjena predvidenim odlivom v začetku poslovnega leta 2024.

Družba nima odobrenih samodejnih zadolžitev na svojih transakcijskih računih pri bankah.

### 3.3.2.7 Kapital

	31.12.2023	31.12.2022	v EUR Indeks 23/22
Osnovni kapital	18.155.600	18.155.600	100,0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-1.444.317	-1.061.886	136,0
Preneseni čisti poslovni izid	-5.932.472	-5.813.305	102,0
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	-
<b>Kapital</b>	<b>10.778.811</b>	<b>11.280.409</b>	<b>95,6</b>

Edini družbenik družbe je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., katerega ustanovitelj je Mestna občina Ljubljana in pristojne občine. Vložek Javnega holdinga v osnovni kapital LPP znaša 18.155.600 EUR.

Kapital družbe na dan 31. 12. 2023 znaša 10.778.811 EUR in se je v letu 2023 zmanjšal za 501.598 EUR oziroma za 4,4 % glede na predhodno leto zaradi povečanja negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti.

Med rezervami, nastalimi zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, družba izkazuje aktuarske dobičke ali izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi in so na dan 31. 12. 2023 izkazane v negativni vrednosti 1.444.317 EUR. Povečanje negativnih rezerv v višini 382.431 EUR izhaja iz oblikovanja dodatnih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi iz naslova aktuarskih primanjkljajev.

Negativni preneseni čisti poslovni izid se je v letu 2023 povečal za 119.167 EUR zaradi razpustitve dela negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in na dan 31. 12. 2023 znaša 5.932.472 EUR.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2023 so razvidni v izkazu gibanja kapitala v točki 3.2.5.

### 3.3.2.8 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti predstavljajo znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

	31.12.2023	31.12.2022	v EUR Indeks 23/22
Rezervacije	4.335.269	7.914.230	54,8
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	4.335.269	3.746.177	115,7
Druge rezervacije	0	4.168.053	-
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	358.390	424.961	84,3
<b>Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve</b>	<b>4.693.659</b>	<b>8.339.191</b>	<b>56,3</b>

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2023

v EUR

	Aktuarski izračun 31.12.2023	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 1.1.2023
<b>DR za odpravnine ob upokojitvi</b>	<b>3.664.556</b>	<b>801.810</b>	<b>310.725</b>	<b>3.173.471</b>
Tekoči stroški storitev (CSC)		233.655	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		111.965	0	
Odhodi (odprava)		-45.408	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finan. predp.		172.110	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		329.488	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	310.725	
<b>DR za jubilejne nagrade</b>	<b>670.713</b>	<b>163.023</b>	<b>65.016</b>	<b>572.706</b>
Tekoči stroški storitev (CSC)		48.561	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		25.750	0	
Odhodi (odprava)		-8.280	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finan. predp.		31.127	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		65.865	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	65.016	
<b>DR za odprav.ob upok. in jub. nagrade</b>	<b>4.335.269</b>	<b>964.833</b>	<b>375.741</b>	<b>3.746.177</b>

V letu 2023 so bile dolgoročne rezervacije črpane za dejanske zneske obračunanih odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad, konec leta 2023 pa so bile usklajene na osnovi aktuarskega izračuna po stanju na dan 31. 12. 2023.

Obseg rezervacij je bil v letu 2023 znižan zaradi črpanj iz naslova izplačil odpravnin ob upokojitvah (310.725 EUR) in jubilejnih nagrad (65.016 EUR).

Na osnovi aktuarskega izračuna je družba v letu 2023 dodatno oblikovala dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 847.218 EUR in jih ob tem zaradi odhodov zaposlenih iz družbe odpravila v višini 45.408 EUR. Dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade pa so bile dodatno oblikovane v višini 171.303 EUR in zaradi odhodov zaposlenih iz družbe odpravljene v višini 8.280 EUR.

Dodatno oblikovanje oziroma odprava rezervacij pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške oziroma prihodke družbe, medtem ko dodatno oblikovanje ali odprava rezervacij pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka ali primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ostale spremembe pa na stroške oziroma prihodke družbe.

Izračun rezervacij je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke za leto 2023 pri oblikovanju rezervacij so bile:

- skupna rast plač v višini 0,5 % letno v letu 2024 in naprej,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % letno v letu 2024 in 2,5 % v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih odhodkov iz delovnega razmerja v enaki višini, kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 3,51 % letno.



➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke na 31. 12. 2023

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
<b>Stanje obveznosti (DBO)</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>Centralni scenarij</b>	<b>0,00%</b>	<b>4.335.269</b>	<b>3.664.556</b>	<b>670.713</b>
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Diskontna obr. mera	-0,50%	4.475.840	3.784.724	691.116
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Diskontna obr. mera	0,50%	4.181.468	3.533.319	648.149
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Rast plač	-0,50%	4.201.443	3.550.228	651.215
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Rast plač	0,50%	4.477.440	3.786.220	691.220
<b>Trajanje (DBO)</b>	<b>31.12.2023</b>			<b>7,0</b>	<b>7,1</b>	<b>6,6</b>

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač, ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

Oblikovanje in črpanje rezervacij ne odstopa od načrtovanega.

➤ Prikaz gibanja drugih rezervacij v letu 2023

v EUR

	31.12.2023	Oblikovanje	Prekvalifikacija	Odprava	Črpanje	31.12.2022
Druge rezervacije	0	0	3.884.158	0	283.895	4.168.053
<b>Skupaj druge rezervacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.884.158</b>	<b>0</b>	<b>283.895</b>	<b>4.168.053</b>

V preteklosti je družba oblikovala rezervacije za obveznosti plačila neplačanih prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov, za obdobje od 1. 2. 2013 do 1. 10. 2018.

V letu 2023 so bile rezervacije črpane v višini 283.895 EUR, preostanek v znesku 3.884.158 EUR pa razvrščen med kratkoročne pasivne časovne razmejitev, ki jih bo družba, na osnovi dogovora z vsemi sindikati v družbi poravnala do 31. 12. 2024.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2023

v EUR

	31.12.2023	Oblikovanje (+)/ odprava (-)	Črpanje	31.12.2022
Prejete dotacije - invalidi	127	0	191	318
Prejete dotacije - OS	54.096	0	16.380	70.476
Dolg. pasivne časovne razmejitev - ostalo	304.167	0	50.000	354.167
<b>Skupaj dolg. pasivne časovne razmejitev</b>	<b>358.390</b>	<b>0</b>	<b>66.571</b>	<b>424.961</b>

Največji del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavlja pogodbeno nadomestilo za stavbno pravico za obdobje desetih let. Ostali del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev pa predstavljajo prejete subvencije Eko sklada. Družba jih je v letih 2012 – 2016 pridobila za nabavo avtobusov na stisnjen metan (CNG) za javni potniški promet.

Prejete dotacije za osnovna sredstva se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo vozil in opreme, za katere so bile prejete.

### 3.3.2.9 Dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.771.428	6.500.000	58,0
Druge dolgoročne finančne obveznosti	3.767.730	1.661.810	226,7
<b>Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>7.539.158</b>	<b>8.161.810</b>	<b>92,4</b>

Družba ima pri bankah najeta tri dolgoročna posojila, ki v skupni višini na dan 31. 12. 2023 znašajo 6.503.045 EUR (skupaj z obrestmi). Vsa posojila so bila najeta za nakupe avtobusov, delno pa za refinanciranje obstoječih dolgoročnih posojil.

Med dolgoročnimi posojili do bank so obračunane obresti v višini 3.045 EUR.

- Pregled dolgoročnih finančnih obveznosti do bank po posojilih

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	1.757.911	3 m EURIBOR + 1,39%	27.12.2024	1 bianco menica, hipoteke
Banka	2.172.466	3 m EURIBOR + 1,78%	31.12.2027	5 bianco menic
Banka	2.572.668	6 m EURIBOR + 1,90%	31.12.2029	5 bianco menic
<b>Skupaj</b>	<b>6.503.045</b>			

Del dolgoročnih finančnih obveznosti do bank v višini 2.731.617 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2023 zapade v plačilo v naslednjem letu, je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

- Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti na 31. 12. 2023

v EUR

	31.12.2023
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	659.570
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	643.262
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	1.270.978
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	2.106.323
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo nad pet let	390.428
<b>Skupaj obveznosti iz najema</b>	<b>5.070.561</b>

- Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti na 31. 12. 2022

v EUR

	31.12.2022
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	399.630
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	376.578
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	734.024
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	925.326
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo nad pet let	2.459
<b>Skupaj obveznosti iz najema</b>	<b>2.438.018</b>

➤ Pregled finančnih obveznosti po najemih

Vrsta najema	Stanje obveznosti iz najema v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
Najem opreme	4.094	5,40%	31.12.2025
Najem opreme	1.534	5,53%	31.05.2025
Najem opreme	21.202	5,94%	31.07.2026
Najem opreme	55.109	2,63%	31.08.2024
Najem opreme	3.371.097	4,22%	31.07.2029
Najem opreme	1.588.503	1,84%	30.04.2026
Najem zemljišča	11.682	2,63%	31.12.2028
Najem zgradbe	10.825	5,81%	31.12.2024
Najem zgradbe	2.490	1,29%	30.09.2025
Najem zgradbe	4.025	1,80%	31.05.2025
<b>Skupaj najemi</b>	<b>5.070.561</b>		

Družba na dan 31. 12. 2023 v glavnini izkazuje med drugimi dolgoročnimi finančnimi obveznostmi dolgoročne obveznosti iz najemov sredstev v višini 4.545.525 EUR. Del teh drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz najemov v višini 1.302.831 EUR zapade v plačilo v naslednjem letu, zato so izkazane med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Dolgoročne obveznosti iz najemov so pripoznane v višini sedanje vrednosti preostalih najemov na dan 31. 12. 2023, ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z ustreznimi obrestnimi merami na dan prehoda 1. 1. 2019 ali na dan sklenitve pogodbe o najemu po tem datumu.

Obveznosti iz najemov obsegajo: avtobuse (21), parkirišča (4), zemljišče in še nekaj druge opreme za izvajanje dejavnosti.

Družba na dan 31. 12. 2023 izkazuje tudi finančne obveznosti za najem dela opreme za enotno mestno kartico Urbana v višini 525.036 EUR, ki jo daje v podnajem in je izkazana med posojili drugim kot terjatve iz finančnega najema.

### 3.3.2.10 Kratkoročne finančne obveznosti

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	13.510.683	13.706.781	98,6
Kratkoročni deli dolgoročnih posojil	2.731.617	2.730.587	100,0
Druge kratkoročne finančne obveznosti	1.302.831	776.208	167,8
<b>Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>17.545.131</b>	<b>17.213.576</b>	<b>101,9</b>

Za zagotavljanje finančne likvidnosti ima družba po stanju na dan 31. 12. 2023 najeta štiri kratkoročna posojila v skupni višini 9.500.000 EUR in tri revolving posojila do skupne višine 7.000.000 EUR. Revolving posojila so črpana v višini 4.000.000 EUR, nečrpan del v višini 3.000.000 EUR je izkazan med odobrenimi, nečrpanimi posojili v zabilančni evidenci.

V stanju na dan 31. 12. 2023 so vključene tudi obračunane obresti v višini 10.683 EUR. V tem znesku je upoštevano preplačilo obresti v višini 3.365 EUR, ki je bilo s strani banke vrnjeno v januarju 2024.

Med kratkoročnimi posojili je izkazan tudi kratkoročni del dolgoročnih posojil do bank v višini 2.728.572 EUR in 3.045 EUR obračunanih pripadajočih obresti, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

➤ Pregled kratkoročnih finančnih obveznosti po posojilih do bank

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	2.000.962	3 m EURIBOR + 1,85%	21.03.2024	5 bianco menic
Banka	3.501.838	3 m EURIBOR + 2,35%	12.08.2024	10 bianco menic
Banka	1.004.162	4,90%	04.10.2024	10 bianco menic
Banka*	-3.365	3 m EURIBOR + 2,35%	18.10.2024	10 bianco menic
Banka	2.501.308	3 m EURIBOR + 2,35%	12.12.2024	10 bianco menic
Banka	1.504.333	3 m EURIBOR + 1,85%	12.12.2024	5 bianco menic
Banka	3.001.445	3 m EURIBOR + 1,85%	12.12.2024	5 bianco menic
<b>Skupaj</b>	<b>13.510.683</b>			

\*Preplačane obresti po informativnem izračunu banke za nečrpano revolving posojilo je banka vrnila v januarju 2024.

Druge kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova pravic do uporabe sredstev iz najemov v višini 1.302.831 EUR, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

### 3.3.2.11 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	909.887	615.835	147,7
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	4.442.315	2.345.700	189,4
<b>Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini</b>	<b>5.352.202</b>	<b>2.961.535</b>	<b>180,7</b>

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem blaga ali opravljene storitve.

Na višje stanje obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini konec leta 2023, glede na predhodno leto, vplivajo neporavnane zapadle obveznosti ob koncu leta.

➤ Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe po prometu v letu 2023

Dobavitelj	Promet 2023
PETROL d.d., Ljubljana	6.823.907
ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	3.451.982
JAVNI HOLDING LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	2.309.768
IMOVATION d.o.o., Ljubljana	1.580.763
MESTNA OBČINA LJUBLJANA	1.510.565
GENERALI zavarovalnica d.d., Ljubljana	1.422.911
BORGER GREMO d.o.o., Ljubljana	1.346.895
MAN TRUCK & BUS SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	1.144.298
SETEKAR d.o.o., Celje	687.011
AP LJUBLJANA d.d., Ljubljana	647.109
<b>Skupaj</b>	<b>20.925.209</b>

Med največjimi dobavitelji družbe po prometu so PETROL d.d., Ljubljana in ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki družbi dobavljata gorivo za vozila ter JAVNI HOLDING LJUBLJANA d.o.o., ki za družbo LPP izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, katere zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. Ostali večji dobavitelji so izvajalci vzdrževanja sistema Urbana,

vzdrževanja avtobusov, avtoprevozniki in zavarovalnica. Družba ima s strani Mestne občine Ljubljana v poslovnem najemu avtobuse in infrastrukturo za izvajanje GJS.

- Razčlenitev obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti na 31. 12. 2023

v EUR			
Vrste obveznosti	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
<b>Obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini</b>	<b>3.069.143</b>	<b>2.283.059</b>	<b>5.352.202</b>

Družba svoje kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev praviloma poravnava redno v rokih zapadlosti, v skladu s pogodbami, z dogovori in Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih. Družba je imela po stanju na dan 31. 12. 2023 zapadle neporavnane obveznosti do 30 dni, v višini 2.283.059 EUR. Zapadle obveznosti je družba poplačala v začetku leta 2024.

Likvidnostno tveganje družba obvladuje z rednim spremljanjem in načrtovanjem denarnega toka ter, v primeru potrebe po dodatnih finančnih sredstvih, z najetjem kratkoročnih ali revolving posojil.

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje za resnost ponudbe, za zavarovanje dobre izvedbe del in za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi.

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

### 3.3.2.12 Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR			
	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne obveznosti za plače	2.846.067	2.615.400	108,8
Obveznosti do državnih in drugih institucij	479.722	430.369	111,5
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	396.599	224.372	176,8
<b>Druge kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>3.722.388</b>	<b>3.270.141</b>	<b>113,8</b>

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi največji delež predstavljajo obveznosti do delavcev iz naslova obračunane decembrske plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja, obveznosti za prispevke od plač ter obveznosti za davek na dodano vrednost.

### 3.3.2.13 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR			
	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	8.688.298	4.331.816	200,6
<b>Kratkoročne pasivne časovne razmejitve</b>	<b>8.688.298</b>	<b>4.331.816</b>	<b>200,6</b>

Največji del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo obveznosti za plačilo prispevkov voznikov v višini 3.884.158 EUR, ki jih je družba zaradi zapadlosti v letu 2024, prenesla iz dolgoročnih rezervacij.

Velik del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki iz naslova neporabljenega dobroimetja na karticah Urbana v višini 2.956.080 EUR. Stanje dobroimetja je odvisno od dinamike naloženih in porabljenih sredstev na karticah Urbana s strani uporabnikov in števila kartic Urbana v obtoku.

Pomemben del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno vračunani stroški v višini 1.194.094 EUR iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih v družbi za leto 2023, ki jih zaposleni lahko izkoristijo do 30. 6. 2024.

### 3.3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

#### 3.3.3.1 Čisti prihodki od prodaje

	v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe	1.942	1.955	99,3
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe	20.212.640	17.729.720	114,0
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti	140.609	137.161	102,5
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti	8.241.001	7.010.609	117,6
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	14.014	14.210	98,6
<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>28.610.206</b>	<b>24.893.655</b>	<b>114,9</b>

Večji del prihodkov od prodaje storitev so prihodki gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem in medkrajevem prometu in jih obračunamo na osnovi prodanih vozovnic in veljavnih cen. Prihodki od prodaje storitev prevoza potnikov so v primerjavi s predhodnim letom višji za 14,0 % in v strukturi prihodkov od prodaje storitev predstavljajo največji del (70,6 %).

Med prihodki drugih dejavnosti največji delež predstavljajo posebni linijski in občasni prevozi v višini 5.083.969 EUR (2022: 4.239.618 EUR), prihodki iz naslova tehničnih pregledov in vzdrževanja vozil v višini 2.394.158 EUR (2022: 2.028.494 EUR) ter prihodki od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet ter reklamnih površin v višini 727.942 EUR (2022: 729.163 EUR).

#### 3.3.3.2 Drugi poslovni prihodki

	v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki iz naslova državnih/občinskih pomoči	34.287.680	30.714.668	111,6
Prihodki za pokrivanje izgube po pogodbi o obvladovanju	4.707.256	4.904.323	96,0
Prihodki iz odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	53.688	132.971	40,4
Prihodki iz naslova oslabljenih terjatev	276	12.543	2,2
Prihodki iz zavarovalniških odškodnin	553.429	537.129	103,0
Prihodki iz naslova prodaje nepremičnin, naprav in opreme	19.631	31.127	63,1
Prihodki iz naslova prodaje neopredmetenih sredstev	0	7.062	-
<b>Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)</b>	<b>39.621.960</b>	<b>36.339.823</b>	<b>109,0</b>

Prihodki iz naslova državnih in občinskih podpor so znašali 34.287.680 EUR in so se povečali za 11,6 % v primerjavi z predhodnim letom. Največji del teh prihodkov se nanaša na dotacije in subvencije iz proračuna za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb mestnega in medkrajevnega linijskega prevoza v skupni višini 33.173.620 EUR.

Družba prikazuje med drugimi poslovnimi prihodki, prihodke za prejete dotacije za izvajanje medkrajevnega linijskega prevoza po koncesijskih pogodbah, subvencioniranje prevozov dijakov, študentov in upokojenec, subvencioniranje mestnega linijskega prevoza in posameznih prog linijskega prevoza.

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju dolžna poravnati odvisni družbi vsako med trajanjem te pogodbe nastalo letno izgubo. Za leto 2023 so bili na osnovi izstavljenega zahtevka za poravnavo ugotovljene letne izgube pripoznani prihodki, v višini 4.707.256 EUR.

➤ Preglednica drugih prihodkov iz naslova državnih pomoči

	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki iz dotacij za izvajanje dejavnosti mestnega in medkrajevnega prometa	33.173.620	29.289.317	113,3
Državne pomoči za omilitev posledic energetske krize	118.801	235.500	50,4
Državne pomoči in naslova protikoronskih ukrepov	0	23.119	-
Državne pomoči za pokrivanje stroškov dela	849.386	964.165	88,1
Ostale dotacije, subvencije	145.873	202.567	72,0
<b>Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor</b>	<b>34.287.680</b>	<b>30.714.668</b>	<b>111,6</b>

v EUR

Velik delež prihodkov iz naslova dotacij je prejet s strani MOL, kot nadomestilo za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v višini 12.785.388 EUR (2022: 12.785.388 EUR). MOPE je dodelilo subvencije za dijaške in študentske mesečne vozovnice v mestnem in medkrajevem prevozu, za brezplačne upokojske vozovnice ter kompenzacijo za izvajanje gospodarske javne službe (GJS) v višini 19.180.029 EUR (2022: 15.336.169 EUR), ostale subvencije pa občine v višini 1.208.203 EUR (2022: 1.167.760 EUR).

V letu 2023 je družba, na podlagi sprejetih zakonov za blaženje posledic energetske krize vložila vlogo na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in pripoznala prihodke v višini 118.801 EUR.

Med državnimi pomočmi za pokrivanje stroškov dela družba izkazuje boleznine in ostale povrnjene zneske nadomestil plač in prispevkov v višini 849.386 EUR.

Ostale dotacije in subvencije predstavljajo porabljenega sredstva za invalide in sicer zadržane prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, pokritje stroškov projekta, sredstva EKO sklada za nakup in montažo obnovljenih pnevmatik ter dotacije, ki pokrivajo obračunano amortizacijo za opredmetena osnovna sredstva v sorazmernem deležu, v katerem so bila osnovna sredstva financirana z dotacijami.

### 3.3.3.3 Stroški porabljenega blaga in materiala

	2023	2022	Indeks 23/22
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	2.336.256	3.855.658	60,6
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala doseženi z drugimi	8.940.289	8.866.925	100,8
<b>Stroški porabljenega blaga in materiala</b>	<b>11.276.545</b>	<b>12.722.583</b>	<b>88,6</b>

v EUR

Strošek materiala, ki se porablja preko zalog, se izkazuje v skladu z metodo povprečnih drsečih cen. Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga se izkazuje v skladu z metodo zaporednih cen (fifo).

	2023	2022	Indeks 23/22
Pogonsko gorivo in elektrika	7.353.336	9.485.532	77,5
Nadomestni deli in material tekočega vzdrževanja	2.512.290	2.295.182	109,5
Drugi stroški materiala	1.390.658	925.763	150,2
Trgovsko blago	20.261	16.106	125,8
<b>Stroški porabljenega blaga in materiala</b>	<b>11.276.545</b>	<b>12.722.583</b>	<b>88,6</b>

V primerjavi s predhodnim letom so se stroški blaga in materiala znižali za 11,4 % zaradi nižjih nabavnih cen pogonskih goriv za vozila in električne energije.

V strukturi stroškov porabljenega materiala največji strošek predstavlja strošek pogonskega goriva za vozila v višini 6.972.143 EUR (61,8 %) in strošek nadomestnih delov in materiala, porabljenega za vzdrževanje avtobusov, v višini 2.512.290 EUR (22,3 %).

### 3.3.3.4 Stroški storitev

	2023	2022	Indeks 23/22
Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	2.207.548	1.903.345	116,0
Stroški storitev, doseženi z drugimi	9.648.485	8.465.661	114,0
<b>Stroški storitev</b>	<b>11.856.033</b>	<b>10.369.006</b>	<b>114,3</b>

Največji strošek storitev s povezanimi družbami predstavlja strošek strokovnih služb JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o., ki za družbo izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. Javni holding in ostale družbe v skupini so svoje storitve do družbe LPP izvajale v polnem obsegu.

	2023	2022	Indeks 23/22
Storitve po naročilu kupca	4.454.681	3.765.877	118,3
Provizije prodajalcev	414.022	374.238	110,6
Tekoče vzdrževanje	610.539	528.023	115,6
Najemnine	117.759	168.548	69,9
Intelektualne in osebne storitve	683.288	510.902	133,7
Zavarovalne premije	1.439.908	1.402.726	102,7
Drugi stroški	1.928.288	1.715.347	112,4
<b>Stroški storitev, doseženi z drugimi</b>	<b>9.648.485</b>	<b>8.465.661</b>	<b>114,0</b>

Storitve po naročilu kupca v višini 4.454.681 EUR so predvsem storitve, ki jih drugi avtobusni prevozniki opravljajo za družbo tam, kjer družba nima ustreznih ali ima premalo prevoznih kapacitet. V letu 2023 so bile te potrebe višje za 18,3 % kot predhodno leto. Zavarovalne premije je družba plačala v obsegu sklenjenih zavarovalnih pogodb. Med premijami za zavarovanje največji del predstavlja strošek zavarovanja vozil v višini 1.229.804 EUR. Provizije prodajalcev za opravljene storitve posredovanja pri prodaji vozovnic znašajo 414.022 EUR in so nekoliko višje kot preteklo leto.

Med stroški najemnin so evidentirani najem infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe, kratkoročni najemi in najemi sredstev manjših vrednosti.

Med intelektualnimi storitvami največji del predstavlja strošek storitev centra za upravljanje (sistem Urbana) v višini 396.521 EUR, med drugimi stroški storitev pa velik del predstavlja



strošek nadomestila za uporabo avtobusne postaje v višini 406.404 EUR in strošek varovanja premoženja v višini 301.347 EUR.

### 3.3.3.5 Stroški dela

	v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Stroški plač	26.292.916	22.525.618	116,7
Stroški socialnih zavarovanj	6.348.404	5.536.345	114,7
Stroški pokojninskih zavarovanj	4.346.844	3.794.114	114,6
Drugi stroški socialnih zavarovanj	2.001.560	1.742.231	114,9
Drugi stroški dela	5.777.152	5.075.706	113,8
<b>Stroški dela</b>	<b>38.418.472</b>	<b>33.137.669</b>	<b>115,9</b>

Plače in drugi prejemki delavcev se izplačujejo v skladu z veljavno kolektivno pogodbo in akti, ki veljajo za družbo. Izhodiščna plača družbe se je v letu 2023 povišala januarja za 5 % in septembra za 3,5 %.

Vsem zaposlenim je bil v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo izplačan regres za letni dopust v višini 100 % povprečne mesečne plače v RS, in sicer 2.159 EUR na zaposlenega. Skupni znesek izplačanega regresa je znašal 1.836.443 EUR.

Glede na dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju in poslovanju sveta delavcev (SD) so bile članom SD izplačane sejnine za udeležbo na sejah kot drugi dohodki iz delovnega razmerja. Skupaj je bilo iz naslova sejin izplačano bruto 30.047 EUR.

Razlog za povečanje drugih stroškov dela izhaja iz novih oblikovanj rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad ter višjih vkalkuliranih stroškov za neizkoriščene dopuste.

V letu 2023 je bila v veljavi ena pogodba o zaposlitvi, za katero ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe, in sicer z direktorjem družbe, ki predstavlja vodstvo družbe.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog za leto 2023

	v EUR	
Skupina oseb	Prejemki	od tega za plače
Vodstvo družbe	87.849	82.309
<b>Skupaj</b>	<b>87.849</b>	<b>82.309</b>

Vodstvo družbe je imelo enega člana, direktorja družbe, s katerim je bila sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, to je od 3. 1. 2021 za mandatno dobo petih let.

Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2023 vključuje plače in nadomestila plač, odložene dolgoročne obveznosti iz naslova spremenljivega prejemka iz preteklih let v skladu z zakonom, boniteto (zavarovanje odgovornosti), regres za letni dopust, vplačane premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in povračila stroškov za prehrano med delom.

Odložene obveznosti do vodstva družbe za izplačila spremenljivega prejemka v skladu z zakonodajo v letu 2023 niso bile obračunane in izplačane. Družba na dan 31. 12. 2023 nima nobenih obveznosti do vodstva družbe.

Družba nima nobenih terjatev do vodstva družbe, ravno tako vodstvo družbe nima nobenih posojil pri družbi in obratno.

- Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno stanje zaposlenih v 2023	Delež v %	Povprečno stanje zaposlenih v 2022	Delež v %	Indeks 23/22
<b>I.</b>	1,0	0,1	1,1	0,1	88,9
<b>II.</b>	34,1	4,0	25,3	3,0	134,6
<b>III.</b>	15,2	1,8	13,6	1,6	111,3
<b>IV.</b>	455,0	53,5	458,0	54,6	99,4
<b>V.</b>	250,7	29,5	251,6	30,0	99,7
<b>VI.</b>	77,2	9,1	51,5	6,1	149,9
<b>VII.</b>	14,1	1,7	34,6	4,1	40,7
<b>VIII/1.</b>	1,4	0,2	1,0	0,1	137,5
<b>VIII/2.</b>	1,0	0,1	2,0	0,2	50,0
<b>SKUPAJ</b>	<b>849,7</b>	<b>100,0</b>	<b>838,7</b>	<b>100,0</b>	<b>101,3</b>

### 3.3.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS

	v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Neopredmetena sredstva	125.537	179.070	70,1
Zemljišča in zgradbe	288.309	287.612	100,2
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>2.195</i>	<i>2.194</i>	<i>100,0</i>
<i>od tega pravice do uporabe zgradb</i>	<i>7.124</i>	<i>18.498</i>	<i>38,5</i>
Druge naprave in oprema	4.142.335	3.904.943	106,1
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>1.218.361</i>	<i>890.477</i>	<i>136,8</i>
<b>Amortizacija</b>	<b>4.556.181</b>	<b>4.371.625</b>	<b>104,2</b>
<b>Prevrednotovalni poslovni odh. pri NS, OOS in NN</b>	<b>2.469</b>	<b>12.673</b>	<b>19,5</b>
<b>Amortizacija in prevredn. posl. odh. pri NS, OOS in NN</b>	<b>4.558.650</b>	<b>4.384.298</b>	<b>104,0</b>

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba LPP amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Sredstva, ki predstavljajo pravice do uporabe iz naslova najemov, se amortizirajo v dobi trajanja najema.

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (90,9 %) v višini 4.142.335 EUR, v okviru tega pa amortizacija avtobusov v višini 2.459.532 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi in opredmetenimi osnovnimi sredstvi v poslovnem letu 2023 znašajo 2.469 EUR in izhajajo iz naslova izločenih sredstev.

### 3.3.3.7 Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami

	2023	2022	Indeks 23/22
Drugi poslovni odhodki, doseženi z drugimi	410.439	356.752	115,0
<b>Drugi poslovni odhodki, dosežen z drugimi</b>	<b>410.439</b>	<b>356.752</b>	<b>115,0</b>

Drugi poslovni odhodki vsebujejo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, okoljske dajatve, stroške meritev onesnaženosti, stroške za rekreacijo in podobne odhodke. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo obračunano v višini 288.240 EUR.

### 3.3.3.8 Davek od dobička

	2023	2022
<b>Davek od dobička</b>	<b>20.507</b>	<b>47.207</b>

Družba mora od dobička, ugotovljenega za davčne namene, zaradi omejenega obsega uveljavljanja olajšav in davčnih izgub iz preteklih obdobj, vedno obračunati in plačati davek od dobička najmanj od 37 % davčne osnove. Ugotovljena davčna osnova je bila v višini 107.932 EUR. Od te višine je družba obračunala 19 % davek v znesku 20.507 EUR.

### 3.3.3.9 Stroški po funkcionalnih skupinah

	2023	2022	Indeks 23/22
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	59.045.308	55.339.286	106,7
Stroški prodaje	1.659.815	1.449.503	114,5
Stroški splošnih dejavnosti	6.233.098	4.191.194	148,7
Normalni stroški splošnih dejavnosti	5.817.835	4.175.650	139,3
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	2.468	12.673	19,5
Prevr. poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	412.795	2.871	-
<b>Stroški po funkcionalnih skupinah</b>	<b>66.938.221</b>	<b>60.979.983</b>	<b>109,8</b>

Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. V ta namen so opredeljena stroškovna mesta v okviru profitnih centrov in konti, ki sodijo v okvir posamezne funkcionalne skupine. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določeni kriteriji delitve na posamezne funkcionalne skupine.

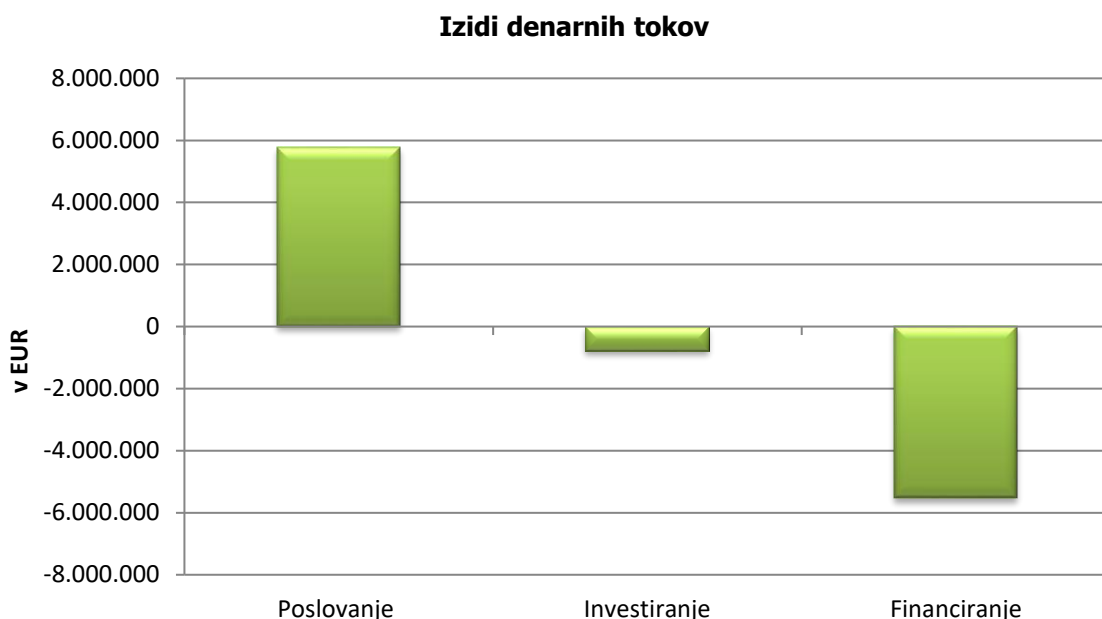
### 3.3.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja je po pokritju ugotovljene izgube leta 2023 v višini 4.707.256 EUR s strani obvladujoče družbe in ugotovljenemu aktuarskemu primanjkljaju za odpravnine ob upokojitvi, ki je evidentiran na rezervah, nastalih zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti, negativen v višini 501.598 EUR.

### 3.3.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter

pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno, iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.



Družba je s pozitivnim denarnim izidom pri poslovanju delno pokrila negativni denarni izid pri financiranju in investiranju zato je izkazala negativni denarni izid v višini 547.580 EUR.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene tudi zamudne obresti v višini 9.307 EUR ter obresti od sredstev na vpogled v višini 68 EUR;
- pri investiranju so med prejemke vključene dobljene obresti od danih posojil v višini 20.590 EUR;
- pri financiranju so med izdatke vključene obresti od prejetih posojil v višini 1.276.937 EUR.

Med denarne tokove pri poslovanju je vključen izstavljen zahtevek za poravnavo izgube za leto 2023 obvladujoči družbi v višini 4.707.256 EUR.

### 3.3.6 Druga razkritja

#### 3.3.6.1 Zabilančna evidenca

	2023	2022	Indeks 23/22
Dani inštrumenti za zavarovanje poslov	96.258	359.013	26,8
Prejeti inštrumenti za zavarovanje poslov	4.928.551	4.618.068	106,7
Zastavljena opredmetena osnovna sredstva	1.757.143	3.514.286	50,0
Odobrena, nečrpana posojila	3.000.000	2.800.000	107,1
Sedanja vrednost sredstev GJI v poslovnem najemu	9.329	29.260	31,9
<b>Skupaj zabilančna evidenca</b>	<b>9.791.281</b>	<b>11.320.627</b>	<b>86,5</b>

Na zabilančnih kontih družba vodi evidenco za dane inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo dane garancije v višini 96.258 EUR, evidenco za prejete inštrumente za

zavarovanje poslov, ki predstavljajo prejete garancije v višini 996.136 EUR in prejete menice z meničnimi izjavami v višini 3.932.415 EUR, zastavljena opredmetena osnovna sredstva v obliki hipotek na nepremičnine v višini 1.757.143 EUR za najem posojil pri bankah ter odobreni, nečrpani revolving posojili v višini 3.000.000 EUR. Med zabilančno evidenco ima družba izkazano tudi sedanjo vrednost sredstev GJI, ki jih ima v poslovnem najemu.

### 3.3.6.2 Posli s povezanimi osebami

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
<b>Prihodki</b>	<b>4.830.290</b>	<b>5.005.116</b>	<b>96,5</b>
Matična družba	4.688.738	4.905.660	95,6
Javni holding Ljubljana	4.688.738	4.905.660	95,6
Ostale družbe v skupini	141.552	99.456	142,3
Voka Snaga	78.155	78.729	99,3
Energetika	63.397	20.727	305,9
<b>Odhodki</b>	<b>4.549.091</b>	<b>5.772.468</b>	<b>78,8</b>
Matična družba	1.838.568	1.533.933	119,9
Javni holding Ljubljana	1.838.568	1.533.933	119,9
Ostale družbe v skupini	2.710.523	4.238.535	63,9
Voka Snaga	55.275	53.573	103,2
Energetika	2.655.248	4.184.962	63,4
<b>Finančni prihodki</b>	<b>164</b>	<b>163</b>	<b>100,6</b>
Matična družba	2	35	5,7
Javni holding Ljubljana	2	35	5,7
Ostale družbe v skupini	162	128	126,6
Voka Snaga	11	71	15,5
Energetika	151	57	264,9
<b>Finančni odhodki</b>	<b>21.228</b>	<b>1.879</b>	<b>-</b>
Matična družba	7.513	1.372	547,6
Javni holding Ljubljana	7.513	1.372	547,6
Ostale družbe v skupini	13.715	507	-
Energetika	13.715	507	-
<b>Terjatve na dan 31.12.</b>	<b>9.649.178</b>	<b>7.078.827</b>	<b>136,3</b>
Matična družba	9.612.067	7.010.265	137,1
Javni holding Ljubljana	9.612.067	7.010.265	137,1
Ostale družbe v skupini	37.111	68.562	54,1
Voka Snaga	11.853	12.482	95,0
Energetika	25.258	56.080	45,0
<b>Obveznosti na dan 31.12.</b>	<b>909.887</b>	<b>615.835</b>	<b>147,7</b>
Matična družba	232.229	1.372	-
Javni holding Ljubljana	232.229	1.372	-
Ostale družbe v skupini	677.658	614.463	110,3
Voka Snaga	6.079	4.151	146,4
Energetika	671.579	610.312	110,0

Opomba:

Zaradi evidentiranja najemov se prometi v zgornji tabeli lahko razlikujejo od podatkov, izkazanih v računovodskih izkazih. Med prihodki s povezanimi osebami je upoštevan tudi promet iz naslova danih podnajemov, ki je evidentiran kot zmanjšanje terjatev.

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev za družbo izvajala finančno računovodske storitve, kadrovske storitve, pravne storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja ter strokovno in poslovno povezovanje naročnikov kot izvajalcev gospodarskih javnih služb.

Družba je v povezavi z obvladujočo družbo ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana in z oddajo vozila v najem.

Za ugotovljeno letno izgubo za leto 2023 v višini 4.707.256 EUR je odvisna družba LPP na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju izstavila zahtevek obvladujoči družbi Javni holding Ljubljana ter v tej višini pripoznala terjatve in prihodke.

V letu 2023 je družba poleg poslovanja z obvladujočo družbo poslovala tudi z njo povezanimi družbami. Pri teh poslih družba ni bila prikrajšana ali oškodovana. Poudariti je potrebno, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb. Podrobnejši podatki o vrednosti in vsebini poslov z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami so, v kolikor so pomembni, predstavljeni tudi v računovodskem delu letnega poročila.

V letu 2023 je družba z drugimi družbami v skupini ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana, storitev tehničnih pregledov ter z oddajo vozil v najem. Z drugimi družbami v skupini je družba ustvarila stroške iz naslova storitev s področja dobave stisnjene biometana za avtobuse, energije, odvoza odpadkov in oskrbe z vodo.

Transakcije med povezanimi osebami so opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji, razen nekaj manjših storitev.

### **3.3.6.3 Razmerja z revizorjem**

Pogodbeni znesek za revizijo računovodskih izkazov za leto 2023 znaša 11.350 EUR. Revizijska družba Deloitte revizija d.o.o. za družbo LPP d.o.o. v letu 2023 ni opravljala drugih storitev.

### **3.3.6.4 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja**

V obdobju od 1. januarja 2024 pa do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2023.

Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta do datuma revizorjevega poročila družbe so:

- Obvladujoča družba JHL je v januarju 2024, izpolnila obveznost za pokrivanje izgube za leto 2022 do odvisne družbe LPP v višini 4.904.323 EUR.
- Družba je v marcu 2024 obnovila kratkoročno zadolžitev v višini 2.000.000 EUR.

### **3.3.6.5 Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32**

Družba je v letu 2023 izvajala dejavnost javnega linijskega prevoza potnikov kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu, druge dejavnosti pa kot gospodarsko dejavnost.

Področje delovanja posamezne dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Slovenski računovodski standard 32 (2016), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS).

Računovodski izkazi po dejavnostih so izdelani v skladu s »Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«. Skladno z 8. členom Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) je bil pravilnik o sodilih posredovan v preveritev pooblaščenim revizijski družbi.

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov in vzdrževanje in servisiranje vozil,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Druge dejavnosti (Tržne dejavnosti):

- Tehnični pregledi in homologacije vozil,
- Posebni linijski in občasni prevozi.

Dejavnosti	Izid	v EUR
Mestni linijski prevoz potnikov	izguba	-255.184
Medkrajevni linijski prevoz potnikov	izguba	-273.285
Druge dejavnosti	dobiček	528.469
<b>LPP</b>	<b>izguba</b>	<b>0</b>

Sodila za razporejanje stroškov in za razporejanje sredstev in obveznosti do njihovih virov so bila revidirana in so bila spoznana za ustrezna. Sodila so opredeljena v »Pravilniku o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih«.

V skladu s Pravilnikom o računovodstvu družba ne izkazuje podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti. Zahtevani pregledi in razkritja v skladu s SRS 32 so podani v nadaljevanju.

➤ Prikaz sodil

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja obvezno gospodarsko javno službo – javni linijski prevoz potnikov v mestnem in medkrajevnem prometu ter tržne dejavnosti, zato je dolžna izkazovati ločene računovodske izkaze (izkaze poslovnega izida). V skladu z računovodskimi standardi (SRS 32) in veljavnim Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti se ločeno evidentira dejavnost:

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Posebni linijski in občasni prevoz,
- Tehnični pregledi in homologacija.

Ločeni poslovni izidi za navedene dejavnosti zajemajo naslednje storitve:

- Javni linijski prevoz potnikov v mestnem prometu,
- Javni linijski prevoz potnikov v medkrajevnem prometu,
- Izdelava in prodaja vozovnic,
- Obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe,
- Dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (ki vključuje vzdrževanje, popravila, pranje in preglede vozil),
- Nadzor nad vozovnicami uporabnikov,
- Tehnični pregledi vseh vrst vozil,
- Homologacije in strokovna mnenja,
- Posebni linijski prevoz potnikov,
- Občasni prevoz potnikov.

Družba evidentira prihodke, stroške in odhodke na profitnih centrih in stroškovnih mestih. Vsi stroški in odhodki se evidentirajo (dejansko ali statistično) na stroškovnih mestih, ki so vzpostavljena znotraj posameznih organizacijskih enot. Večji del stroškovnih mest je neposrednih in pripadajo posameznemu temeljnemu profitnemu centru dejavnosti, del stroškovnih mest pa je splošnih in s svojimi stroški posredno bremenijo splošna stroškovna



mesta posameznih profitnih centrov in s tem dejavnosti. Del stroškov se dejansko (obračunsko) evidentira na internih nalogih, na stroškovnih mestih pa le statistično. Interni nalogi so odprti za vsako posamezno vozilo, za počitniške objekte in za projekte.

Prihodki in odhodki, evidentirani na profitnih centrih, se združujejo na nivoju dejavnosti. Dejavnostim so prisojeni temeljni profitni centri, vsi razen profitnega centra Splošno (H510). Profitni center Splošno je posreden profitni center, ki se konec obračunskega obdobja prazni in obremeni temeljne profitne centre. Konec obračunskega obdobja se prihodki in odhodki evidentirani na splošnem profitnem centru in pripadajočih stroškovnih mestih na podlagi sodil prerazporedijo na temeljne dejavnosti.

Neposredni prihodki in odhodki so že ob nastanku razporejeni na ustrezna stroškovna mesta oziroma profitne centre. Razporejanje ostalih prihodkov, stroškov in odhodkov, ki so splošni oziroma skupni za več dejavnosti, se delno izvaja v računovodstvu, delno pa v kontrolingu.

Za posamezne vrste splošnih prihodkov in odhodkov se za razdelitev uporabljajo sodila oziroma ključi:

- dejanska uporaba (ključ S.0),
- površina zasedenih poslovnih površin (ključ S.1),
- število zaposlenih (ključ S.2),
- obseg dela (ključ S.3),
- stroški posameznih SM in PC (ključ S.5),
- število vozil (S.6),
- število voznikov (S.7),
- poraba goriva v litrih (S.8),
- prevoženi kilometri na posamezni liniji (S.9),
- število vozil na posamezni liniji (S.10),
- stroški na posamezni liniji (S.11),
- dejanska prodaja vozovnic (S.12).

Sodila oziroma ključi se letno preverjajo in korigirajo glede na nova dejstva. Tako opredeljena sodila se potrdijo z letnim poslovnim načrtom in se uporabljajo za obdobje obračune tekom leta.

V letu 2023 je družba uporabljala sodila v skladu s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih LPP.

- Prikaz lastniških deležev države, občin in drugih v osnovnem kapitalu

Družba LPP d.o.o. je v 100 % lasti družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

- Terjatve do države in občin

v EUR

<b>Terjatve do države na dan 31.12.2023</b>	
Direkcija RS za infrastrukturo	3.542
Generalni sekretariat	374
Geodetska uprava	202
Inšpektorat RS za delo	355
Ministrstvo za digitalno preobrazbo	401
Ministrstvo za finance	37
Ministrstva za vzgojo	208

v EUR

<b>Terjatve do države na dan 31.12.2023</b>	
Ministrstvo za infrastrukturo	120
Ministrstvo za javno upravo	420
Ministrstvo za kmetijstvo	137
Ministrstvo za okolje in prostor	-186
Ministrstvo za naravne vire in prostor	594
Ministrstvo za okolje in prostor in energijo (MOPE)	1.946.360
Urad za oskrbo in integracijo migrantov	37
Uprava republike Slovenije	235
Varuh človekovih pravic Ljubljana	202
Varuh človekovih pravic republike Slovenije	90
<b>Terjatve do države</b>	<b>1.953.128</b>

Terjatve do države so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen terjatve do MOPE, ki je nastala zaradi subvencioniranja prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevem linijskem prevozu, pokrivanja brezplačnih upokojenskih vozovnic v mestnem linijskem prevozu ter kompenzacije za opravljanje GJS. Vse terjatve do države zapadejo v plačilo v letu 2024, med njimi na dan 31. 12. 2023 ni zapadlih terjatev.

v EUR

<b>Terjatve do občin na dan 31.12.2023</b>	
MOL	5.472.707
Ig	62.544
Logatec	107
Dobrova - Polhov Gradec	43.435
Velike Lašče	80
Log - Dragomer	1.899
Grosuplje	59.477
Škofljica	66.829
Vrhnika	68.174
Medvode	26.417
Ivančna gorica	40.321
Dobropolje	22.612
Brezovica	61.468
Vodice	26.556
<b>Terjatve do občin</b>	<b>5.952.626</b>

Terjatve do občin so nastale z opravljanjem prevozov, s sofinanciranjem posameznih linij, šolskimi vozovnicami na lokalnih linijah, polnitvah mesečnih vozovnic ter posebnimi linijskimi prevozi.

- Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS (v zabilančni evidenci).

v EUR

	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
Sredstva iz poslovnega najema (NV)	461.442	674.986
Sredstva iz poslovnega najema (PV)	-452.113	-645.726
Obveznosti iz poslovnega najema	9.329	29.260

➤ **Izkaz poslovnega izida po dejavnostih za leto 2023**

v EUR

	<b>Mestni linijski prevoz</b>	<b>Medkrajevni linijski prevoz</b>	<b>Druge dejavnosti</b>
<b>1. Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>16.155.756</b>	<b>5.239.035</b>	<b>7.298.511</b>
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe	1.940	2	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe	15.084.951	5.127.689	0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti	48.892	9.620	82.097
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti	1.013.028	101.382	7.126.591
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	6.945	342	6.727
e) INTERNI PRIHODKI	0	0	83.096
<b>2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>	<b>96.348</b>	<b>25.834</b>	<b>2.621</b>
<b>4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)</b>	<b>32.140.939</b>	<b>6.929.432</b>	<b>551.589</b>
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	29.603.249	4.592.944	91.487
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	16.415	141	15
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	29.586.834	4.592.803	91.472
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	2.537.690	2.336.488	460.102
<b>5. Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>13.912.027</b>	<b>5.130.468</b>	<b>4.173.179</b>
a.1) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	2.225.407	40.761	70.088
a.2) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala doseženi z drugimi	6.300.591	2.232.424	407.274
b.1) Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	1.675.966	325.881	205.701
b.2) Stroški storitev, doseženi z drugimi	3.648.196	2.513.245	3.487.044
INTERNI STROŠKI	61.867	18.157	3.072
<b>6. Stroški dela</b>	<b>29.581.451</b>	<b>6.114.494</b>	<b>2.722.527</b>
a) Stroški plač	20.126.515	4.233.536	1.932.865
b) Stroški socialnih zavarovanj	4.935.459	1.025.070	387.875
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	3.398.885	704.271	243.688
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.536.574	320.799	144.187
c) Drugi stroški dela	4.519.477	855.888	401.787
<b>7. Odpisi vrednosti</b>	<b>3.853.587</b>	<b>838.049</b>	<b>279.809</b>
a) Amortizacija	3.444.777	837.534	273.870
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.468	1	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	406.342	514	5.939
<b>8. Drugi poslovni odhodki</b>	<b>290.149</b>	<b>46.994</b>	<b>78.583</b>
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini	4.063	750	474
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	286.086	46.244	78.109
<b>10. Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>20.590</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	20.590	0	0
<b>11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>8.701</b>	<b>117</b>	<b>557</b>
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	115	31	4
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	8.586	86	553
<b>13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>914.914</b>	<b>313.545</b>	<b>53.410</b>
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank	742.228	308.428	53.298
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	172.686	5.117	112
<b>14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>126.565</b>	<b>24.533</b>	<b>13.107</b>
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	16.362	3.172	1.694
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	3.380	657	350
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	106.823	20.704	11.063
<b>15. Drugi prihodki</b>	<b>45.516</b>	<b>9.283</b>	<b>1.018</b>
<b>16. Drugi odhodki</b>	<b>28.867</b>	<b>5.842</b>	<b>3.240</b>
<b>17. Davek iz dobička</b>	<b>15.474</b>	<b>3.061</b>	<b>1.972</b>
<b>19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1-+2+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16-17)</b>	<b>-255.184</b>	<b>-273.285</b>	<b>528.469</b>

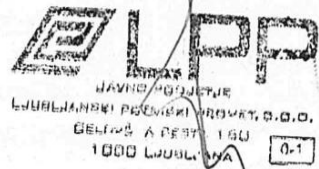
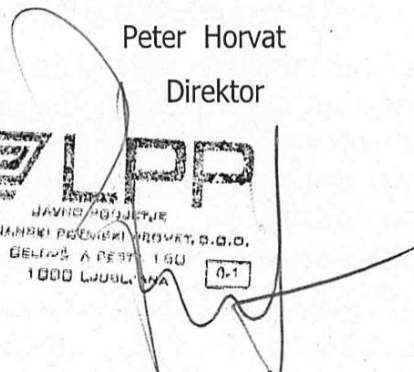
### 3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2023, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so računovodski izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), vključno z vsemi pojasnili in stališči Slovenskega inštituta za revizijo.

Posloводство družbe izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2023 in s tem poslovno poročilo za leto 2023, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od 59 do 101.

Ljubljana, 23. april 2024

Peter Horvat  
Direktor



LPP  
JAVNA AGENCIJA  
REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA VARNOST PROMETA  
Ljubljana, 23. apr 2024  
1000 LJUBLJANA